

ОШ „ Војвода Степа “
Београд

**ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА
ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ**



СЕПТЕМБАР 2024.ГОДИНЕ

ОШ „ВОЈВОДА СТЕПА“
Војводе Степе 520, Београд
Дел.број:976
Датум: 12.09.2024.

На основу члана 119. став 1.тачка 2. Закона о основама система образовања и васпитања (Сл.гл.РС бр. 88/17, 27/18 и др закон и 10/19,6/20, 129/21 и 92/23), и члана 122. став 1. тачка 3.Статута Основне школе „ Војвода Степа“ у Београду , Школски одбор на својој седници одржаној 12.09.2024. године донео је, једногласно

О Д Л У К У

Усваја се у целини извештај о реализацији Годишњег плана рада ОШ„Војвода Степа“ за школску 2023/2024 годину.

Образложење

Чланом 119. став 1.тачка 2. Закона о основама система образовања и васпитања и чланом 122. став 1. тачка 3.Статута Основне школе „ Војвода Степа“ прописано је да Школски одбор усваја извештај о остваривању Годишњег плана рада школе. Завршно са истеком школске 2023/2024 године , у складу са Законом, сачињен је Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе, па је након кратког излагања од стране директора , на седници Школског одбора, исти једногласно усвојен у целини.

У складу са законским одредбама донета је одлука као у диспозитиву.



Председник Школског одбора

Весна Пено

САДРЖАЈ

1.	УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ	5
1.1.	УТИЦАЈ СРЕДИНСКИХ ФАКТОРА НА РАД ШКОЛЕ	6
1.2.	ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ И БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА ПО ОДЕЉЕЊИМА	7
3.	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА	10
4.	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА	12
5.	ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА	18
6.	ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА	20
7.	ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА	21
8.	ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА	23
9.	ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ САРАДНИКА – ПЕДАГОГА.....	36
10.	ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ САРАДНИКА- ПСИХОЛОГА.....	41
11.	ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКЕ	46
12.	ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ РАЗРЕДНИХ ВЕЋА	48
12.1.	РАЗРЕДНО ВЕЋЕ ПРВОГ РАЗРЕДА.....	48
12.2.	Разредно веће другог разреда	52
12.3.	Разредно веће трећег разреда.....	53
12.4.	Разредно веће четвртог разреда	55
12.5.	Разредно веће петог разреда	58
12.6.	Разредно веће шестог разреда.....	61
12.7.	Разредно веће седмог разреда	64
12.8.	Разредно веће осмог разреда.....	67
13.	ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ	76
14.	ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА МАТЕМАТИКУ И ФИЗИКУ	79
15.	ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ	96
16.	ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА СТРАНИХ ЈЕЗИКА	101
17.	ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА БИОЛОГИЈУ И ХЕМИЈУ	103
18.	ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ИСТОРИЈУ И ГЕОГРАФИЈУ	116
19.	ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ТЕХНИЧКО И ИНФОРМАТИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ.....	123

20.	ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЛИКОВНЕ И МУЗИЧКЕ КУЛТУРЕ	126
21.	ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА	127
22.	ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА.....	129
23.	ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ.....	131
24.	ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА.....	139
25.	ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ	140
26.	ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМАНАЦИЈЕ, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНеМАРИВАЊА	142
29.	ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ	155
28.	ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА.....	160
29.	ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРЈЕНТАЦИЈУ УЧЕНИКА	161
30.	ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ	163
31.	ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА БЕЗБЕДНОСТ	168
32.	ГОДИШЊИ ТИМА ЗА КУЛТУРНУ И ЈАВНУ ДЕЛАТНОСТ ШКОЛЕ	170
33.	ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О САРАДЊИ СА ЦРВЕНИМ КРСТОМ	179
34.	ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О САРАДЊИ СА ПРИЈАТЕЉИМА ДЕЦЕ ВОЖДОВАЦ.....	180
36.	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА	185
37.	ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ НАСТАВЕ ИЗЛЕТА И ЕСКУРЗИЈА.....	186
37.1.	Први разред	186
37.2.	Други разред.....	186
37.3.	Трећи разред	187
37.4.	Четврти разред.....	187
37.5.	Пети разред.....	187
37.6.	Шести разред.....	188
37.7.	Седми разред	189
37.8.	Осми разред.....	189
38.	ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О ОСВОЈЕНИМ НАГРАДАМА И ДИПЛОМА	190
39.	МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА У НАРЕДНОМ ПЕРИОДУ	206

1. УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

Приказ услова рада под којима је реализован програм
(процена и оцена материјално - техничких услова рада школе)

Основна школа „ Војвода Степа „ налази се у Кумодражу, у улици Војводе Степе 520.

Школа располаже следећим школским простором

- Објекат „ Б “ има седам учионица, зборницу за наставнике, канцеларију директора, педагога, секретара као и мокри чвор за наставнике и ученике.

- Објекат „ А „ има девет учионица, зборницу за наставнике, оставу и мокри чвор за ученике.

Обе зграде имају холове које користимо као изложбени простор за радове ученика.

- Нова школска зграда са физкултурном салом : Располаже са 14 учионица у чијем склопу су три кабинета, школска библиотека. Канцеларија психолога и велика физкултурна сала са пратећим просторијама као и мала вишефункционална сала. Зграда је комплетно опремљена са намештајем и осталом пратећом опремом.

- Школско двориште се простире на око 1,7 хектара. Поред простора за боравак ученика током одмора, у склопу дворишта се налази ограђено спортско игралиште са четири коша и два рукометна гола. Око игралишта су урађене трибине за гледаоце.

1.1. КАДРОВИ - СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ РАДНИКА ШКОЛЕ

ПРЕМА ВРСТИ СТРУЧНЕ СПРЕМЕ

Запослени	Стручна спрема	Број запослених
директор	висока стручна спрема	1
помоћник директора	висока стручна спрема	1
педагог	висока стручна спрема	1
психолог	висока стручна спрема	1
библиотекар	висока стручна спрема	1
професори предметне наставе	висока стручна спрема	27
професори разредне наставе	висока стручна спрема	18
наставници разредне наставе	виша стручна спрема	1
наставници предметне наставе	виша стручна спрема	5
Укупно у наставном процесу:		56
секретар	висока стручна спрема	1
шеф рачуноводства	виша стручна спрема	1
финансијско-административни радник	средња стручна спрема	1
Домар	средња стручна спрема	1
Домар (50%)	средња стручна спрема	1
Сервирка	основна школа	1
спремачица	основна школа	10
Укупно:		16

1.1. УТИЦАЈ СРЕДИНСКИХ ФАКТОРА НА РАД ШКОЛЕ

Основна школа "Војвода Степа" лоцирана је на подручју месне заједнице Кумодраж (село), мада је похађају и ученици МЗ Кумодраж 1, делимично и из МЗ Кумодраж 2. Све три месне заједнице се ангажују на решавању проблема школе.

У остваривању васпитно-образовних задатака школе коришћени су следећи објекти: Спомен-кућа Војводе Степе, Дом здравља и Дом културе. На подручју Кумодража 1 налазе се значајне установе : Фармацеутски факултет, Завод за вирусологију на Торлаку и Завод за генетичко инжењерство, затим "Велефарм". Све ове установе могу се користити у додатној настави, као и у професионалном информисању ученика, а можда и као донатори за нека наставна средства.

У оквиру града, у васпитно-образовном процесу коришћени су: Центар за спорт и рекреацију "Шумице", Дечји савез, Организација Пријатеља деце Вождовца и Београда и Дечје позориште "Бошко Буха".

Школа се ангажује и то ће чинити и убудуће да образовањем ученика и родитеља, друштвено-корисним радом ученика на овом подручју, доприноси развоју друштвене средине; укључивала се и у друге активности у којима њени радници могу доприносити развоју друштвене средине.

1.2. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ И БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА ПО ОДЕЉЕЊИМА

РАЗРЕД	ОДЕЉЕЊЕ	МУШКИХ	ЖЕНСКИХ	УКУПНО
ПРВИ	1-1	11	12	23
	1-2	9	15	24
	1-3	13	11	24
	1-4	11	13	24
	1-5	12	10	22
	УКУПНО	56	61	117
ДРУГИ	2-1	12	18	30
	2-2	16	14	30
	2-3	14	14	28
	2-4	15	14	29
	УКУПНО	57	60	117
ТРЕЋИ	3-1	13	17	30
	3-2	13	17	30
	3-3	21	9	30
	3-4	11	15	26
	УКУПНО	58	58	116
ЧЕТВРТИ	4-1	11	13	24
	4-2	13	10	23
	4-3	16	8	24
	4-4	17	8	25
	УКУПНО	57	39	96
ПЕТИ	5-1	14	16	30
	5-2	13	13	26
	5-3	16	12	27
	5-4	17	13	30
	5-5	11	12	23
	УКУПНО	71	66	136
ШЕСТИ	6-1	12	16	28
	6-2	18	11	29
	6-3	16	13	29
	УКУПНО	46	40	86
СЕДМИ	7-1	15	12	27
	7-2	15	14	29
	7-3	17	10	27
	7-4	16	7	23
	УКУПНО	63	43	106
ОСМИ	8-1	16	13	29
	8-2	12	17	29
	8-3	15	12	27
	УКУПНО	43	42	85
УКУПНО ЦЕЛА ШКОЛА		451	409	859

У свим разредима је укупно прошлу школску годину завршило 859 ученика, у 32 одељења.

У школи је организован продужени боравак за ученике првог и другог разреда.

Школа је радила у две смене - млађи разреди су радили у две смене (које су се мењале сваких недељу дана), док су старији разреди увек радили у преподневној смени.

Распоред часова је тако рађен да задовољава педагошке принципе и стандарде.

Слободне активности су се одржавале пре или после часова редовне наставе.

2. УСПЕХ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ

ОДЕЉЕЊЕ	број ученика	одличан	врло добар	добар	довољан	недовољан	средња оцена
II1	30	24	6	0	0	0	4.81
II2	30	29	0	0	0	0	4.93
II3	28	24	4	0	0	0	4.81
II4	29	26	3	0	0	0	4.81
укупно	117	103	13	0	0	0	4.84
III1	30	21	9	0	0	0	4.61
III2	30	18	8	4	0	0	4.39
III3	30	22	5	3	0	0	4.54
III4	26	17	9	0	0	0	4.62
укупно	116	78	31	7	0	0	4.54
IV1	24	16	7	1	0	0	4.55
IV2	23	12	11	0	0	0	4.38
IV3	24	17	7	0	0	0	4.62
IV4	24	13	10	2	0	0	4.46
укупно	96	58	34	3	0	0	4.50
V1	30	19	8	3	0	0	4.46
V2	26	7	13	6	0	0	3.97
V3	27	16	10	1	0	0	4.48
V4	30	15	10	4	0	1	4.21
V5	23	10	10	3	0	0	4.28
укупно	136	67	51	17	0	1	4.28
VI1	28	7	16	5	0	0	3.95
VI2	29	10	13	6	0	0	4.05
VI3	29	7	15	7	0	0	3.93
укупно	86	24	44	18	0	0	3.98
VII1	27	7	9	11	0	0	3.82
VII2	29	10	11	8	0	0	3.89
VII3	27	9	13	5	0	0	3.99
VII4	23	5	3	13	2	0	3.51
укупно	106	31	36	37	2	0	3.80
VIII1	29	12	11	5	1	0	4.16
VIII2	29	11	14	4	0	0	4.14
VIII3	27	11	6	10	0	0	3.95
укупно	85	34	31	19	1	0	4.08
Укупно од 2-8.разреда	742	395	240	101	3	1	4,31

Ученици носиоци дипломе „Вук Караџић“ су:

8/1- Александра Арсеновић, Елена Животић, Андрија Митровић и Ања Челић

8/2- Ања Карић

8/3- Ива Бабић, Павле Лековић и Марија Петровић

Носиоци дипломе „Доситеј Обрадовић“ су:

8/1

Елена Животић из енглеског језика, хемије, географије, физике, историје, српског језика и књижевности, биологије, немачког језика и математике;

Милош Милетић из географије;

Андрија Митровић из историје, географије, српског језика и књижевности;

Ања Челић из историје;

Александра Арсеновић из ликовне културе;

Никола Радак из физике;

8/2

Ања Карић из технике и технологије;

Сергеј Заклановић из технике и технологије;

Вук Аниччић из историје;

Никша Фуртула из историје;

Анђелија Станковић из физичког и здравственог васпитања;

8/3

Ива Бабић из биологије;

Павле Лековић из историје;

Лаура Васовић из енглеског језика;

Оливера Јошић из енглеског и немачког језика;

Марија Петровић из ликовне културе;

УЧЕНИЦА ГЕНЕРАЦИЈЕ – ЕЛЕНА ЖИВОТИЋ 8/1

СПОРТСТКИЊА ГЕНЕРАЦИЈЕ – АНЂЕЛИЈА СТАНКОВИЋ 8/2

2.1.ИЗОСТАНЦИ УЧЕНИКА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ

Разред	Број ученика	ИЗОСТАНЦИ				Укупно	Укупно по ученику
		Оправдани	Неоправдани	Нерегулисани	Укупно		
I	117	4899	0	0	4899	41.87	
II	118	4747	5	0	4752	40.27	
III	116	5623	3	0	5626	48.5	
IV	96	6027	4	0	6031	62.82	
V	137	11477	21	822	12320	89.93	
VI	87	7601	89	0	7690	88.39	
VII	107	10682	377	0	11059	103.36	
VIII	85	7807	170	1	7978	93.86	
Укупно	863	58863	669	823	60355	69.94	

3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА

У извештају стоји колико је у школској 2023/2024 години одржано седница Школског одбора и дневни ред седница.

Одржано је шест редовних седница .

1. Девета редовна седница одржана је 14.09.2023.године у просторијама школе са почетком у 18:00 часова. Седници присуствовало пет чланова школског одбора, представница синдиката позвана, није се одазвала. Седници присуствовали секретар школе Магдалена Живковић , директор Саша Анђелковић и помоћница директора Дијана Курандић. На дневном реду је било једанаест тачака.

1.Усвајање записника са претходне седнице; 2.Анекс школског програма; 3.Именовање Стручног актива за развојно планирање; 4.Усвајање извештаја о реализацији ГПР 2022/2023 године; 5.Доношење ГПР за 2023/2024 годину; 6.Усвајање годишњег извештаја о раду директора; 7.Доношење Правилника о вредновању сталног стручног усавршавања унутар установе; 8.Давање сагласности на Правилник о организацији и систематизацији послова; 9.Упознавање ШО са инспекцијском надзором; 10.Измена Финансијског плана;

11.Разно

2.Десета редовна седница одржана је 07.12.2023.године године у просторијама школе са почетком у 18:00 часова. Седници присуствовало шест чланова школског одбора, представница синдиката позвана, није се одазвала. Седници присуствовали секретар школе Магдалена Живковић, директор Саша Анђелковић, представник Ученичког парламента Никола Радак. На дневном реду је било једанаест тачака.

1.Усвајање записника са претходне седнице; 2.Доношење Правилника о безбедности и здрављу на раду;3.Доношење Пословника о раду Педагошког колегијума ОШ„Војвода Степа“;4.Доношење Правилника о изменама и допунама Правилника о облачењу; 5.Доношење Правилника о употреби мобилних телефона у школи; 6.Успех и дисциплина ученика на крају I класификационог периода 2023/24. школске године;7.Измена Финансијског плана за 2023. годину; 8.Доношење Плана мера заштите архивске грађе и документарног материјала ОШ„Војвода Степа“; 9.Доношење одлуке о попису и именовању Комисије за попис;10.Анекс Годишњег плана рада; 11.Разно 3.

Једанаеста редовна седница одржана је електронски 13.12.2023. године. Материјал за седницу је послат члановима школског одбора, који су се писмено изјашњавали о тачкама дневног реда. Писмено се изјаснило осам чланова школског одбора. На дневном реду су биле следеће тачке:

1. Усвајање записника са претходне седнице; 2. Доношење Финансијског плана за 2024. годину; 3. Доношење Плана јавних набавки за 2024. годину.

4. Дванаеста редовна седница одржана је 22.02.2024. године у просторијама школе са почетком у 17:00 часова. Седници присуствовало шест чланова школског одбора. Седници присуствовали секретар школе Магдалена Живковић, директор Саша Анђелковић, шеф рачуноводства Маријана Живановић. Представници Ученичког парламента и синдиката се нису одазвали. На дневном реду је било седам тачака.

1. Усвајање записника са претходне седнице; 2. Усвајање полугодишњег извештаја о раду директора школе; 3. Усвајање полугодишњег извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе; 4. Усвајање извештаја о попису; 5. Усвајање Финансијског извештаја за 2023. годину; 6. Прослава Дана школе; 7. Разно

5. Тринаеста редовна седница одржана је дана 24.04.2024. године у просторијама школе са почетком у 18:00 часова. Седници присуствовало шест чланова школског одбора. Седници присуствовали секретар школе Магдалена Живковић, директор Саша Анђелковић и представник Ученичког парламента Никола Радак. На дневном реду је било дванаест тачака. 1. Усвајање записника са претходне седнице; 2. Доношење Статута; 3. Доношење Правилника о васпитној, васпитно-дисциплинској и материјалној одговорности ученика; 4. Обавештење ШО о поднетом извештају за ФУК; 5. Измена Финансијског плана; 6. Обавештење о инспекцијском надзору; 7. Доношење одлуке о подношењу захтева Секретаријату за образовање и дечију заштиту за коришћење објекта 1,2,4 и,6 на катастарској парцели 1888/1; 8. Доношење одлуке о давању сагласности за отварање треће и четврте групе продуженог боравка за децу узраста први и други разред; 9. Информисање ШО о изабраним уџбеницима за 2024/2025 годину; 10. Доношење; 11. Правилника о изменама и допунама правилника о употреби мобилног телефона у школи; 11. Анекс Годишњег плана рада; 12. Разно

6. Четрнаеста редовна седница одржана је електронски 17.05.2024. године. Материјал за седницу је послат члановима школског одбора, који су се писмено изјашњавали о тачкама дневног реда. Писмено се изјаснило седам чланова школског одбора. На дневном реду су биле следеће тачке: 1. Усвајање записника са претходне седнице; 2. Доношење Анекса Школског развојног плана; 3. Доношење Анекса Годишњег плана рада за 2023/2024 годину.

Секретар
Магдалена Живковић

4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

Извештај садржи податке о броју одржаних седница, датуму одржавања, броју присутних чланова и дневни ред сваке седнице.

У школској 2023/2024. одржано је 13 редовних седница и 1 ванредна.

Прва редовна седница Наставничког већа одржана је 13. 9.2023. године

Седници су присуствовала 32 члана Наставничког већа.

Дневни ред:

1. Усвајање записника са прошле седнице.
2. Усвајање Годишњег извештаја о раду школе у школској 2022/2023. години.
3. Усвајање Годишњег плана рада школе за школску 2023/2024. годину.
4. Годишњи извештај о раду директора.
5. Додатна литература
6. Усвајање промена дестинација излета у млађим разредима.
7. Школски пројекат – 130 година школе.
8. Крос РТС-а
9. Извештај за прекономни рад.
10. Дан српског јединства, слободе и националне заставе.
11. Разно.

Друга редовна седница Наставничког већа одржана је 2. 11. 2023.

Седници је присуствовало 30 чланова Наставничког већа.

Дневни ред:

1. Усвајање записника са прошле седнице.
2. Анализа успеха и владања ученика у првом класификационом периоду и предлог мера за даљи рад
3. Анализа остварености наставног плана и програма
4. Анализа резултата завршног испитау школској 2022/2023. години
5. Упис првака – промоција школе
6. Измене и допуне Закона о основном образовању и Закона о основама система образовања и васпитања

7. Разно

Прва ванредна седница Наставничког већа, одржана је 16. 11.2023. године.

Седници је присуствовало 40 чланова Наставничког већа.

Дневни ред:

1. Усвајање записника са прошле седнице
2. Изрицање васпитно-дисциплинске мере ученику Марку Ђорђевићу 8/1
3. Инструкције за дигиталну пријаву за завршни испит
4. Реализација екскурзија, излета и НУП-а
5. Правилник о употреби мобилних телефона
6. Упитник о смерницама Министарства просвете.
7. Хуманитарна акција - Најслађи караван
8. Разно

Трећа редовна седница Наставничког већа одржана је 28. 12. 2023.

Седници је присуствовало 35 чланова Наставничког већа.

Дневни ред:

1. Усвајање записника са прошле седнице.
2. Успех и дисциплина на крају првог полугодишта школске 2023/2024. године.
3. Записник о ванредном инспекцијском надзору.
4. Разно.

Четврта редовна седница одржана је 7.2.2024. године.

Седници је присуствовало 30 чланова Наставничког већа.

Дневни ред:

1. Усвајање записника са прошле седнице.
2. Полугодишњи извештај о раду директора школе
3. Извештај Тима за самовредновање
4. Извештај Тима за превенцију насиља
5. Еразмус + пројекат
6. Правилник о стручном усавршавању и напредак у звања наставника и стручних сарадника
7. Ажурирање есДневника и књиге дежурства

8. Разно

Пета редовна седница одржана је 5.3.2024. године.

Седници је присуствовало 40 чланова Наставничког већа.

Дневни ред:

1. Усвајање записника са прошле седнице
2. Правилник о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању
3. Правилник о обављању друштвено – корисног, односно хуманитарног рада у установама образовања и васпитања
4. Правилник о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање
5. Приручник " Поступање установа образовања и васпитања у кризним догађајима "
6. Прослава Дана школе
7. Пробни завршни испит 22 – 23. марта
8. Каталог уџбеника – избор уџбеника за други и шести разред
9. Пројекат за 4. разред " Здрава храна сваки дан " – 25.март
10. Разно

Шеста редовна седница одржана је 27.3.2024. године.

Седници је присуствовало 28 чланова Наставничког већа.

Дневни ред:

1. Усвајање записника са прошле седнице
2. " 27. март 1941. године "– стручно предавање
3. Верификација избора уџбеника за други и шести разред
4. Резултати такмичења
5. Редован инспекцијски надзор
6. Забрана употребе мобилних телефона
7. Пробни завршни испит – анализа резултата
8. Програм наставника волонтера Амбасаде Републике Кореје
9. Разно

Седма редовна седница одржана је 3.4. 2024.године.

Седници је присуствовало 37 чланова Наставничког већа.

Дневни ред:

1. Усвајање записника са прошле седнице

2. Анализа остварења наставног плана и програма и осталих активности према Годишњем плану рада школе у трећем класификационом периоду школске 2023/2024. године.
3. Успех и дисциплина на крају трећег класификационог периода школске 2023/2024. године.
4. Анализа пробног завршног испита
5. Портфолио наставника
6. Тешкоће у раду Стручних актива и Стручних тимова у реализацији програма
7. Мере за превазилажење тешкоћа и унапређење рада до краја школске године
8. Потпуна забрана употребе мобилних телефона за време трајања наставе
9. Бесплатни уџбеници
10. Предавање Always едукативни програм " Шта знаш о пубертету " за ученице петог и шестог разреда (22 – 23. април)
11. Разно

Осма редовна седница одржана је 24.4. 2024.године.

Седници је присуствовало 36 чланова Наставничког већа.

Дневни ред:

1. Усвајање записника са прошле седнице
2. Бачка помоћ града Београда.
3. Извештај редовног инспекцијског надзора
4. Недеља сећања и заједништва 7.мај-10.мај
5. Тим за кризне ситуације
6. Извештаји са излета првог и другог разреда
7. Обележавања 95. годишњице смрти војводе Степе– 27.април 2024.године
8. Разно

Девета редовна седница Наставничког већа одржана је 15. 5. 2024. године.

Седници су присуствовала 33 члана Наставничког већа.

Дневни ред:

1. Усвајање записника са прошле седнице
2. Изрицање мере по завршетку дисциплинског поступка
3. Извештај ванредног инспекцијског надзора
4. Студијски боравак ОШ „ Гоце Делчев “ Штип, 22-24. мај
5. Анекс ГПРШ

6. Анекс ШРП
7. Упутство за писање записника одељенских већа
8. Разно

Десета редовна седница Наставничког већа одржана је 6. 6.2024. године

Седници су присуствовала 43 члана Наставничког већа.

Дневни ред:

1. Усвајање записника са прошле седнице
2. Анализа остварења Наставног плана и програма и сталних активности према годишњем плану и Школском програму за осми разред
3. Избор Ђака генерације, спортиста генерације, носилаца Вукове дипломе и дипломе Доситеј Обрадовић
4. Анкета СНА, други страни језик и изборни предмет
5. Организација завршног испита
6. Иницијатива за формирање треће и четврте групе продуженог боравка
7. Разно

Једанаеста редовна седница одржана је 25. 6. 2024. године

Седници је присуствовало 49 чланова Наставничког већа.

Дневни ред:

1. Усвајање записника са прошле седнице
2. Анализа изостанака, успеха и владања ученика у другом полугодишту. Реализација наставног плана и програма.
3. Анализа рада слободних наставних активности, допунске, додатне и изборне наставе.
4. Организација и распоред припремне наставе за разредне и поправне испите.
5. Избор одељенских старешина
6. Избор руководиоца стручних органа за наредну годину
7. Разматрање Школског програма за наредну годину
8. Подела предмета за наредну школску годину
9. Припрема нацрта о реализацији Годишњег плана рада школе

10. Припрема нацрта Годишњег плана рада за наредну годину

11. Разно

Дванаеста редовна седница Наставничког већа одржана је 21.августа 2024.године.

Седници је присуствовало 46 чланова Наставничког већа.

Дневни ред:

1. Усвајање записника са прошле седнице
2. Избор чланова стручни тимова и стручни актива.
3. Избор помоћника директора
4. Израда Годишњег плана рада за школску 2024/2025. годину
5. Пријем првака
6. Разно

Тринаеста редовна седница одржана је 29.8.2024.године

Седници је присуствовало 49 чланова Наставничког већа.

Дневни ред:

1. Усвајање записника са прошле седнице
2. Одређивање рада смена у школској 2024/2025.
3. Усвајање распореда часова
4. Увођење одмора од 10' између 4. и 5. часа
5. Пројекат " Заједно и безбедно кроз детињство "
6. Измене маршруте путовања за 8. разред
7. Кадровска питања
8. Додатна литература и наставна средства: " Атос ", " Кругови ", " Витез ", лектира и уџбеник за Грађанско васпитање
9. Разно

Записник на седницама Наставничког већа водила је Катерина Ивановић, библиотекарка.

5. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

Педагошки колегијум ОШ „Војвода Степа“ у 2023/2024. години чинили су: Саша Анђелковић - директор, Ивана Аврамовић - педагог, Саманта Дебељковић (замена Дарија Ромић) - психолог, сви руководиоци Стручних већа: Наташа Чолока, Антонела Спасојевић, Тамара Сурла, Снежана Ристић, Дарко Ристивојевић, Дијана Курандић, Небојша Животић, Ивана Шиљеговић и Татјана Јанковић.

Током школске године одржано је седам састанака Педагошког колегијума. На састанцима педагошког колегијума разматрана су следећа питања:

- Израда Годишњег плана рада школе за 2023/24,
- Упознавање са смерницама Министарства просвете за организацију и реализацију обгразовно-васпитног рада у основној школи у школској 2023/2024. години,
- Организација наставе – стручни тимови ,
- Усвајање ИОП-а за школску 2023/2024,
- Израда годишњих и оперативних планова рада наставника за редовну, допунску и додатну наставу,
- Педагошки надзор – план посете часова директора и стручних сарадника,
- Разматрање реализације наставних и ваннаставних активности,
- Анализа успеха и дисциплине на крају класификационих периода и мере за унапређивање,
- Набавка средстава и уређење кабинета,
- Обележавање Дана српског јединства,
- Извештај директора о инструктивно педагошком надзору,
- Еразмус + пројекат – Школа будућности
- Семинар „Вештине адолесценције“
- Мере за унапређење рада школе,
- Мере за побољшање успеха и дисциплине ученика,
- Разматрање и усвајање предлога за пројекат „Степи дани“,
- Организација школске славе,
- Организација обележавања Дана школе,
- Организација и реализација припремне наставе за ученике 8. Разреда,
- Правилник о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању
- Правилник о обављању друштвено-корисног, односно хуманитарног рада у установама образовања и васпитања
- Обележавање 95 година од смрти војводе Степе
- Обележавање Недеље сећања и заједништва – 07.-10.маја
- Реализација и организација школских такмичења,
- Анализа резултата пробног завршног испита за школску 2023/2024,
- Анализа резултата завршног испита за школску 2023/2024,
- Предлог одабраних уџбеника за школску 2024/2025,
- Спровођење хуманитарне акције „Један пакетић много љубави“,
- Спровођење хуманитарне акције „Свеска солидарности“,

- Припреме за завршни испит,
- Реализације екскурзија,
- Анализа успеха и дисциплине на крају школске године
- Анализа резултата такмичења,
- Извештаји руководиоца стручних већа,

Током првог полугодишта чланови колегијума реализовали су следеће активности из надлежности колегијума: учешће у припреми и изради Годишњег плана рада и других аката школе, праћење реализације инклузивног програма, организација ваннаставних активности и посебних програма. План Педагошког колегијума остварен у потпуности, чланови колегијума имају активно учешће у раду истог.

Саша Анђелковић
Директор

6. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА

У школској 2023/2024.години у Савету родитеља је било 32 члана, представник сваког одељења.

На првом састанку изабрани су:

- председник Савета родитеља –Бојан Радомировић,
- потпредседник Савета родитеља – Ненад Петров,
- записничар – Тамара Момчиловић,
- представник Савета родитеља у Тиму за самовредновање – Драгана Ђукановић,
- представник родитеља у Тиму за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања – Ненад Петров.,
- представник Савета родитеља у локалном Савету родитеља - Ђорђе Јовичић.

Током школске године одржано је четири састанака Савета родитеља, на којима су реализоване тачке које су претходно дефинисане Годишњим планом школе:

- Избор и верификација Савета родитеља школе и Председника Савета родитеља
- Упознавање са организацијом и начином рада Савета родитеља
- Упознавање са школским календаром
- Извештај о раду школе за 2022/2023. годину.
- Извештај о раду директора школе за 2022/2023. годину.
- Основни елементи из Годишњег плана рада школе за 2023/2024. и Развојног плана.
- Избор осигуравајуће куће за осигурање ученика
- Доношење одлуке о извођењу екскурзија излета и наставе у природи.
- Успех и дисциплина ученика на крају првог класификационог периода
- Реализација наставе у трећем класификационом периоду
- Упознавање са Правилником о употреби мобилних телефона
- Упознавање са дописом Министарства о програму имунизације против обољења изазваног ХПВ вирусом
- Успех и дисциплина ученика на крају првог полугодишта
- Полугодишњи извештај Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања
- Полугодишњи извештај Тима за самовредновање
- Информације о уџбеницима (Избор уџбеника за други и шести разред)
- Иницијатива за отварање треће и четврте групе продуженог боравка

Савет родитеља је током свог рада у школској 2023/24.години имао проблема са кворумом, због тога једна седница није одржана.

Председник Савета родитеља
Бојан Радомировић

7. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

Ученички парламент је имао редовне активности у току целе школске године са својим члановима изабраним од стране одељенске заједнице, на предлог ученика. Њега су чинили по два представника седмог и осмог разреда. Укупно 14 чланова, јер је једно одељење мање осмака ове године.

На редовним конститутивним седницама ученици су на основу плана рада одређивали дневни ред, и придржавали се истог. На почетку школске године извршен је избор председника и заменика. Председник је Никола Радак а заменик Вања Михаиловић. Они су једногласно изабрани од стране 14 чланова. Такође, су изабрани и за учешће у Школском одбору и у Тиму за развојно планирање у току године. Ученици су учествовали у низ школских редовних и ваннаставних активности, као и слободних. Ове године главна активност парламентарца је учешће на тематским часовима професионалне оријентације у оквиру школских активности на часовима разредног старешине и у току замене часова од стране педагога школе и редовним часовима и свим наредним ситуацијама и активностима.

На редовним конститутивним седницама ученици су на основу плана рада одређивали дневни ред, и придржавали се истог. Одржани су 5 састанка и деца су активно узела учешће у едукацијама и раду школских активности. Одржаване су следеће активности:

- држање састанака
- избор председника и заменика
- избор за учешће у тимовима, школском одбору
- упознавање са активностима за децу
- креирање правила понашања у школи
- постављање правила понашања у дечијим просторијама
- упознавање са упитницима за вредновање наставе за усвајање знања
- упознавање са активностима развојним ученика
- упознавање са активностима образовним и васпитним
- учешће у праћењу ученика и усвајању знања од стране педагога школе
- учешће у активностима за помоћ деци кроз разне подршке у настави прилагођавањима, комуникацијама, излагањем потреба за праћењем наставе и прилагођавањима метода, начина учења
- учешће у професионалној оријентацији деце по одељењима за 7 и 8 разред и упознавање са сајтом „Водич за избор занимања“
- попуњавање упитника и тестова индивидуалних и групних професионалне оријентације
- едукација од стране Дома Здравља „Колика је важност контрацептивних средстава“
- едукације у виду презентација од стране педагога на тему учења
- учешће на угледном часу од стране педагога школе са темом: „Различити облици учења путем интернета“
- Учешће у сајмовима науке и Дечијој недељи
- учешће на такмишењима општинским и републичким
- присуство школском одбору
- присуство тиму за развојно планирање
- упознавање са тимом за превенцију од насиља и платформом „Чувам те“ као и новим правилником
- испитивање потреба ученика око мале матуре и припремне наставе
- присуство на завршној пробној матури и главној ушесника осмака
- вођење записника и белешки о активностима (папиролошки и онлине)

- учешће на заједничким значајним наредним остварењима активностима
- наизменично учешће чланова у вођењу и замени.

Интересовање ученика постоји и у наредном периоду одвијаће се редовни састанци и активности по плану а и предлогу ученика. Једна од активности коју спроводе је помоћ ученицима око превазилажења школских ситуација по одељењима и школи. Више пута су упућивани на успех и анализу сопствених способности и вештина учења кроз разне предмете и како да успоставе бољу комуникацију са наставницима у сопственим залагањима постигнућа. На састанцима се вршила обука ученика како да у својим одељењима успоставе боље вештине учења кроз адекватан приступ раду, учењу, дружењу и међусобној сарадњи у школским активностима. Како да помогну деци из других одељења о истим активностима кроз дружење и интеракцију, међусобно залагање за добробит свих у школи. Занимало их је доста како да се користи интернет за време наставе у образовне сврхе, на шта су упућивани и у кабинету и одлично сарађивали и приказивали стваралачке активности успешно.

Присутством часова је установљено коришћење интернета од стране ученика у изради презентација, слајдовима, текстуалним мултимедијалним начинима учења кроз електронски рад тематских приказа фронталним радом, радом у пару, индивидуалним и комбинованим радом, уз белешке у ученичким свескама. На тај начин су учествовали у остварењу активности парламента и школе. Занимала су их доста питања о школи и улози деце-ђака у њој и здравим навикама у чему су показали изузетне активности. Давали су разне предлоге који су спровођени у сарадњи са педагогом школе. Педагог школе је прикупљао сав материјал од ученика и кроз сопствена искуства и уклапање у одржавање школског здравља деце. Одржане су презентације о учењу, превенцији од насиља. Вођени су на едукације о здрављу и заштити од неадекватних полних болести у ДЗ „ Вождовац“. Такође су информисани о активностима детаљно као и о вредновању и другим школским папирима попут школског плана рада, школских програма, извештајима и шта је то вредновање рада наставе, наставних часова и учинка по областима. Користили су ученичке презентације и текстове у ел. учионицама, а електронским путем су и попунили упитник од стране Министарства Просвете, а циљ упитника је да покажу како су били задовољни са начином реализације почетне наставе у септембру месецу. Комуникација са ученицима и наставницима се одвијала уредно и помогли су им предлози на састанцима парламента о истој активности. Показали су да су задовољни учешћем, договорима и много им је значила заједничка активност и у години у којој је требало прилагођавање настави и учењу. Поред професионалне оријентације, одржани су и састанци на којима су упознати са платформом „ Чувам те “.

Ивана Аврамовић
педагог школе

8. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА

Полазне основе Извештаја о раду директора су надлежности и одговорности директора школе, прописане у чл. 122 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17, 27/18 - др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21), Статутом школе и др. подзаконски акти, Правилником о стандардима компетенција директора установа васпитања и образовања („Службени гласник РС“, бр. 38/2013), као и Годишњим планом рада школе, посебно глобалним и оперативним Планом и програм рада директора школе. Реализација прописаних надлежности и одговорности, као и планираних послова биће приказана кроз реализацију глобалног и оперативног плана и програма рада директора.

ПРОГРАМСКИ САДРЖАЈИ	РЕАЛИЗАЦИЈА
Руковођење процесом васпитања и учења, односно руковођење васпитно-образовним процесом у школи	
Развијање и промовисање вредности учења и целоживотног учења	током целог периода
Праћење успеха и изостајања ученика и предлагање мера	током целог периода
Предлагање и праћење мера за унапређење рада школе	током целог периода
Развој културе учења	током целог периода
Унапређивање и осигуравање квалитета наставног и васпитног процеса	током целог периода
Стварање здравих и безбедних услова за учење и развој ученика	током целог периода
Обезбеђивање услова и подстицања процеса квалитетног образовања и васпитања за све ученике	током целог периода
Обезбеђење инклузивног приступа у образовно-васпитном процесу	током целог периода
Праћење и подстицање постигнућа ученика	током целог периода
Планирање, организовање и контролу рада установе и остваривање програма образовања и васпитања	
Организација, свакодневно праћење образовно васпитног рада школе и решавање текућих проблема (израда и реализација распореда часова, кабинета, физкултурне сале, дежурстава наставника и ученика, задужења наставника у оквиру 40-то часовне радне недеље...)	током целог периода
Прикупљање података и консултације са просветним саветником, другим директорима, ПП службом школе, руководиоцима стручних већа, координаторима тимова и осталим наставницима за израду Годишњег плана рада школе за текућу школску годину	током целог периода
Израда организационе структуре установе: систематизацију и описе радних места, образовање стручних тела и тимова	август, септембар
Координирање рада стручних органа, тимова и појединаца у установи	током целог периода
Организовање и стални увид у рад правне, финансијске, административне и ПП службе, као и рад помоћника директора	током целог периода
Учешће у изради Годишњег плана рада школе и контрола урађеног	август, септембар
Анализа, уношење и праћење података у програму ИС ЛИСП, ДОСИТЕЈ и есДневник	током целог периода
Организовање и праћење реализације активности из	током целог периода

Годишњег плана рада школе, школског програма и ШРП-а	
Презентовање Годишњег плана рада школе на Наставничком већу, Савету родитеља и Школском одбору	13.-14.септембар
Учешће у изради Годишњег извештаја о раду школе	август, септембар,
Израда Извештаја о раду директора и презентовање Наставничком већу, Савету родитеља и Школском одбору	13.-14.септембар
Праћење реализације часова редовне, допунске, додатне, изборне наставе и ваннаставних активности	током целог периода
Сарадња и саветодавни рад са ученицима, одељењским заједницама, Ученичким парламентом	током целог периода
Прегледање и праћење уредности вођења педагошке документације наставника и одељењских старешина	током целог периода
Унапређивање школске евиденције и документације (појачан васпитни рад)	током целог периода
Стално прегледање Књиге дежурних наставника и свеске поправки	током целог периода
Стално вођење дневника рада	током целог периода
Прегледање и праћење уредности вођења педагошке документације наставника и одељењских старешина	током целог периода
Анализа успешности ученика на завршним испиту ради планирања унапређивања рада школе са наставницима и стручним сарадницима	Децембар 2023.године
Учешће у процесу самовредновања рада школе (припрема и избор стандарда и извештавање о резултатима са тимом за самовредновање- датум састанка)	током целог периода
Развој и реализација осигурања квалитета рада установе	током целог периода
Праћење и унапређивање рада запослених	
Пружање помоћи наставницима у планирању и програмирању наставе	септембар
Пријем и упућивање у рад нових наставника (замена)	током целог периода
Педагошко-инструктивни рад са приправницима и менторима	током целог периода
Организовање и помоћ приправницима у полагању приправничког испита у школи, као и полагању испита за лиценцу	током целог периода
Организовање и стално праћење рада помоћног особља	током целог периода
Увид у рад наставника (и преко ПП службе, помоћника и ментора)	током целог периода
Педагошко-инструктивни и саветодавни рад са одељењским старешинама кроз појединачне састанке и заједничке родитељске (садржај родитељских састанака, упознавање са Правилницима, појачан васпитни рад, инклузија, настава у природи, екскурзије...)	током целог периода
Организовање, праћење и подстицање стручног усавршавања наставника у складу са са годишњим планом стручног усавршавања и могућностима установе (семинари у школи и ван ње, електронски семинари)	Октобар, новембар, децембар
Организовање, праћење и подстицање стручног	током целог периода

усавршавања наставника унутар установе и организација угледних активности	
Анализа и праћење реализације глобалних и оперативних планова свих облика наставе (заједно са помоћником и ПП службом)	током целог периода
Анализа реализације Годишњег плана рада школе, школског програма и ШРП-а (заједно са помоћником и ПП службом)	током целог периода
Анализа и израда извештаја о раду директора и тимова за потребе стручних, саветодавних и управних органа школе	септембар, децембар, јануар
Анализе и извештаји за потребе Министарства, Покрајинске/градске/општинске управе...(заједно са ПП и правном службом)	током целог периода
Припремање, организовање и вођење седница Наставничког већа и састанака запослених (тринаест седнице)	13.09, 2.11, 16.11, 28.12. , 30.01, 07.02., 03.04., 24.04., 15.05., 06.06., 25.06. 21.08., 29.08.
Учешће у седницама Одељењских већа (пет)	септембар, октобар, децембар, април, јун
Стварање и подржавање радне атмосфере коју карактерише толеранција, сарадња, посвећеност послу, охрабрење и подршка за остваривање највиших образовно-васпитних стандарда	током целог периода
Систематско праћење и вредновање рада запослених и мотивисање и награђивање за реализоване активности	током целог периода
Одлучивано је о правима запослених (обим задужења свих запослених у школској години, пријем нових радника, престанку радних односа, годишњим одморима, плаћеном и неплаћеном одуству, о исплатама зарада и отпремнинама и другим правима) у складу са овим и посебним законима и колективним уговором у сарадњи са синдикатом	током целог периода
Припремање, организовање и вођење састанака тимова и комисија (комисија за набавку, комисија за 40-то часовно радно време), као и праћење и учешће у раду тимова (тим за самовредновање, тим за безбедност, тим за културну и јавну делатност, комисија за набавку учила, библиотека комисија, тим за заштиту ученика од насиља, тимом за инклузију, тимом за ученички парламент, Вршњачком тиму, тимом за професионалну оријентацију ученика)	током целог периода
Припремање, учешће, организовање и вођење седница Педагошког колегијума (седам), Актива за развојно планирање, тима за самовредновање, тима за обезбеђивање квалитета и развој установе развој међупредметних компетенција и предузетништва	Колегијум – септембар, октобар ,децембар, фебруар, април, јун, август
Развој сарадње са родитељима/старатељима, органом управљања, репрезентативним синдикатом и широм заједницом	
Припремање, организовање и учешће у састанцима Савета родитеља (укупан број седница)	датиуми седница
Сарадња са Клубом родитеља / Локалним саветом родитеља	током целог периода
Сарадња и саветодавни рад са родитељима ученика	током целог периода

Сарадња са родитељима поводом професионалне оријентације ученика	током целог периода
Сарадња са родитељима као подршка наставном процесу	током целог периода
Припремање, организовање и учешће и седницама Школског одбора (шест седнице)	14.09, 7.12, 13.12.2023. ; 22.02., 24.04. 17.05.
Презентовање Годишњег плана рада школе на Наставничком већу, Савету родитеља и Школском одбору	13.-14.септембар
Учешће у изради Годишњег извештаја о раду школе	август, септембар
Израда Извештаја о раду директора и презентовање Наставничком већу (13.09.2023.); Савету родитеља (13.09.2023.) и Школском одбору (14.09.)	август, септембар
Сарадња са Министарством просвете (тумачење Закона) и Школском управом (технолошки вишкови, финансирање, хонорарни сарадници, план уписа, такмичења ученика, извештаји...)	током целог периода
Стална сарадња са Градском управом и Секретаријатом за образовање и дечију заштиту (технолошки вишкови, финансирање, коришћење фискултурне сале, план уписа, стална размена информација...)	током целог периода
Сарадња са просветном инспекцијом (редовни надзор и ванредни надзор)	март – редован ,мај – ванредан, септембар 2024.- ванредан
Редован и контролни комунални инспекцијски преглед применом контролних листа и провере навода садржаних у контролним листама –	август
Редован просветни инспекцијски преглед применом контролних листа и провере навода садржаних у контролним листама	март
Ванредан просветни инспекцијски преглед провере навода садржаних у пријави – (није било мера)	децембар
Мере у случајевима теже повреде забрана и недоличног понашања ученика - покренут васпитно-дисциплински поступак против ученика (одељење 8-1)	Две повреда забране и шест тежих повреде (два укор наставничког већа и четири укора директора)
Мере у случајевима теже повреде и недоличног понашања запосленог – покренут васпитно-дисциплински поступак против запосленог	
На седницама стручних органа се одлучивало о похвалама за ученике, а такође и о васпитним мерама за ученике који се не придржавају правила понашања у школи. У овом процесу је исказано посебно залагање да се обезбеде сви услови за остваривање права ученика: на квалитетан образовни и васпитни рад, уважавање личности, подршка за свестрани развој личности, афирмација талената, заштита од дискриминације, насиља , информисање о правима и обавезама ученика, учествовање у раду органа школе (ученички парламент) и правично поступање школе према ученику	током целог периода
Сарадња са осталим инспекцијским службама (противпожарна заштита, санитарна инспекција, комунална полиција...)	током целог периода
Стална сарадња са просветним саветником (Годишњи план рада, Школски програм, ШРП, Извештај о раду школе и раду директора, помоћ у тумачењу Закона, размена информација...)	током целог периода

Сарадња и саветодавни рад са родитељима ученика	током целог периода
Стална сарадња са Домом здравља	током целог периода
Сарадња са другим културним установама, спортским удружењима и удружењима грађана (Црвени крст, Дечји савез, Ватрогасни савез, Пријатељи деце, ДКЦ, центром за социјални рад, Центром за породични смештај и усвојење, Сигурном кућомо и другим организацијама која се бави мигрантима и азилантима	током целог периода
Сарадња са другим школама у општини и граду (координација рада директора основних школа, сарадња са координатором основних школа, сарадња са основним и средњим школама) као и са предшколском установом (развојни план, размена информација, акције...)	током целог периода
Стална сарадња са медијима поводом разних активности у школи и у граду	током целог периода
Сарадња установе на националном, регионалном и међународном нивоу	током целог периода
Информисање запослених, родитеља и ученика школе - обављано је стално и континуирано (путем књиге обавештења, вршено је путем огласне табле, сајта школе, друштвених мрежа школе, електронском поштом, писаним и усменим упутствима на састанцима Педагошког колегијума, Наставничког већа, Одељењских већа, стручних већа, Савета родитеља, Школског одбора)	током целог периода
Финансијско и административно управљање радом установе	
Стални увид у наменско коришћење финансијских и других средстава и ресурса школе	током целог периода
У сарадњи са шефом рачуноводства, обезбеђена израда и надзор за примену буџета установе у складу са расположивим и планираним ресурсима	током целог периода
Анализа финансијских извештаја претходних година за потребе израде финансијских планова, као и израде предлога Правилника о расподели сопствених средстава (заједно са финансијском и правном службом) Главни – буџетски рачун (превоз запослених, струја, вода, централно грејање, комуналне услуге, услуге комуникација, осигурање запослених, Услуге по уговору, текуће поправке и одржавање, материјал за наставу, канцеларијски материјал, усавршавање запослених – котизације за семинаре...) Сопствени приходи (ноћно обезбеђење, материјал за наставу, канцеларијски материјал, текуће поправке и одржавање, репрезентација за Дан школе, Св. Саву, награде за ученике, уређење екстеријера и ентеријера школе...) Средства родитеља (исхрана у боравку,...) Наменска средства добијена од донација, Секретаријата за образовање и деčју заштиту, локалне самоуправе	током целог периода
Годишњи финансијски план	13.12.2023.
Завршни рачун	у фебруару
Организовање набавке потрошног материјала, расподела бесплатних уџбеника, наставних средстава и опреме	током целог периода

Организовање расписивања јавног огласа и послови око ученичких излета, екскурзија и наставе у природи	септембар-октобар
Прикупљање података од финансијске и правне службе и стручних већа и израда плана набавке потрошног материјала, наставних средстава и опреме (заједно са члановима комисије за набавку)	септембар, новембар, фебруар
Учешће у изради Финансијског плана и Плана јавних набавки (заједно са финансијском и правном службом)	новембар, децембар, јануар
Обезбеђивање законитости рада установе	
Организација и учешће у изради и ажурирању законских и нормативних аката школе	током целог периода
Праћење релевантних прописа у области образовању, радних односа и финансија	током целог периода
Обезбеђивање израде општих аката и документација	током целог периода
Обезбеђивање поштовања и примене прописа, општих аката и документације установе	током целог периода
Безбедност ученика и запослених	
Организација и контрола дежурства наставника у школи и контрола видео надзора;	током целог периода
Ангажовање професионалног физичког обезбеђења на оба улаза у трајању од __ сати дневно (по одлуци Савета родитеља, а на основу јавне набавке ангажована фирма - навести)	
Интензивна сарадња са ПС (школски полицајац, одељење за малолетнике), ЛС	током целог периода
Примена Протокола о заштити ученика од насиља, злостављања и занемаривања и осталих подзаконских аката везаних за безбедност ученика и запослених	током целог периода
Осигурање ученика и запослених - осигурање ученика (по одлуци Савета родитеља - изабрано осигурање), запослених (изабрано осигурање), осигурање школе(изабрано осигурање)	Септембар
Контрола примене Правилника о безбедности ученика у школском простору и пред школским улазима; примена Правилника о процени ризика на радном месту код послодавца;	током целог периода
Стручно усавршавање	
Упознавање са новим законима и правилницима	новембар
Стално праћење прописа на којима се заснива рад школе и руковођење школом	током целог периода
Присуство/излагање на конгресима	
Присуство/излагање на конференцији/ама	Друштво историчара Србије - „Актуална питања у настави историје“ – Пирот , 11.-12.мај 2024.
Присуство/излагање на семинару/има (електронском)	1., „Васпитно-образована улога вртића и школа“, октобар 2023. 2. „Васпитни рад у школи у функцији развоја пожељног понашања код ученика“, фебруар 2024. 3. „Изазови руковођења установом „ 18.-21.август 2024.

Предавање на Наставничком већу	„27.март 1941.“ (27.03.)
Радионице у школи	
Присуство/излагање на трибини	11.март 2024. – Степина кућа , „Улога Друге армије у опсади Једрена“
Положен испит за лиценцу за директора школе	
Праћење стручне литературе и часописа (Службени и Просветни гласник, Образовни информатор, Просветни саветник, Директор...)	током целог периода

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ОПЕРАТИВНОГ ПЛАНА РАДА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ ЗА ПРЕТХОДНИ ПЕРИОД (од 01. 09. 2023. до 31. 08. 2024.) школске 2023/2024. године

СТАЛНИ И ТЕКУЋИ ПОСЛОВИ (по месецима)

СЕПТЕМБАР:

- Израда организационе структуре установе: систематизацију и описе радних места, образовање стручних тела и тимова, формирање комисија и тимова у оквиру Наставничког већа
- Организација и свакодневно праћење рада школе и решавање текућих проблема (распореда часова, учионица, распореда коришћења физкултурне сале, дежурства наставника...)
- Организација свечаног пријема ученика у први разред – 31.08.2023.
- Рад у комисији за набавку наставних средстава и потрошног материјала
- Организација набавке уџбеника за ученике школе и школску библиотеку
- Организација набавке средстава за извођење наставе
- Пријем нових радника и упућивање у рад (два нова учитеља у продуженом боравку другог разреда које од ове године финансира МП, нова професорка биологије Ивана Марковић – Виолета Дупор је отишла преузимањем у Филолошку гимназију)
- Помоћ наставницима у планирању и програмирању наставе
- Преглед глобалних и оперативних планова наставника (заједно са ПП службом и помоћником директора)
- Педагошко-инструктивни рад са приправницима и менторима
- Конституисање новог Савета родитеља – 13.09.2023.године
- Организација и учешће у манифестацији Европска недеља спорта у сарадњи са ЈС
- Организовање послова око ђачких екскурзија (састанци комисије Наставничког већа за екскурзије, Одељењских већа, Наставничког већа, Савета родитеља и Школског одбора– избор дестинација за све разреде)
- Учешће у раду комисије за 40-то часовно радно време и израда решења и задужења запосленима
- Учешће у изради Извештаја о раду школе, Годишњег плана рада школе, Школског програма, Извештаја о самовредновању, Евалуације ШРП-а, ЦЕНУС-а (ДОСИТЕЈ-а), ЛИСП, есДневник
- Израда извештаја о раду директора за претходну школску годину и извештавање на Наставничком већу, Савету родитеља и Школском одбору -14.09.2023.године.
- Обележавање 15.септембра – 105.годишњице пробоја Солунског фронта
- Израда плана стручног усавршавања запослених (на основу података стручних већа – заједно са помоћником и педагогом)
- Координација рада тима за инклузију и саветовање о предстојећем раду тима
- Сарадња са Тимом за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

- Учествовање у раду стручних већа, Одељењских већа, Наставничког већа, Педагошког колегијума и Школског одбора
- Сарадња са социјалним партнерима,
- Разговори са родитељима око уписа нових ученика
- Саветодавни рад са одељењским старешинама и пружање помоћи у решавању проблема
- Давање разних статистичких и других података Школској и локалној управи и другим надлежним службама и институцијама
- Контрола сређености педагошке документације за претходну шк. годину
- Учешће у организацији РТС кроса школе- 22.09.2023.године
- Европски школски спортски дан – 29.септембар
- Посета часовима редовне наставе и осталих облика
- Организација и реализација полудневног излета ученика млађих разреда
- Учешће на седници актива директора (општински)
- Сарадња са комуналним инспектором
- Сарадња са предавачима МУП-а „ Превенција вршњачког насиља у виртуалном и стварном окружењу“, „ Безбедност деце у саобраћају“, „ Безбедност деце у вандредним ситуацијама“
- Организовање послова око ученичких екскурзија и наставе у природи (расписивање Јавне набавке на Порталу и прикупљање понуда)
- Сарадња са Домом здравља око организације систематских и стоматолошких прегледа ученика школе (предавање 26.09.2023.године поводом Светског дана контрацепције)
- Стална сарадња са помоћником директора, правном, финансијском и ПП службом, наставницима, одељењским старешинама, ученицима, родитељима, руководиоцима стручних већа, активом директора, Одељењем за образовање, социјална питања, културу и спорт ЛС, Школском управом, Министарством просвете, и др. институцијама и организацијама
- Стално праћење прописа на којима се заснива рад школе и руковођење школом
- Организовање и припремање седнице Педагошког колегијума – 13.09, 25.09.2023.године
- Приство на стручном активу разредне наставе- 25.09.2023.године

ОКТОБАР:

- Рад у комисији за набавку потрошног материјала, средстава и опреме
- Координирање секција у школи
- Приство на тиму за међупредметне компетенције - 09.10.2023.године
- Присуство на различитим манифестацијама
- Посета часовима редовне наставе и осталих облика
- Саветодавни рад са одељењским старешинама око процедуре појачаног васпитног рада, Правилника о оцењивању, упућивање на израђене обрасце, разговор о ученицима са посебним потребама и потребама за ИОП-ом
- Рад у тиму за ШРП и самовредновање: реализација развојног плана, одређивање нових области за самовредновање, прикупљање и евалуација извештаја...
- Организовање и припремање седнице Педагошког колегијума – 30.10.2023.године
- Састанак са представницима одељења за превенцију из Управе криминалистичке полиције
- Преглед и анализа педагошке документације
- Организовање послова око ученичких екскурзија и наставе у природи (јавна набавка, састанци комисија Савета родитеља, отварање понуда и избор агенције)
- Праћење реализације часова, дежурства наставника, рада помоћног особља и администрације
- Стално праћење прописа на којима се заснива рад школе и руковођење школом
- Припреме за завршетак првог класификационог периода

НОВЕМБАР:

- Организација набавке средстава за извођење наставе

- Преглед педагошке документације
- Организовање и припремање Наставничког већа (2.11, 16.11.2023.) , Педагошког колегијума, Савета родитеља (14.11.) и Школског одбора (5.12)
- Покреатње дисциплинског поступка против ученика
- Посета часовима редовне наставе и осталих облика
- Организација и сарадња са ПП службом везану за помоћ ученицима којима је потребна додатна подршка у учењу
- Састанци са одељењским старешинама око ученичких екскурзија и наставе у природи, припреме родитељских састанака
- Сарадња са комуналним инспектором
- Организовање, праћење и подстицање стручног усавршавања наставника
- Присуство општинском активу директора – 28.11.2023.године.
- Комуникација и сарадња са градским комуналним инспектором
- Праћење реализације фонда часова редовне наставе, додатног и допунског рада и слободних активности
- Праћење реализације часова, дежурства наставника, рада помоћног особља и администрације
- Стална сарадња са помоћником директора, правном, финансијском и ПП службом, наставницима, одељењским старешинама, ученицима, родитељима, руководиоцима стручних већа, активом директора, Одељењем за образовање, социјална питања, културу и спорт Општинске управе, Школском управом , Министарством просвете, и др. институцијама и организацијама
- Стално праћење прописа на којима се заснива рад школе и руковођење школом
- Сарадња са градским Секретаријатом за образовање и дечију заштиту – преузимање поклон ваучера за ученике и запослене (29.11.2023.године)

ДЕЦЕМБАР:

- Стална сарадња са одељењским старешинама и родитељима око проблема ученика (изостанци, недовољне оцене, понашање...)
- Сарадња са Ученичким парламентом око њихових активности
- Организовање и припремање Наставничког већа (28.12.2023.) , Педагошког колегијума (13.12),
- Организовање и припремање Школског одбора (7.12., 13.12.)
- Организовање, праћење и подстицање стручног усавршавања наставника
- Посета часовима редовне наставе и осталих облика
- Разговор и информисање наставника који су заинтересовани за напредовање у звању
- Састанак са члановима тима за самовредновање и договор о реализацији процеса самовредновања у школи
- Састанак са члановима тима за ШРП и договор о реализацији активности у оквиру ШРП
- Праћење реализације часова, дежурства наставника, рада помоћног особља и администрације
- Стална сарадња са помоћником директора, правном, финансијском и ПП службом, наставницима, одељењским старешинама, ученицима, родитељима, руководиоцима стручних већа, активом директора, Одељењем за образовање, социјална питања, културу и спорт Општинске управе, Школском управом, Министарством просвете, и др. институцијама и организацијама
- Стално праћење прописа на којима се заснива рад школе и руковођење школом
- Организовање хуманитарних акција „ Српска солидарност“ и „ Један пакетич много љубави“.
- Активно учешће у раду актива директора основних школа
- Посета часовима редовне наставе (24 укупно у првом полугодишту)

ЈАНУАР

- Организовање генералног спремања школе
- Организовање пописа финансијских и нефинансијских средстава школе

- Сређивање документације и дневника рада
- Обавештавање ученика и родитеља везаним за бесплатне активности ученика за време зимског распуста у организацији ЛС
- Припреме организовање прославе школске славе – Св. Саве
- Организација манифестације у школи
- Организовање и припремање Школског одбора (31.01.2024.)
- Присуство манифестације прославе Св. Саве (27.01.2024)
- Присуство седницама на општинском активу директора
- Надгледање рада пописних комисија
- Посета часовима редовне наставе и осталих облика
- Припремање полугодишњег извештаја о раду школе и раду директора
- Организовање и припремање седнице Савета родитеља (30.01.2024.), и Наставничког већа (30.01.2024.),
- Стална сарадња са помоћником директора, правном, финансијском и ПП службом, наставницима, одељењским старешинама, ученицима, родитељима, руководиоцима стручних већа, активом директора, Одељењем за образовање, социјална питања, културу и спорт, Школском управом, Министарством просвете, и др. институцијама и организацијама
- Стално праћење прописа на којима се заснива рад школе и руковођење школом

ФЕБРУАР

- Сређивање документације и дневника рада
- Организовање и припремање општинског такмичења из другог страног језика (03.02.2024.)
- Присуство на семинару „Васпитни рад у школи у функцији развоја пожељног понашања код ученика“
- Организација акције „Чеп за хендикеп“
- Контрола набавке средстава и радова у школи
- Организовање и припремање Наставничког већа (07.02.2024.) , Педагошког колегијума (13.02.2024.),
- Учешће, организовање и припремање седнице Савета родитеља (09.02.)
- Разговори са ученици потенцијалним добитницима дипломе „Вук Караџић“
- Стално праћење прописа на којима се заснива рад школе и руковођење школом
- Учешће у планирању такмичења ученика
- Учествовање у набавци донација за школу – писање пројекта јапанске амбасаде
- Праћење рада на изради завршног рачуна
- Посета часовима редовне наставе
- Учешће у изради анкете за родитеље школе
- Учешће у активностима Тима за самовредновање при планирању и организацији поступка самовредновања
- Стална сарадња са помоћником директора, правном, финансијском и ПП службом, наставницима, одељењским старешинама, ученицима, родитељима, руководиоцима стручних већа, активом директора, Одељењем за образовање, социјална питања, културу и спорт, Школском управом, Министарством просвете, и др. институцијама и организацијама
- Организовање и припремање Школског одбора (22.02.)

МАРТ

- Припреме, организација и реализација (пријем гостију) у оквиру манифестације прославе Дана школе
- Сарадња са медијима, гостовања и сарадницима поводом активности за Дан школе-предавање на свечаној академији поводом рођендана војводе Степе Степановића 11.марта у организацији општине Вождовац (11.март)
- Присуство на прослави Дана школе „Војвода Степа“ (15.март)

- Присуство родитељским састанцима са родитељима предшколаца (11.-12.март)
- Стално праћење прописа на којима се заснива рад школе и руковођење школом
- Анализа квалитета писаних припрема наставника
- Посета часовима редовне наставе
- Сарадња са просветном инспекторком –редован надзор;
- Учешће на седници општинског актива директора – тема пробни завршни испит (19.март)
- Анализа степена реализованости Развојног плана школе за наредну школску годину
- Преглед педагошке документације
- Почетак припрема за полагање завршног испита за ученике 8. разреда (пробни завршни 22.-23.март)
- Организовање и припремање седнице Наставничког већа (5.март, 27.март)
- Стална сарадња са помоћником директора, правном, финансијском и ПП службом, наставницима, одељењским старешинама, ученицима, родитељима, руководиоцима стручних већа, активом директора, Одељењем за образовање, социјална питања, културу и спорт, Школском управом, Министарством просвете, и др. институцијама и организацијама

АПРИЛ

- Стално праћење прописа на којима се заснива рад школе и руковођење школом
- Припреме, вођење и учешће на седницама Одељењског (2.04.) и Наставничког (03.04., 24.04.) већа на 3. Класификационом периоду
- Организовање и припремање седнице Школског одбора (24.04.) и Педагошког колегијума (22.04)
- Учешће у обележавању 95 година од смрти војводе Степе – посета градском гробљу у Чачаку (27.04.)
- Учешће, организовање и припремање седнице Савета родитеља (10.04.) и Школског одбора (24.04.)
- Присуство седници општинског актива директора
- Анализа реализације фонда часова наставних и ваннаставних активности
- Праћење учествовања ученика на школским такмичењима
- Увид у рад одељењских заједница
- Посета часовима редовне наставе
- Разговор са председником и потпредседником Ученичког парламента – последњи школски дан за ученике осмог разреда
- Стална сарадња са помоћником директора, правном, финансијском и ПП службом, наставницима, одељењским старешинама, ученицима, родитељима, руководиоцима стручних већа, активом директора, Одељењем за образовање, социјална питања, културу и спорт, Школском управом, Министарством просвете, и др. институцијама и организацијама

МАЈ

- Стално праћење прописа на којима се заснива рад школе и руковођење школом
- Посета часовима редовне наставе
- Учешће у анализи резултата самовредновања
- Припреме, вођење и учешће на седници Наставничког већа (15.05.)
- Организовање и припремање седнице Школског одбора (17.05.)
- Припрема скице програма рада за следећу школску годину, предлог поделе послова и радних задатака
- Учешће у организацији општег родитељског састанка са родитељима ученика 8. разреда
- Почетак припрема за полагање завршног испита за ученике 8. разреда
- Састанак са одељењским старешинама-ђачка помоћ града Београда
- Стална сарадња са помоћником директора, правном, финансијском и ПП службом, наставницима, одељењским старешинама, ученицима, родитељима, руководиоцима

стручних већа, активом директора, Одељењем за образовање, социјална питања, културу и спорт Општинске управе, Школском управом у Београду, Министарством просвете, и др. институцијама и организацијама

ЈУН

- Организовање и припремање седнице Педагошког колегијума (10.06.)
- Присуство састанку директора поводом Завршног испита (11.јун)
- Присуство дводневној екскурзији са ученицима 7. разреда (04.-05.06.)
- Праћење рада комисије за избор Ученика генерације
- Учешће у организацији свечане доделе награда ученицима и колегама који су остварили резултате на градским и републичким такмичењима (13.јун)
- Стално праћење прописа на којима се заснива рад школе и руковођење школом
- Обука директоре, дежурних наставника, прегледача и супервизора за дежурство на завршном испиту
- Учешће у анализи резултата које су ученици постигли на такмичењима
- Припреме, вођење и учешће на седницама Одељењских (17.06., 24.06.) и Наставничког већа (06.06., 25.јун) и Савету родитеља (28.06) на крају школске године
- Анализа реализације Развојног плана школе за период 2023-24
- Преглед објеката и предлог послова које треба урадити током распуста на уређивању школске зграде и околине
- Увид и контрола вођења педагошке документације
- Организовање Завршног испита за ученике 8. разреда и анализа резултата ученика (17,18,19.јун 2024.)
- Организација уписа ученика у средње школе
- Организација комисије за прегледање и жалбе на резултате Завршног испита
- Стална сарадња са помоћником директора, правном, финансијском и ПП службом, наставницима, одељењским старешинама, ученицима, родитељима, руководиоцима стручних већа, активом директора, Одељењем за образовање, социјална питања, културу и спорт, Школском управом, Министарством просвете, и др. институцијама и организацијама

ЈУЛ/АВГУСТ

- Сарадња са градском комуналном инспекцијом
- Стално праћење прописа на којима се заснива рад школе и руковођење школом
- Израда и подношење извештаја о реализацији годишњег плана рада школе надлежним органима
- Израда и подношење извештаја о раду директора школе надлежним органима
- Пријављивање потреба (слободних места) МПНТР
- Организација и пријем нових радника у колектив (Јована Кленковски, Марија Бишевац – учитељице у боравку, Слободан Лалић професор историје)
- Израда Годишњег плана рада директора и Годишњег плана рада школе за школску годину
- Израда распореда часова за школску годину
- Присуство општинском активу директора
- Присуство састанку са представницима МУП-а Вождовца (29.08.)
- Учешће у набави наставних средстава и опреме за школу
- Организовање и припремање седнице Педагошког колегијума (26.08.)
- Припреме, вођење и учешће на седницама Наставничког већа (21.08., 29.08.)
- Организација и надгледање техничких припрема за почетак школске године и свечани пријем првака (02.09.)
- Израда 40-часовне радне недеље за запослене
- Стална сарадња са помоћником директора, правном, финансијском и ПП службом, наставницима, одељењским старешинама, ученицима, родитељима, руководиоцима стручних већа, активом директора, Одељењем за образовање, социјална питања, културу

и спорт, Школском управом, Министарством просвете, и др. институцијама и организацијама

8.1. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА

У току школске 2023/2024. реализоване су активности које су планиране Годишњим планом рада школе:

- ✓ Израда Годишњег извештаја о раду школе за 2022/2023. школску годину;
- ✓ Израда Годишњег плана рада школе за 2023/2024. школску годину;
- ✓ Урађен распоред писмених задатака, контролних задатака, отворених врата наставника, допунске наставе, додатне наставе и секције;
- ✓ Учествовала у сређивању анкета за СНА, обавезни изборни предмет;
- ✓ Организоване су седнице Одељењских већа за све разреде, седница Наставничког већа, Стручних већа и Тимова;
- ✓ Учествовање на седницама Наставничког већа школе, Педагошког колегијума и на састанцима Тимова на којима се расправљало и договарало о важним питањима за Школу;
- ✓ Учествовала у организацији распореда часова приликом одсуства наставника и израђивала распореда дежурстава наставника;
- ✓ Руковођење радом Тимова за обезбеђивање квалитета и развој установе;
- ✓ Учествовање у раду Тимова за школско развојно планирање (члан тима);
- ✓ Учествовање у раду Тимова за развој школског програма (члан тима);
- ✓ Праћење имплементације акционог развојног плана;
- ✓ Пратила остваривање Годишњег план рада школе;
- ✓ Ажурирање школског сајта;
- ✓ Администратор Google учионице;
- ✓ Учествовала у изради делова Полугодишњег извештаја о раду школе;
- ✓ Координатор за аплицирање Erasmus+ пројекта – Школа будућности;
- ✓ Организација пробног и завршног испита;
- ✓ Члан школске комисије за пробни и завршни испит;
- ✓ Прегледач на завршном испиту;
- ✓ Координисала у организацији општинског такмичења из другог страног језика;
- ✓ Подела часова за школску 2024/2025. годину.
- ✓ Планирање организације рада школе у наредној школској години - рад са одељењским старешинама;
- ✓ Учествовала у сређивању анкета за СНА, обавезни изборни предмет, продужени боравак за наредну школску годину;
- ✓ Анализа Завршног испита;
- ✓ Анализа успеха ученика на крају школске године;
- ✓ Израда Годишњег извештаја о раду школе за 2023/2024. школску годину;

9. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ САРАДНИКА – ПЕДАГОГА

На основу плана рада педагога за школску 2023/2024.годину, по областима рада, даљи рад на извештавању текућих одрађених радних обавеза.

У претходном периоду рад на областима планирању и програмирању.

Рад на следећим папирима за школу:

- Годишњи план рада за шк. 2023/2024.годину., учешће у планирању
- Извештај о раду школе за шк. 2023/2024. годину и у оквиру тога одрађен: извештај стручног усавршавања, ученичког парламента, извештај педагога школе-стручног сарадника, интерном бодовању школе и запослених, компетенцијама итд.
- Школски програм рад година, који обухвата и ову годину примене, допуњен план изменама разреда по предметима.
- План за развој тима за међупредметне компетенције.
- План стручног усавршавања за текућу годину.
- Извештај о вредновању стручног усавршавања (бодовању и поенима) у установи за прошлу годину,прикупљање попуњених образаца са активностима и провера истих, одложено у личним персоналним фасциклама свих, обавештавање ко је остварио потребне бодове у записницима свесци вођена и вреднована стручност, вредновање екстерног и интерног усавршавања.

- Извештај полугодишњи и годишњи о раду са децом кроз ђачке и ученичке парламенте. Одржани састанци парламента, и уписани у записнике. На састанцима ученици су били укључени у едукације, размене знања са децом из других школа, попуњавали су упитнуике из области образовања од стране Минисарства просвете, учешће у низу манифестација које афирмишу школу,, Сајам науке, дечија недеља, сајам образовања. Ученички парламент је креирао правила понашања у школи. Учешће у разним едукативним презентацијама о учењу, о здрављу и превенцији, о учењу на интернету, учењу и организацији учења, организацији слободног времена итд. Посете у разредима и одељењима са темом професионалне оријентације и заступљености разних занимања, школа и способности,вештина,интересовањима кроз која могу да остварују знања и областима школа. Рад на упитницима индивидуални и комплетни тј. комбиновани тест који показује област усмерења професионалног ка занимањима и школама. Попуњени упитници тестови за професионална усмерења. Учешће ученичког парламента на Школском одбору, и тимовима за борбу од насиља, као и тиму за развојно планирање.

-Вођење свески кроз одрађене планове рада за следеће тимове:

За израду школских докумената, педагошки колегијум, тим за израду школских програма, стручно усавршавање, ученички парламент, професионалну оријентацију, плана стручног усавршавања запослених, планова угледних и огледних школских часова, месечне планове рада наставника, вођење педагошке свеске итд. Такође уредно вођење педагошке свеске, протоколе праћења наставних часова, свеске вођења, записнике и регистре. Праћење школског процеса кроз прилагођавање различитим начинима и методама рада (учионице, кабинетски распореди) вођења замена са упутствима плана рада на наставним часовима, посети наставе, интеракција наставних садржаја кроз међупредметне компетенције садржаја сваког учитеља и наставника по одељењима, прилагођавање наставних садржаја ученицима и ученицама, деци. Успостављање сарадње и са породицама и предлози о приступима, начинима разговора сходно потребама деце, о приступу, третирању деце, породичним квалитетима, квалитетима индивидуалним и о даљим школским похађањима, кроз развијање

способности из разних сфера, као и различитих постигнућа који одговарају сваком детету.

- Посете наставним часовима редовној (ове године пуно присуства и учионицама посете), интеракција са наставницима, децом, ученицима, записници свезака, ажурирани сви дописи и одговори на исте од других институција приликом уписа деце у регистар о разној школској документацији рада. Око 100тинак наставних часова посећено приликом замена часова што у разредној, што у предметној настави. Наставници су у белешкама у ес дневнику уписивали посете и присуства часовима.

- Оперативни месечни планови рада за све наставнике и учитеље и ажуриран за целу годин, иштампани и остављени у школским фасциклама за сваки предмет. Праћење уписивања и у ес дневнику.

- Вођење свеске и папира рада педагога.

- Упис деце у школу, пријем уз разговоре са децом и родитељима, процена зрелости, готовости и спремности за школу по узрастима и развојним подацима, давање повратног мишљења о сваком детету, ђаку, ученику и евентуалне препоруке за способности школског постигнућа. Том приликом коришћен ТИП1 за тестирање ученика. Обучен психолог на замени у сарадњи са Психолошким друштвом око уписа деце и тестирања. Расдела уз процену расподеле по разредима и одељењима обављена у сарадњи са психологом школе.. Поред тестирања, вршено и анкетање деце и родитеља о изборном предмету грађанском и веронауци као и о похађању деце у продуженом боравку. Поред рада на документацији за школу и потреби за израдом папира у виду праћења наставног процеса ученика и наставника, педагог школе је у договору са директором вршио упућивање наставника у рад, планирање и програмирање у установи. Самостално посећивао наставне часове, давао упутства новим наставницима за рад, присуство и организацију угледних часова са одрађеним планом посета и организације за наставнике а и учитеље. Праћење наставе и ученика, указивање подршке, помоћи, подстрек, мотивације за учење и нивое постигнућа. Учешће у раду тимова кроз заказивање састанака, координисањем и вођењем записника са потписима присутних и завођењем деловодним бројевима. Посети часова редовне наставе и консултацијама са наставницима око планова, припрема, рада са децом давање инструкција. Распоред ученика по одељењима за учитељице и први разред и припреме око уласка ђака у одељења, посета и праћење ученика у прилагођавању школи, настави и школским активностима, наставним часовима. Консултације и инструкције учитељима око сваког детета у добијеном разреду са поделом упитника о подацима поородица и упознавањем са специфичностима деце, развојним праћењима, могућностима сфера рада и напредовања по нивоима постигнућа, као и потребама о додатним праћењима рада и инструктивном раду са породицама које су назначиле потребу за истим. Са одређеним наставницима давање упутстава за процену различите подршке о учењу и постигнућима, вођењу папира. Сарадња са наставницима око додатних ваннаставних активности планова и начина одвијања истих и начина примене. Давање инструкција око приступа у разговорима са ученицима на часовима, појединачним праћењима и повратним комуникацијама, предлозима на онлине и редовној настави. Присуство састанцима Педагошког колегијума, састанцима тимова, наставничког већа, одељенским већима и другим тимовима. Рад на формирању ученичког парламента и спровођењу активности са децом око различитих ученичких уклапања у школу, наставу, појединачним активностима, заједничким активностима, међусобној подршци, школским активностима која су била различита и веома успешна. Ове године је одржан парламент у учионицама, посетом све деце и тематским разговорима. Показатељи у били дечији осмеси, добра сарадња разумевање и подстрек са припремом бољег постизања успеха, и припреми за проф. оријентацију,

одрађен тест знања и информативни часови разговора око потреба уписа у средње школе. Показали су да им је била битна помоћ и подршка педагога и психолога деце је било аутентично, однос њихов са другом децом по одељењима се преносио веома добро, са вољом да сарађују, уче, буду здравствено добро, да се осећају радосно, безбрижно и срећно. Исказане емоције, речи и дела су била препуна сарадње, постигнућа и среће. Педагог школе је посећивао ученике не само на састанцима педагошког парламента, већ и у учионицама у којима је била размена, другарство, учење и комуникација деце на веома добром нивоу. Усмено и писмено су добијали подстрек за примену својих способности у школском делу посла. Научили су како да правилно причају, препознају своја интересовања, потребе, способности и кроз сопствену спознају свега тога уклапали су се у друге способности са сличном децом а и препознавали разлике успешно. Свака разлика је помагала свима да у одређеним ситуацијама се допуњују и изнесу одређене активности које су показивале различите успехе и постигнућа у разним сферама активности као тест интересовања професионалне оријентације кроз „ Водич за избор занимања. Учешће на пробном пријемном за осмаке као дежурни наставник. Тиме су препознавали добре учинке и квалитетне правне ствари за школу, себе и даље активности у школовањима. Такође су научили и како пронаћи умереност у одређеним ситуацијама која може да уклапа и све остало. То им је омогућило да буду у различитим нивоима знања и примене иста и успевају у њима. Омогућило им је да се растерете и досегну успехе. Многи од чланова ђачког парламента су постигли добре резултате на такмичењима, од њих предњаци Елена Животић са преко 100 бодова, која је изабрана и за ђака генерације. Даљи текући послови су се одвијали наизменично и са разматрањем искуствених примера и показатеља да се изнесу и усаврше, одвијају и заврше текуће активности које су се одвијале. Проверавајући квалитете успешности у старим разредима и новим остварењима а старим успесима и знањима сходно потребама праћења школе. Око организације замена у одређена одељења у праћењу редовне наставе. Евиденција посећених наставних часова кроз ел. дневник и педагошку свеску и протоколе праћења. Урађене су и разне презентације. Презентовано је доста презентација на тему учења по одељењима. Одржан је угледни час са темом: „ Различите методе учења преко интернета“. Угледни час је одржан у кабинету хемије, уз присуство ученичког парламента и ученика који су хтели да присуствују као и наставника историје и веронауке. Сарадња са школским особљем је била успешна и поштована у току целе године. Посете и учешћа у огледним и угледним часовима. Упутства за вођење педагошке документације кроз комплетне припреме образовне, васпитне циљеве и задатке, методе, облике рада, наставна средства, образовне стандарде, исходе и артикулацију часа и вредновање на крају часа као и вредновање од стране наставника и ученика, за рад у одељењу у договору са наставницима. Давање предлога и сугестија за унапређење рада. Провера наставних тема и усклађеност наставних јединица по уџбеницима и другим педагошким периодикама збиркама, наставним свескама, лектирама, часописима и методичким применама, праћење садржаја и тематских примена по месецима и како да се пронађу начини да се исти садржаји примене уз све ементе за примену у школи и стручне активности, разрађене месечним применама. Педагог школе је у праћењу истих показатеља методички вредновао знање, примену метода, начина рада и активности на учењу и усвајању знања, као и у методичком вредновању нивоа постигнућа стручности наставника провером. И ове године су показатељи такве примене и вредновања успешни. Сви су показали задовољство, умерену срећу и оствареност у својим струковним и предметним постигнућима и вредновањима истих. Када постоји начин да се извреднује наставни процес и наставнички рад онда свака повратна информација резимира се повољним резултатима

школског посла и занимања. Procene су биле у активностима над одређеним радом и уверљивост показатеља знања, као и усвајање вештина, знања и способности за показивање истих прерко индикатора процене и оцењивања. Препознавање начина разних како да се заступљена активност примени и заврши је дугогодишња добра сарадња међусобна и разумевање за различите активности и у областима примене. Стална интеракција са колегама око рада у школи, примени адекватних средстава за извођење школских часова, паноа, квизова, слагалица, реферата, нацрта, шема, графикона, презентација, постера, приручника, разноврсних продуката, карти, свезака за рад, прибора итд. Посета и реализација обука за ученике предметних и разредних школских часова кроз разне теме: „занимљива сазнања“, интернет у настави, како да се осећамо пристојно у школи и школском амбијенту“, „здраве навике о одрживост истих“, успех и шта он представља, професионална оријентација, учење у настави, примена дневних и недељних активности, планирање разних активности итд. Праћење педагошке аутономије рада кроз међусобне договоре у реализацији редовних, додатних активности, ваннаставних, слободних и разним могућности извођења истих по сатници и дану, подневу, недељи без битних одступања а у укљученом договору око одвијања истих сходно захтевима школе. Рад на функционалном темпу планирања и реализацији као и практичној примени активности на наставним часовима кроз рад на продуктима и мултимедијалном извођењу наставе коришћењем паметне табле, компјутера, пројектора а и додатних наставних средстава-паноа, карти, цд дискова-музичких, цртежа, показивачи (модели огледа, слике, предмети, скице, шеме, нацрти, продукти..). Стварање могућности за коришћење разних дидактичких средстава и медијалних. Инструкције руководиоцима стручних већа за рад по плану, додатне активности и разне друге активности спровођења, записника и координацији. Контрола одмора и надзор појачане мере. Увођење вредновања часова и оцењивање по скали и областима рада. Предлог за праћење и прављење оперативног плана рада ученика као и друштвено корисног рада и васпитног рада за ученике за које постоји потреба, вредновање упитницима за рад у школи, ученике и родитеље кроз педагошке чек листе. Консултације након обављених саветодавних разговора са ученицима и родитељима око даљих образовних и васпитних циљева рада, праћења и инструкција за заједнички рад. Обавештавање директора о смерницама за рад, показатељима рада и начинима кад се која активност примењује, закључцима кроз предлоге мера за побољшање испред реда наставника и учитеља и осталог кадра и тимова који су даваоци предлога, ради јаснијег и одговорнијег рада пре свега у школи. Активно учешће на састанцима тима за превенцију и борбу од злостављања и занемаривања у установи, предлог мера како васпитних тако и дисциплинских и вредновање новоа насиља. Упознавање са платформом „ Чувам те,..“ Обука за вођење платформе од старне Школске управе. Предузимања превентивних мера у сарадњи са одељенским старешинама. Координисање састанком стручног усавршавања, бодовање запослених и вођење свеске кроз записнике. Навођење свих екстерних и интерних активности запослених, као и вођење фасцикли са персоналном документацијом семинара преко уверења, потврда итд. Рад на вредновању резултата индивидуално, групно и тимски. Сарадња са додатним сарадницима. Сарадња у школи око текућих послова, овијала се успешно све до краја год. а и припрема за следећу школску год. успешна. Похађање семинара у школи на тему: „Како формативно оцењивати уз помоћ исхода и дигиталне свеске“ вебинара Стем и то следећих: „Како да физика и математика не буду научна фантастика“, Моје дете и наука: Како представити деци науку“, Три предлога мноштво идеја“, Економија кроз систем“, Предузетништво кроз Стем“ итд., са којих су одмах добијана уверења. Похађање обуке Ментално знање младих. Обука о менталном здрављу од стране Школске управе и Министарства просвете онлин. пристигла уверења

са семинара: „Програм обуке за запослене у образовању/дигитална учионица/дигитално компетентан наставник-увођење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала- 19,5сати трајања и семинар: „Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима“(16 и онлајн сати). У току школске године неколико пута су предшколци из вртића „Невен“ посетили школу и афирмисали активности у школи. Једна од активности је приредба трећака представљена предшколцима, маскембал и игре за децу. Педагог школе је и присуствовао на школским приредбама у току године. Присуство републичкој секцији педагога заједно са психологом школе. Рад на школским папирима и педагошком извештају, свескама полугодишњем и годишњем, као и о плану педагога за наредну годину успешно завршена. Усвајање плана рада за наредну шк. 2024-2025.годину. Рад на извештајима школе и то: тима за стручно усавршавање, ученичког парламента, извештају педагога школе –годишњем и другим тимовима уз учешће рада.

Ивана Аврамовић
педагог школе

10. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ САРАДНИКА-ПСИХОЛОГА

На основу Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. Гласник РС" бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 – др. закон, 6/2020, 129/2021 и 92/2023), Правилника о програму свих облика рада стручних сарадника ("Сл. Гласник РС – Просветни гласник", бр. 5/2012 и 6/2021 – др. правилник), као и Годишњим планом рада школе за шк. 2023/24. год., дефинисани су задаци које стручни сарадник – психолог треба да реализује кроз свој рад у васпитно – образовној установи. У току првог полугодишта школске 2023-24. године реализовани су следећи задаци и активности:

ОБЛАСТ РАДА: Планирање и програмирање образовно - васпитног рада

- Израдила годишњи и месечне планове рада стручног сарадника;
- Учествовала у изради делова Годишњег плана рада школе (професионалан оријентација ученика, Анекс ГПРШ-а са темама за ЧОС);
- Припремила план сопственог стручног усавршавања и професионалног развоја;
- Учествовала у припреми индивидуалних образовних планова за ученике.

ОБЛАСТ РАДА: Праћење и вредновање образовно – васпитног рада

- Учествовала у праћењу и подстицању напредовања ученика у развоју и учењу (вежбе за развој пажње и концентрације, процена и промена стила учења, развој самомотивације за учењем и напредовањем, рад на повећању самодисциплине и самосталности у учењу, смањење страха од усменог одговарања);
- Учествовала у праћењу и вредновању примене мера индивидуализације и индивидуалног образовног плана за ученике;
- Учествовала у праћењу и вредновању О-В рада школе (праћење угледних часова) и самовредновању рада школе (попуњавање инструмената процене);

ОБЛАСТ РАДА: Рад са наставницима

- Пружање подршке наставницима у планирању и реализацији непосредног О-В рада са ученицима, нарочито у области прилагођавања рада различитим потребама ученика и стварању подстицајне атмосфере на часу, уз развој конструктивне атмосфере и односа у одељењу (идентификовање и уважавање

различитих карактеристика ученика у циљу унапређивања процеса учења и владања);

- Пружање подршке наставницима у раду са ученицима којима је потребна додатна образовна подршка и учествовање у израђивању, развијању и праћењу индивидуалних образовних планова ;
- Оснаживање наставника за рад са ученицима из осетљивих друштвених група и сарадња на проналажењу одговарајућих поступака који доприносе њиховом развоју;
- Сарадња са наставницима у препознавању и раду са ученицима који показују неприлагођене облике понашања, испољавају дисциплинске проблеме, или су склони вршњачким сукобима и сукобима са запосленима у школи;
- Саветодавни рад са одељењским старешинама првог разреда у праћењу и предлагању мера за превазилажење проблема у адаптацији;
- Сарадња са наставницима у препознавању способности, интресовања и знања ученика, као и у реализацији активности које су у функцији професионалне оријентације ученика;
- Пружање подршке наставницима и одељењским старешинама у раду са родитељима/старатељима;
- Упознавање стручног сарадника на замени са задацима и активностима психолога у школи;
- Давање повратне информације о посећеном часу и предлагање мера за унапређење наставе и односу са ученицима;
- Сарадња са наставницима на нивоу стручних актива и школских тимова.

ОБЛАСТ РАДА: Рад са ученицима

- Извршена процена адаптације ученика првог разреда путем индивидуалних разговора, као и посматрањем њиховог понашања на часовима којима сам присуствовала;
- Испитивање особина личности и професионалних интересовања ученика 8. разреда у сврху професионалне оријентације ученика;
- Саветодавно - инструктивни рад са ученицима који испољавају проблеме у развоју, прилагођавању, понашању и учењу: обављено је укупно 122 разговора са ученицима којима је била потребна помоћ и подршка стручног сарадника;

- Праћење и пружање подршке ученицима који наставу прате по ИОП-у, посебно у делу који се односи на развој социјалних, емоционалних и комуникацијских способности;
- Учествовање у појачаном васпитном раду за ученике који врше повреду правила понашања у школи, учестало и неоправдано изостају са наставе, или својим понашањем угрожавају друге ученике, запослене у школи и имовину школе;
- Пружање помоћи ученику, или групи ученика, односно одељењу у акцидентним кризама;
- Организовање и реализација радионица на тему толеранције, комуникације, менталног здравља, самоприхватања, групне припадности, решавања сукоба и сл., као и низ радионица из области развоја вештина за адолесценцију;
- Спровођење стручног тестирања будућих првака, у циљу процене њихове спремности за први разред и предзнања.

ОБЛАСТ РАДА: Рад са родитељима/старатељима

- Учествовање у реализацији програма сарадње установе са родитељима, односно старатељима (општи и групи);
- Сарадња са родитељима у прикупљању података о ученику који су од значаја за боље разумевање, пружање адекватне подршке и праћење његовог развоја;
- Саветодавни рад са родитељима деце који имају различите проблеме у адаптацији, развоју, учењу и понашању (укупно 40 разговора);
- Саветодавни рад са родитељима чија деца врше повреду правила понашања у школи и којима је одређен појачан васпитни рад;
- Сарадња са родитељима чија се деца школују по ИОП-у;
- Пружање психолошке помоћи родитељима чија су деца у акцидентној кризи.
- Пружање подршке родитељима чија деца крећу у први разред.

ОБЛАСТ РАДА: Рад са директором, стручним сарадницима и пратиоцима деце

- Сарадња са директором и стручним сарадником на припреми докумената установе, прегледа, извештаја и анализа;
- Консултовање приликом изрицања васпитних мера за ученике;
- Редовна размена, планирање и усаглашавање заједничких послова са педагогом школе;

- Сарадња са пратиоцима ученика и пружање подршке у раду са ученицима који се школују по ИОП-у 2;
- Сарадња са педагогом школе у вези са формирањем будућих одељења првог разреда.
- Остали послови по налогу директора (часови замене - 22).

ОБЛАСТ РАДА: Рад у стручним органима и тимовима

- Учествовање у раду педагошког колегијума, одељењских и наставничког већа;
- Учествовање у раду тимова школе (тим за инклузивно образовање, тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља и занемаривања, тим за самовредновање);
- Координисање и учествовање у раду Тима за професионалну оријентацију ученика;
- Координисање и учествовање у раду стручног актива за развојно планирање;
- Задужена за сарадњу са здравственим установама.

ОБЛАСТ РАДА: Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе

- Сарадња са образовним, здравственим, социјалним институцијама;
- Сарадња са инспекторима МУП-а на реализацији предавања за ученике, а у циљу превенције насилничког, деликвентног и ризичног понашања;
- Сарадња са Друштвом психолога Србије;
- Сарадња са психолозима који раде у другим установама;
- Сарадња са представником локалне самоуправе у оквиру рада стручног актива за развојно планирање.

ОБЛАСТ РАДА: Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

- Вођење евиденције о сопственом раду кроз дневник рада психолога;
- Вођење евиденције о извршеним анализама, истраживањима, психолошким тестирањима, посећеним активностима и др.;
- Припрема за све послове предвиђене годишњим програмом и оперативним плановима рада психолога;

- Прикупљање и на одговарајући начин чување и заштита материјала који садржи личне податке о ученицима;
- Рад у есДневнику;
- Стручно усавршавање кроз праћење стручне литературе, учествовање у активностима удружења ДПС (састанак секције стручних сарадника ОШ и СШ), похађањем акредитованих семинара и обука (Унапређивање система дигитализације у образовању – онлајн; Безбедност на раду – у установи; Вештине за адолесценцију – ван установе), стручних скупова, као и кроз размену искустава и сарадњом са другим психолозима у образовању.

Саманта Дебелковић - психолог

Дарија Томић - психолог

11. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКЕ

Школска година почела је поделом бесплатно добијених уџбеника од Града Београда и Министарства просвете. Та активност је потрајала готово цео месец.

На почетку године добили смо од Библиотеке града Београда 172 књиге.

Средином месеца почела сам да држим часове у библиотеци како је и планирано Програмом рада школске библиотеке, са ученицима млађих разреда. Циљ је био развијање културе читања код ученика и њихово оспособљавање за самостално коришћење и проналажење потребних књига и друге литературе.

Крајем септембра сам имала часове са ученицима трећег разреда.

У октобру сам учланила ученике 1. разреда и учитељице у Библиотеку града Београда.

Октобар је почео Дечјом недељом у којој сам учествовала као члан комисије за доделу награда на Шеширијади и Маскембалу. Сви награђени ученици добили су похвалнице.

Средином месеца имала сам часове са ученицима четвртог разреда.

У новембру сам имала часове са ученицима другог разреда и у децембру са ученицима првог разреда који су упознати са радом у библиотеци и правилима о кришћењу књиге и начином позајмљивања књиге.

1. децембра је одржано Школско такмичење рецитатора. Била сам у комисији за избор наших представника за Општинско такмичење рецитатора које ће се одржати у марту.

Током првог полугодишта учествовала сам у набавци литературе за ученике и наставнике за пројекат *Степини дани*.

Пред крај полугодишта добили смо од Министарства просвете 24.500,00 дин. за обнову библиотечког фонда. За тај износ наручила сам за библиотеку 52 лектире и енциклопедије.

У фебруару је Библиотека града Београда расписала литерарно – ликовни конкурс "Кад порастем бићу...". Наши ученици су учествовали на Конкурсу а ученик $\frac{3}{4}$ Сергеј Матић је освојио посебну награду.

Наши ученици учествовали су и на конкурсима "Доситејево перо" и "Оштро перце", које традиционално организује Библиотека града Београда у сарадњи са школским библиотекама.

28. фебруара сам била у комисији за избор ликовних радова за конкурс "Мали Пјер" који организују "Пријатељи деце Вождовца".

У марту сам била дежурна на такмичењу "Мислиша" и пробном завршном испиту.

У оквиру Дана европских аутора који се обележава 25. марта, организовала сам са ИК " Propolis books " читалачку радионицу за ученике од 1. до 4. разреда.

Током другог полугодишта имала сам опет часове у библиотеци са ученицима млађих разреда, на којима смо разговарали о различитим темама везаним за популарне писце и наслове.

Током целе школске године ученици млађих разреда су радо долазили у библиотеку, нарочито они који су били у продуженом боравку. Ученици старијих разреда су као и до сада долазили по лектуру или популарне наслове. Такође су често долазили да се спреме за следећи час или да ураде домаћи задатак.

Све књиге које је библиотека добила у току године су унете у програм, тако да на крају школске 2023/2024. године имамо 3535 књига у фонду.

Као и сваке године и ове сам у циљу стручног усавршавања учествовала у раду Актива библиотекара Вождовца и тако се информисала о свему што је битно и за овај посао.

Мој рад током године обухватао је још :

- замене одсутних учитељица у настави и у продуженом боравку,
- вођење записника Наставничког већа,
- набавку књига за Ученицу генерације, Спортисткињу генерације , Вуковце и остале ученике и наставнике који су постигли значајне резултате на разним такмичењима,
- састављање годишњег извештаја о раду Наставничког већа.

И ове године сарадња са директором школе, наставницима, учитељицама и педагошко-психолошком службом, била је одлична.

Закључак из свега горе наведеног је да су циљеви и задаци предвиђени Програмом рада школске библиотеке реализовани.

Катерина Ивановић
библиотекарка

12. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ РАЗРЕДНИХ ВЕЋА

12.1. Разредно веће првог разреда

У току школске 2023/24. године Разредно веће првог разреда је одржало седам састанака на којима су постигнути договори о предстојећим активностима и извештаји о реализацији.

Први састанак је одржан : 23.08.2023.

Присутни чланови већа:

- Саша Анђелковић – директор
- Дијана Курандић – помоћник директора
- Никица Станојковић – психолог
- Драгица Маљковић – наставник 1/1
- Надица Иванковић – наставник 1/2
- Јасмина Дисећ – наставник 1/4
- Весна Девић – наставник 1/5
- Сузана Боровић – наставник Енглеског

Оправдано одсутна Марина Мишић – наставник 1/3

1. Наставнице су изложиле план организације приредбе поводом пријема првака. У приредби учествују ученици петог разреда. Договорени су поједини детаљи наступа и декорације .

2. Договорено је идејно решење за беџеве које ће прваци добити приликом приредбе.

3. Свим ученицима првог разреда ће бити подељене фасцикле (у различитим бојама за свако одељење) у којима ће се налазити сва неопходна обавештења и упутства за родитеље и ученике (школски календар, распоред часова, права и обавезе родитеља и ученика, кодекс облачења, обавештење о првом родитељском састанку, распоред звона...).

4. Наставници су тражили одобрење Савета родитеља за набавку Радне свеске за Грађанско васпитање.

Договорен је термин за генералну пробу приредбе којој ће присуствовати директор.

Други састанак је одржан : 28.08.2023.

Присутни чланови већа:

- Драгица Маљковић – наставник 1/1
- Надица Иванковић – наставник 1/2
- Марина Мишић – наставник 1/3
- Јасмина Дисећ – наставник 1/4
- Весна Девић – наставник 1/5
- Сузана Боровић – наставник Енглеског

1. Наставнице су организовале пробу приредбе приредбе . У приредби учествују ученици петог разреда. Договорени су поједини детаљи наступа и декорације .

2. Урађен је програм рада одељенског већа првог разреда.

Трећи састанак је одржан : 25.09.2023.

Присутни чланови већа:

- Драгица Маљковић – наставник 1/1
- Надица Иванковић – наставник 1/2

- Марина Мишић – наставник 1/3
- Јасмина Дисаћ – наставник 1/4
- Весна Девић – наставник 1/5
- Сузана Боровић – наставник Енглеског

1. Дечја недеља посвећена је унапређивању подстицајног, здравог и безбедног окружења у којем деца могу развијати све своје потенцијале. Ови циљеви се остварују непосредним залагањем за заштиту, унапређење и промоцију дечјих права у нашем друштву. Ове године посебна важност посвећује се развоју емпатије, вршњачке и међугенерациске солидарности и даљој изградњи сигурног друштвеног окружења које подржава вредности толеранције. Стога ће ове године Дечја недеља бити обележена под слоганом :“ Велико срце деце Србије“.

Програм:

- Свечано отварање Дечје недеље
 - Седница ученичких парламената
 - Отворено о дечјим правима и одговорностима
 - Додела годишњих награда:“Невен“ и „Добра играчка“.
 - Фестивал дечјег стваралаштва
 - Мостови међу генерацијама
 - Национална онлајн кампања
2. Направљен је план активности у нашој школи током Дечје недеље.
- Понедељак – цртање у школском дворишту
 - Уторак – шеширијада
 - Среда – спортски дан
 - Четвртак – базар пазар
 - Петак – журка
3. Полудневни излет за ученике првог разреда је планиран за четвртак 28.09.2023. Предвиђен је обилазак манастира Фенек и боравак на салашу Стремен.

Четврти састанак је одржан : 01.11.2023.

Присутни чланови већа:

- Саша Анђелковић – директор
- Дарија Томић – психолог
- Ивана Аврамовић - педагог
- Драгица Маљковић – наставник 1/1
- Надица Иванковић – наставник 1/2
- Марина Мишић – наставник 1/3
- Јасмина Дисаћ – наставник 1/4
- Весна Девић – наставник 1/5
- Сузана Боровић – наставник Енглеског

1. У одељењу 1/1 укупно има 23 ученика (11 дечака и 12 девојчица)
 У одељењу 1/2 укупно има 24 ученика (9 дечака и 15 девојчица)
 У одељењу 1/3 укупно има 24 ученика (13 дечака и 11 девојчица)
 У одељењу 1/4 укупно има 23 ученика (10 дечака и 13 девојчица)
 Два ученика су одсељена, за једног је стигла преводница, а за другог се очекује.
 У одељењу 1/5 укупно има 22 ученика (11 дечака и 11 девојчица)
2. У свим одељењима ученици су добри, раде према својим могућностима и за сада показују задовољавајуће резултате. Владање ученика је примерно.

Пети састанак је одржан : 26.12.2023.

Присутни чланови већа:

- Саша Анђелковић – директор
- Дарија Томић – психолог
- Ивана Аврамовић - педагог
- Драгица Маљковић – наставник 1/1
- Надица Иванковић – наставник 1/2
- Марина Мишић – наставник 1/3
- Јасмина Дисаћ – наставник 1/4
- Сузана Боровић – наставник Енглеског језика
- Ана Тојагић - наставник Енглеског језика

1. У одељењу 1/1 укупно има 23 ученика (11 дечака и 12 девојчица)

У одељењу 1/2 укупно има 24 ученика (9 дечака и 15 девојчица)

У одељењу 1/3 укупно има 24 ученика (13 дечака и 11 девојчица)

У одељењу 1/4 укупно има 23 ученика (10 дечака и 13 девојчица)

У одељењу 1/5 укупно има 22 ученика (11 дечака и 11 девојчица)

2. План и програм су у потпуности остварени. Поред редовне наставе и ваннаставних активности у току првог полугодишта је реализован један полудневни излет и две посете позоришту.

3. У свим одељењима ученици су добри, раде према својим могућностима и за сада показали су задовољавајуће резултате. Владање ученика је примерно.

4. У току првог полугодишта није било неоправданих изостанака, а оправданих по одељењима је било: 1/1 -395 ; 1/2- 537 ; 1/3- 194 ; 1/4- 478 и 1/5- 332.

Шести састанак је одржан : 01.04.2024.

Дневни ред:

1. Бројно стање ученика по одељењима на крају трећег класификационог периода.
2. Оствареност плана и програма.
3. Успех ученика и њихово понашање.

Присутни чланови већа:

- Саша Анђелковић – директор
- Драгица Маљковић – наставник 1/1
- Надица Иванковић – наставник 1/2
- Марина Мишић – наставник 1/3
- Јасмина Дисаћ – наставник 1/4

1.

Укупно ученика у првом разреду је 116, од тога је 55 дечака и 61 девојчица. По одељењима:

У одељењу 1/1 укупно има 23 ученика (11 дечака и 12 девојчица)

У одељењу 1/2 укупно има 24 ученика (9 дечака и 15 девојчица)

У одељењу 1/3 укупно има 24 ученика (13 дечака и 11 девојчица)

У одељењу 1/4 укупно има 23 ученика (10 дечака и 13 девојчица)

У одељењу 1/5 укупно има 22 ученика (12 дечака и 10 девојчица)

2. План и програм су у потпуности остварени. Поред редовне наставе и ваннаставних активности у другом полугодишту је реализована једана посета позоришту.

3. У свим одељењима ученици су добри, раде према својим могућностима и за сада су показали задовољавајуће резултате. Владање ученика је примерно, али у

одељењу 1/4 два ученика имају опомену због непримереног владања, Лазар Ковачевић и Андреј Милосављевић.

Седми састанак је одржан : 17.06.2024.

Дневни ред:

1. Бројно стање ученика по одељењима на крају другог полугодишта.
2. Оствареност плана и програма.
3. Успех ученика и њихово понашање.
4. Изостанци

Присутни чланови већа:

- Саша Анђелковић – директор
- Дарија Томић – психолог
- Ивана Аврамовић - педагог
- Надица Иванковић – наставник 1/2
- Марина Мишић – наставник 1/3
- Јасмина Дисећ – наставник 1/4
- Сузана Боровић – наставник Енглеског језика
- Ана Тојагић - наставник Енглеског језика

Оправдано одсутна Драгица Маљковић – наставник 1/1

1.

У одељењу 1/1 укупно има 23 ученика (11 дечака и 12 девојчица)

У одељењу 1/2 укупно има 24 ученика (9 дечака и 15 девојчица)

У одељењу 1/3 укупно има 24 ученика (13 дечака и 11 девојчица)

У одељењу 1/4 укупно има 24 ученика (10 дечака и 13 девојчица)

У одељењу 1/5 укупно има 22 ученика (12 дечака и 10 девојчица)

2. План и програм су остварени. Српски језик (-1), Математика (-1), Свет око нас (-1), Енглески језик (-1), Музичка култура (-1), Дигитални свет (-1), ЧОС (-1). Поред редовне наставе и ваннаставних активности реализовани су и часови допунске наставе из Српског језика и Математике. У току другог полугодишта је реализован један полудневни излет, две посете позоришту и један једнодневни излет.

3. У свим одељењима ученици су добри, раде према својим могућностима и показали су задовољавајуће резултате. Владање ученика је примерно.

За изузетна постигнућа у 1/2 учитељица похваљује: Катарину Зељковић, Сару Ариабу, Николину Аврамовић, Милицу Вуковић, Лазара Митровића и Наташу Филиповић.

За остварено 3. место на такмичењу из Математике „Мислиша“, похваљује се Стефан Глумац, ученик 1/3.

На такмичењу из Математике „Мислиша“, похвале су добили: Лазар Бјеља, Маша Фуртула и Павле Косовић, ученици 1/4.

На кросу „Политике“ су победили ученици: Митровић Лазар, Бојовић Алекса и Мирчић Арсеније, ученици 1/5.

3. У току школске године није било неоправданих изостанака, а оправданих по одељењима је било: 1/1 -679 ; 1/2- 1406; 1/3- 587 ; 1/4- 1442 и 1/5- 783.

- Током школске године реализовани су огледни и угледни часови у свим одељењима првог разреда.

Драгица Маљковић
Руководилац већа

12.2.

Разредно веће другог разреда

1. У другом разреду има 116 ученика, 59 девојчица и 57 дечака.
Одељење 2/1 има 30 ученика -18 девојчица и 12 дечака.
Одељење 2/2 има 29 ученика-13 девојчица и 16 дечака.
Одељење 2/3 има 28 ученика-14 девојчица и 14 дечака.
Одељење 2/4 има 29 ученика-14 девојчица и 15 дечака.
Сви ученици другог разреда имају примерно владање.
Одлично је 103 ученика, 2/1-24, 2/2-29, 2/3-24, 2/4-26 ученика.
Врло добар успех је постигло 13 ученика: 2/1-6, 2/2-4 и 2/4-3 ученика.
Средња оцена одељења: 2/1-4,81, 2/2-9,92, 2/3-4,81 и 2/4-4,81.
Укупан број оправданих изостанака је 3 085 има и 5 неоправданих изостанака.
2/1-838, 2/2-982, 2/3-805, 2/4-460 оправданих и 5 неоправданих изостанака.

Други разред је радио из уџбеника издавачке куће “Логос”.

Сви планирани часови и активности за школску 2023/24. годину су остварени.

Изузетак је по 1 час из математике, српског језика, света око нас и физичког васпитања.

Манифестације, такмичења и активности у којима су узели учешће другаци су бројна.

- Дечја недеља од 2. до 6. октобра

- Полудневни излет Бојчинска шума и манастир Фенек

- Манифестација “Степини дани”

- Осмомартовска чајанка

- Математичко такмичење “Мислиша

- Школско и општинско такмичење рецитатора

- Хуманитарна акција за децу Косова

- Крос РТС-а

- Дан заштите животне средине-5. јун

- Школско, општинско, градско, републичко такмичење у шаху

- Једнодневни излет Радмиловац-Смедерево

- Полудневни излед Ада Циганлија

Сви одлични ученици су похваљени.

2/1: Тара Цветковић и Видак Ранђеловић / Похвала – крос РТС-а, Неда Главоњић / похвала “Мислиша”.

2/2: Лука Ђорђевић / 1. место Школско такмичење рецитатора, Лука Милановић / похвала “Мислиша”

2/3: Неда Стојановић је похваљена и награђена за пласман на Републичко такмичење у шаху.

Драгана Илић
Руководилац већа

12.3.

Разредно веће трећег разреда

У току школске 2023/2024. год. одржане су све планиране седнице Одељењских већа. Сви чланови одељењских већа 3. разреда међусобно сарађују. Укупан број ученика у 3. разреду је 116, дечака 58 и девојчица 58. Одличан успех у трећем разреду остварило је укупно 78 ђака, 31 ученик је постигао врло добар успех и 7 ученика добар успех. Средња оцена у трећем разреду је 4,54 (3/1- 4,61 ,3/2- 4.39 ,3/3- 4,54, 3/4- 4,62). Изостанак у сва четири одељења има 4883 оправданих и 3 неоправдана изостанка у 3/4. У 3/4 Вук Кошарац похађа наставу по ИОП-у 2. У одељењу 3/3 Лена Јовановић и даље не говори и појачан је допунски рад са ученицима Николом Петковић, Ђурђем Оцокољић и Немањом Стојадиновић. 114 ученика има примерно владање а два ученика имају врло добро владање због непримереног понашања (то су 3/1 Синђелић Филип и 3/2 Матеја Јашић).

У току школске године ученици 3. разреда успешно су учествовали у различитим планираним активностима.

На кросу су трчали сви ученици 3. разреда који су желели.

За девојчице 1. место освојила је Малена Матлак 3/1, 2. место освојила је Милица Душић 3/3, а треће место освојила је Тара Симеуновић 3/2.

За дечаке 1. место освојио је Теодор Пајовић 3/1, 2. место освојио је Мијат Фуртула3/3, а 3. место освојио је Душан Трескавица 3/3.

Сви ученици 3. разреда били су укључени у активности Дечије недеље од 2. до 6. 10.

2023. године (цртање у школском дворишту, шеширијада, базар-пазар, спортски дан и журка у школском дворишту).

Полудневни излет реализован је 5. 10. 2023. Ученици су посетили Музеј хлеба у Пећинцима. Похваљују се ученици који су освојили прво место на такмичењу „Ватрогасни квиз“ Марко Јовић и Теодора Зељковић.

Школски пројекат „Степини дани“ обухватио је све ученике 3. разреда. Ученици су прикупљали приче, песме, фотографије и друге различите текстове и информације о животу и делу Војводе Степе.

У току првог полугодишта реализована је посета позоришту Академија 28 у Београду. Ученици су гледали представу „Легенда о змају и девојци“ 24. 11. 2023.

Поводом школске славе Свети Сава, ученици су уредили пригодне панове на којима су постављени ликовни и литерарни радови ученика.

Одржана су предавања у сва четири одељења 3. разреда на теме „Безбедност деце у саобраћају“ и „Како се понашати у ванредним ситуацијама“. Предавања су одржали представници саобраћајне полиције и ватрогасаца.

Поводом Дана школе, ученици трећег разреда су припремали и реализовали школску приредбу. Приредба је изведена пред предшколцима како би се упознали са нашим школом.

Одржано је математичко такмичење „Мислиша“ (14. 3. 2024.)

Обележен је Дан заштите вода 22. 3. 2024. На часовима природе и друштва разговарано о значају воде за човека и за сва жива бића.

Полудневни излет Етнографски музеј-Саборна црква-Калемегдан реализован је 26. 3. 2024.

Доситејеви дани одржани су 10. 4. 2024. Тим поводом ученици су имали задатак да прикупе текстове из различитих извора, да напишу саставе на тему „Живот и дело Доситеја Обрадовића“.

Једнодневни излет Текериш-Троноша-Тршић одржан је 12. 4. 2024. Излет је био веома садржајан, ученици заинтересовани за подвиге Војводе Степе, као и живот и дело Вука Караџића. Предавања кустоса била су примерена узрасту ученика.

Пролећни маскембал организовале су и реализовале учитељице 3. и 4. разреда са својим ученицима. Маскембал је реализован 16. 4. 2024. и на њему су учествовали предшколци из вртића „Невен“. Предшколци су били гости школе такође са својим пролећним маскама и декорацијама.

10. 5. 2024. ученици су, у оквиру Недеље сећања и заједништва у школи разговарали о решавању конфликта и како их превазићи. Пано посвећен сарадњи у одељењу, како помоћи другу, другарици.

4. 6. 2024. ученици су учествовали у организованим, спортским играма, такмичили се и обишли Научни парк на Ади Циганлији (Спортски дан).

Обележен је Дан заштите животне средине 5.6.2024. Ученици су донели пригодне текстове и илустрације којима је уређен пано.

Ученици трећег разреда освојили су и бројне награде:

- 3/1 Пајовић Теодор – прво место на кросу
- 3/2 Јовић Марко – прво место на Општинском и прво место на Градском такмичењу из математике, трећа награда на „Мислиши“
- 3/2 Витомировић Исидора – 3. место на општинском такмичењу из математике
- 3/2 Рељић Ивона – похвала на општинском такмичењу из математике
- 3/2 Радовановић Нађа – похвала на „Мислиши“
- 3/3 Милица Душић – 1. место на РТС кросу
- 3/4 Јелена Штетин – 1. место на општинском такмичењу „Златна сирена“
- 3/4 Теодора Зељковић – 1. место на општинском такмичењу „Ватрогасни подмладак“, 2. место на такмичењу „Најраспеваније одељење“,
- 3/4 Теодора Зељковић – похвала на „Мислиши“
- 3/4 Мила Вукотић, – похвала на „Мислиши“
- 3/4 Страхиња Лазаревић – похвала на „Мислиши“
- 3/4 Сергеј Матић – похвала на ликовно литерарном конкурс у библиотеке града Београда „Кад порастем бићу...“
- 3/4 Страхиња Лазаревић – похвала на такмичењу из математике
- 3/4 Теодора Зељковић – 2. место на градском такмичењу „50 м леђно“,
- 3/4 Лена Молнар – 2. место на кросу

Слађана Кокотовић
Руководилац већа

12.4. Разредно веће четвртог разреда

- Извештај о раду разредног већа 4. разреда за прво полугодиште

Укупан број ученика у 4. разреду је 96, дечака 57 и девојчица 39. Одличан успех има 54 ученика, врло добар 34 ученика и добар успех 8 ученика. Укупан број изостанака је 2 906 оправданих и 2 неоправдана изостанка. Два ученика имају врло добро владање, остали ученици имају примерно владање. Осам ученика ради по ИОП1, а са једним учеником се ради индивидуализација. Ученику Николи Максимовић 4/1 одобрен је ИОП2 по коме ће се наставити рад у другом полугодишту.

Средње оцене одељења су: 4/1-4,53, 4/2-4,35, 4/3-4,56 и 4/4-4,42.

У току првог полугодишта ученици 4. разреда успешно су учествовали у различитим планираним активностима.

На државном такмичењу Црвеног крста медаљу је освојио Војин Терзић ученик 4/3 одељења. На кросу који је организован 22.9.2023. учествовали су сви ученици 4. разреда који су желели. У категорији девојчица 1. место освојила је Маша Пударевић 4/1, 2. место Соња Станисављевић 4/2 и 3. место Исидора Штефика 4/4. У категорији дечака 1. место освојио је Петар Мандић 4/4, 2. место Коста Тодоровић 4/1 и 3. место Сава Ступар 4/2.

Сви ученици 4. разреда били су укључени у активности Дечије недеље од 2-6.10.2023. године (цртање у школском дворишту, шеширијада, базар-пазар, спортски дан и журка у школском дворишту).

Полудневни излет реализован је 5.10.2023. Ученици су посетили Музеј хлеба у Пећинцима.

Предавање „Борба против трговине људима“, одржали су представници Црвеног крста и то 30.10.2023. у одељењима 4/1 и 4/4, а 31.10.2023. у одељењима 4/2 и 4/3.

Школски пројекат „Степини дани“ обухвата све ученике 4. разреда. Ученици прикупљају приче, песме, фотографије и друге различите текстове и информације о животу и делу Војводе Степе. Завршница пројекта планирана је као међу-одељењски квиз који ће бити организован и реализован у фебруару.

У току првог полугодишта реализоване су две посете позоришту Академија 28 у Београду. Ученици су гледали представе „Легенда о змају и девојци“ 24.11.2023. и „Распевана Новогодишња авантура“ са Деда Мразом 20.12.2023.

Родитељи нису били заинтересовани да учествују у планираној активности за новембар-Представљање свог занимања. Само један родитељ је представио своје занимање декоратер-аранжер у одељењу 4/1. (6.12.2023.)

Стоматолошки преглед ученика 4. разреда није одржан због болести лекара.

Планирана активност за децембар замене улога Наставник-ученик реализоваће се у другом полугодишту (фебруар-март), према договору чланова Одељењских већа.

Прво место на Општинском такмичењу „Ватрогасни квиз“, освојили су Маша Пударевић и Павле Јовичић 4/1 и Петра Петровић и Алекса Капрар 4/3.

На Општинско такмичење из математике пласирала су се 4 ученика (Павле Андић, Војин

Терзић и Лена Милановић 4/3 и Маша Пударевић 4/1).

У току првог полугодишта одржане су све планиране седнице Одељењских већа. Сви чланови одељењских већа 4. разреда међусобно сарађују.

- Извештај о раду разредног већа 4. разреда за друго полугодиште

Укупан број ученика у 4. разреду је 96, дечака 57 и девојчица 39. Одличан успех има 58 ученика, врло добар 35 ученика и добар успех 3 ученика. Укупан број изостанака је 2 683 оправданих и 2 неоправдана изостанка. Два ученика имају појачан васпитни рад, то су Дамјан Аћимовић и Вељко Додиг из 4/4, сви ученици имају примерно владање. Седам ученика ради по ИОП1, са једним учеником се ради по ИОП2 и са једним учеником се ради индивидуализација.

Средње оцене одељења су: 4/1-4,55, 4/2-4,38, 4/3-4,62 и 4/4-4,46.

У току другог полугодишта ученици 4. разреда успешно су учествовали у различитим планираним активностима.

Поводом школске славе Свети Сава, ученици су уредили пригодне паное на којима су постављени ликовни и литерарни радови ученика.

На реализацији пројекта „Степини дани“ учествовали су сви ученици 4. разреда. Ученици су прикупљали текстове, приче и песме о војводи Степи. Писали су саставе који су читани на часовима природе и друштва, урадили паное и у завршници пројекта организован је међуодељењски квиз.

Учитељице четвртог разреда са директором школе, психологом и учитељицом из боравка одржали су родитељски састанак у предшколској установи „Невен“ на коме је презентована школа. У школи је такође одржан родитељски састанак на коме су присуствовали родитељи будућих првака који похађају приватне предшколске установе.

На општинском такмичењу из математике учествовали су Маша Пударевић 4/1, Павле Андић 4/3, Лена Милановић 4/3 и Војин Терзић 4/3. Павле Андић 4/3 освојио је 3. место.

Одржана су предавања у сва четири одељења 4. разреда на теме „Безбедност деце у саобраћају“ и „Како се понашати у ванредним ситуацијама“. Предавања су одржали представници саобраћајне полиције и ватрогасаца.

Одржано је математичко такмичење „Мислиша“ (14.3.2024.) Ученик Павле Андић 4/3 освојио је Похвалу.

Обележен је Дан заштите вода 22.3.2024. На часовима природе и друштва разговарано о значају воде за човека и за сва жива бића.

Полудневни излет Етнографски музеј-Саборна црква-Калемегдан реализован је 26.3.2024.

Учитељица Ђурђа Мрвић присуствовала је стручном усавршавању „Васпитни рад у школи у функцији развоја пожељног понашања код ученика“.

Доситејеви дани одржани су 10.4.2024. Тим поводом ученици су имали задатак да прикупе текстове из различитих извора, да напишу саставе на тему Живот и дело Доситеја Обрадовића. Одељења 4/2 и 4/3 урадили су и паное у холу школе.

Једнодневни излет реализован је 12.4.2024. Ученици су посетили Орашац, Тополу, Оплепац и Аранђеловац.

Пролећни маскембал организовале су и реализовале учитељице 4. разреда са својим ученицима и у сарадњи са учитељицама 3. разреда. Маскембал је реализован 16.4.2024. и на њему су учествовали предшколци из вртића „Невен“. Предшколци су били гости школе такође са својим пролећним маскама и декорацијама.

Дан замене улога наставник-ученик реализован је успешно 25.4.2024. Ученици су озбиљно и веома одговорно у сарадњи са учитељицама одрадили добијене задатке.

На Општинском такмичењу „Шта знаш о Црвеном крсту“ учествовало је осам ученика 4. разреда, распоређених у две групе. Прва група: Соња Станисављевић, Јана Бонић, Војин Сакић и Неда Протић. Друга група: Сара Вујић, Михајло Благојевић, Маша Поповић и Катарина Рељић. Ученици су освојили 4. место, припремала их и водила на такмичење учитељица Ђурђа Мрвић.

Паное добродошлице за госте из Основне школе „Гоце Делчев“ из Штипа урадиле су учитељице Анђелка Бурсаћ и Божица Митровић.

Евалуацију рада са надареном децом урадила је Анђелка Бурсаћ у виду презентације. Презентација је приказана гостима из Северне Македоније, који су боравили у нашој школи од 22-24.5.2024.

Обележен је Дан заштите животне средине 5.6.2024. Ученици су донели пригодне текстове и илустрације којима је уређен пано.

Направљен је план приредбе за пријем првака. Материјал је подељен ученицима, крајем августа ће се увежбавати.

У току другог полугодишта одржане су све планиране седнице Одељењских већа. Сви чланови одељењских већа 4. разреда међусобно сарађују.

Божица Митровић
Руководилац већа

12.5. Разредно веће петог разреда

Чланови разредног већа петих разреда у школској 2023/2024.год су:

Снежана Бакић - одељењски старешина одељења 5/1
Ана Станковић - одељењски старешина одељења 5/2
Јелена Бањанин-одељењски старешина одељења 5/3 и руководилац већа
Данијела Јовановић - одељењски старешина одељења 5/4
Тамара Сурла - одељењски старешина одељења 5/5

У току школске године веће је одржало укупно пет састанака на којима су, у складу са Годишњим планом рада школе односно рада разредног већа, праћене и разматране активности, реализоване одлуке и извођени закључци у вези са одељењима петог разреда у предвиђеним временским оквирима.

На крају школске 2023/2024. бројно стање ученика изгледа овако:

	Укупно/одељење	Дечаџи	Девојџице
5/1	30	14	16
5/2	27	14	13
5/3	28	16	12
5/4	30	17	13
5/5	22	10	12
Укупно на нивоу разреда:	137	71	66

На почетку школске године у одељење 5/3 је уписан ученик Драган Ђорђевић који по трећи пут похађа пети разред.

На почетку другог полугодишта у одељење 5/1 је уписан ученик Наум Громов, руски држављанин, који је дошао из школе Бора Станковић.

Успех ученика на крају школске године:

Позитиван успех има 136 ученика, док један ученик (Драган Ђорђевић, 5/3) је завршио школску годину као неоцењен из свих предмета јер није долазио на наставу.

Ученика је 14.6.2024. отац уписао у школу за одрасле.

Расподела успеха по одељењима и просечне оцене:

	Одличних	Вр.добрих	Добрих	недовољних	Просечна оцена
5/1	19	8	3	-	4,46
5/2	7	13	6	-	3,97
5/3	16	10	1	-	4,48
5/4	15	10	4	1	4,21
5/5	10	10	3	-	4,28
Укупно:	67	51	17	1	4,28

Број негативних оцена по предметима

	Енглески ј.
5/1	-
5/2	-
5/3	-
5/4	1
5/5	-
Укупно:	1

Час одељењског старешине

Одељење	Реализовани часови одељењског старешине(укупно)
5/1	36
5/2	37
5/3	36
5/4	32
5/5	29

Дисциплина ученика

135 ученика има примерно (5) владање.

Ученик Душан Арсић 5/4 има добро (3) владање.

Ученик Александар Живковић 5/4 има врло добро (4) владање

Реализоване активности

КРОС РТС-а (одржана 21.9.2023.)

Ученици петих разреда су учествовали у кросу који је био организован на школским теренима.

КРОС РТС-а (одржана 17.5.2024.)

Ученици петих разреда су учествовали у кросу који је био организован на школским теренима.

Предавања

Реализовано је предавања МУПа за ученике петих разреда у оквиру пројекта : „**Заједно и безбедно кроз детињство**”

Тема: „**Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу**”

(7. новембар 2023.)

Систематски и стоматолошки прегледи

У току месеца октобра/новембра, у просторијама школе уз сагласности родитеља, обављени су систематски и стоматолошки прегледи ученика, а у сарадњи са школским педијатром и стоматологом „локалне амбуланте Кумодраж - село која припада Дому здравља Вождовац.

Дечија недеља

Деца су у оквиру дечије недеље, која се традиционално одржава у првој седмици месеца октобра, активно укључена у догађаје који су организовани на нивоу школе на нивоу општине.

Акција солидарности

Традиционално су ученици, пред Нову годину, прикупили слаткише и школски прибор као знак солидарности и подршке деци са Косова и у оквиру организације Црвеног крста.

Излети, посете и екскурзије

- Полудневни излет са програмом пута :
Београд-манастир Крушедол- Келтско село у Инђији- Петроварадин (Музеј града Новог Сада са сталном поставком и изложбом Милеве Марић Ајнштајн)
Реализован 7. октобра 2023.

- Једнодневни излет са програмом пута:
Београд-Фрушка гора(манастир Гргетег)-Сремски Карловци-Нови Сад-Петроварадин-Београд
Реализован 10.маја 2024.

Радионице

У току целе школске године реализовано је више радионица и презентација на часовима одељењског старешине. Углавном, теме су биле у вези са превенцијом насиља, али и у вези са јачањем другарства, толеранције, емпатије и међусобне солидарности и сарадње.

Септембар: Радионица „ Другарство и међусобна солидарност"

Октобар: Дечија недеља-„ Базар-пазар”

Новембар: Радионица „Недеља толеранције"

Децембар: Радионица „Новогодишња чаролија”

25.април 2024. – Замена улога-ученици и наставници су на један дан заменили улоге

Мај: Радионице „ Недеља сећања и заједништва” у знак сећања на трагедију у

ОШ „Владислав Рибникар”

Одељењско веће је врло успешно сарађивало у току школске године.

Јелена Бањанин
руководилац разредног већа

12.6. Разредно веће шестог разреда

Чланови разредног већа шестих разреда у школској 2023/2024.год су:

Тијана Јововић - одељењски старешина одељења 6/1
Рана Ђоковић - одељењски старешина одељења 6/2
Дарко Ристивојевић-одељењски старешина одељења 6/3

У току другог полугодишта веће је одржало укупно три састанака на којима су, у складу са Годишњим планом рада школе односно рада разредног већа, праћене и разматране активности, реализоване одлуке и извођени закључци у вези са одељењима шестог разреда у предвиђеним временским оквирима.

Бројно стање ученика изгледа овако:

	Укупно/одељење	дечаци	Девојчице
6/1	28	12	16
6/2	29	18	11
6/3	29	16	13
Укупно на нивоу разреда:	86	46	40

На почетку школске године у одељење 6/1 је уписан Милош Јошић, као и Теодора Добраш у одељење 6/3.

Успех ученика на крају школске године:

Позитиван успех има 86 ученика.

Расподела успеха по одељењима и просечне оцене изгледају овако:

	Одличних	Вр.добрих	добрих	недовољних	Просечна оцена
6/1	7	16	5	-	3,95
6/2	10	13	6	-	4,05
6/3	7	17	5	-	3,93
Укупно:	24	46	16	-	3,98

Час одељењског старешине

Одељење	Реализовани часови одељењског старешине(укупно)
6/1	37
6/2	36
6/3	36

Дисциплина ученика

82 ученика има примерно (5) владање.

Четири ученика има врло добро (4) владање; Иван Лиховац 6/1; Матеја Радосавовић, Давид Петровић, Макбел Татек 6/2.

Укор одељенског старешине има 7 ученика:

По индивидуализованом плану ради 5 ученика (3 у 6/2 и 2 ученика у 6/3)

Број изостанака :

одељење 6/1, 1851 изостанка(1828 оправдани, 23 неоправдана)

одељење 6/2, 2796 изостанка(2768 оправданих, 27 неоправданих)

одељење 5/3, 3044 изостанака (3005 оправданих, 39 неоправданих)

Реализоване активности

Систематски и стоматолошки прегледи

У току месеца октобра/новембра, у просторијама школе уз сагласности родитеља, обављени су систематски и стоматолошки прегледи ученика, а у сарадњи са школским педијатром и стоматологом ,локалне амбуланте Кумодраж која припада Дому здравља Вождовац.

Дечија недеља

Деца су у оквиру дечије недеље, која се традиционално одржава у првој седмици месеца октобра, активно укључена у догађаје који су организовани на нивоу школе на нивоу општине.

Акција солидарности

Традиционално су ученици, пред Нову годину, прикупили слаткише и школски прибор као знак солидарности и подршке деци са Косова и у оквиру организације Црвеног крста.

Предавања

“Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу”-пројекат “Заједно и безбедно кроз детињство”, фебруар 2024.

Излети, посете и екскурзије

Полудневни излет са програмом пута :

Београд-манастир Крушедол- Келтско село у Инђији- Петроварадин (Музеј града Новог Сада са сталном поставком и изложбом Милеве Марић Ајнштајн)

Реализован 7. октобра 2023.

Новогодишња прослава-дискотека” Таш машина“25.12.2023.

Реализована дводневна екскурзија : Сомбор-Суботица-Палић 18.и 19.мај

Стручна посета: Фестивал маштовите физике и изложба Хемијска тврђава- 12.јун

Радионице

У току целе школске године реализовано је више радионица и презентација на часовима одељењског старешине. Углавном, теме су биле у вези са превенцијом насиља, али и у вези са јачањем другарства, толеранције, емпатије и међусобне солидарности и сарадње.

Септембар: Радионица „ Како се правилно учи"

Октобар: Дечија недеља-„ Базар-пазар”

Новембар: Радионица „Недеља толеранције"

Децембар: Радионица „Новогодишња чаролија”

Март-април:”Опиши друга/другарицу”

Мај:Недеља сећања и заједништва

Разредно веће је врло успешно сарађивало у току године.

Јелена Бањанин
руководилац разредног већа

12.7. Разредно веће седмог разреда

Чланови разредног већа седмог разреда у школској 2023/2024. године су:

Даница Павловић - одељењски старешина одељења 7/1
Александра Ристивојевић - одељењски старешина одељења 7/2
Ивана Ивановић-одељењски старешина одељења 7/3 и руководилац већа
Дијана Курандић - одељењски старешина одељења 7/4

У току школске године веће је одржало укупно пет састанака на којима су, у складу са Годишњим планом рада школе односно рада разредног већа, праћене и разматране активности, реализоване одлуке и извођени закључци у вези са одељењима седмог разреда у предвиђеним временским оквирима.

На крају школске 2023/2024. бројно стање ученика изгледа овако:

	Укупно/одељење	дечаци	девојчице
7/1	27	15	12
7/2	29	15	14
7/3	27	17	10
7/4	23	16	7
Укупно на нивоу разреда:	106	63	43

На почетку школске године у одељење 7/3 је уписа на ученица Селена Нешић која је дошла из школе „ Синиша Николајевић“, а из одељења 7/2 се исписао ученик Петар Љубојевић.

Успех ученика на крају школске године:

Позитиван успех има свих 106 ученика.

Расподела успеха по одељењима и просечне оцене изгледају овако:

	Одличних	Вр.добрих	добрих	довољних	Просечна оцена
7/1	7	9	11	-	3,82
7/2	10	11	8	-	3,89
7/3	9	13	5	-	3,84
7/4	5	3	13	2	3,50
Укупно:	31	36	37	2	3,76

Час одељењског старешине

	Реализовани часови одељењског старешине(укупно)
5/1	36
5/2	37
5/3	36
5/4	32

Дисциплина ученика

	примерно (5)	врло добро (4)	добро (3)
7/1	24	2	1
7/2	27	2	-
7/3	27	-	-
7/4	17	3	3
Укупно:	95	7	4

Ученици са врло добрим (4) владањем су:

Тома Ранчић 7/1

Маша Станковић 7/1

Јана Живковић 7/2

Василије Живковић 7/2

Кристијан Вујић 7/4

Светислав Милојевић 7/4

Алекса Врачарић 7/4

Ученици са добрим (3) владањем су:

Татјана Здравковић 7/1

Алекса Матијевић 7/4

Вук Катиловић 7/4

Александар Петровић 7/4

Реализоване активности

РТС трка (одржана 21.9.2023.)

Ученици седмог разреда су учествовали у кросу који је био организован на школским теренима.

Предавања

Реализовано је предавања МУПа за ученике седмог разреда у оквиру пројекта : „ **Заједно и безбедно кроз детињство** ”

Тема: „ Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу”

(25. септембар и 16.октобар 2023.)

Систематски и стоматолошки прегледи

У току месеца октобра/новембра, у просторијама школе уз сагласности родитеља, обављени су систематски и стоматолошки прегледи ученика, а у сарадњи са школским педијатром и стоматологом „локалне амбуланте Кумодраж - село која припада Дому здравља Вождовац.

Дечија недеља

Деца су у оквиру дечије недеље, која се традиционално одржава у првој седмици месеца октобра, активно укључена у догађаје који су организовани на нивоу школе на нивоу општине.

Акција солидарности

Традиционално су ученици, пред Нову годину, прикупили слаткише и школски прибор као знак солидарности и подршке деци са Косова и у оквиру организације Црвеног крста.

Излети, посете и екскурзије

- *Прослава Нове године*
Прослава Нове године у дискотеци „Таш машина“, реализована 25. децембар 2023.
- *Фестивал хемије*
Ученици су присуствовали Фестивалу хемије на Хемијском факултету Универзитета у Београду, 16. марта 2024.
- *Отворене лабораторије*
Ученици су присуствовали отвореним лабораторијама на Хемијском и Физичком факултету Универзитета у Београду.
Посета реализована 13. априла 2024.
- *Фестивал маштовите физике и изложба Хемијска тврђава*
Фестивал је реализован у Музеју науке и технике 12. јуна 2024.
- *Дводневни излет:*
У току дводневне ђачке екскурзије посећени су следећи локалитети: ергела Љубичево, Галерија Барили, римски војни логор-Виминацијум, манастир Тумане, тврђава Голубачки град, дунавски кеј у Кладову, археолошки локалитет „Лепенски Вир“ и Сребрно језеро.
Реализован 4. и 5. јуна 2024.

Радионице

У току целе школске године реализовано је више радионица и презентација на часовима одељењског старешине. Углавном, теме су биле у вези са превенцијом насиља, али и у вези са јачањем другарства, толеранције, емпатије и међусобне солидарности и сарадње.

Септембар: Радионица „Другарство и међусобна солидарност“

Октобар: Дечија недеља-, „Базар-пазар“

Новембар: Радионица „Недеља толеранције“

Децембар: Радионица „Новогодишња чаролија“

25. април 2024. – Замена улога-ученици и наставници су на један дан заменили улоге

Мај: Радионице „Недеља сећања и заједништва“ у знак сећања на трагедију у

ОШ „Владислав Рибникар“.

У одељењу 7/3 је на почетку другог полугодишта започет програм „Вештине кроз адолесценцију“ одобрен од стране Министарства просвете. Програм се реализује кроз радионице чије су вође разредни старешина Ивана Ивановић и психолог школе Саманта Дебељковић.

Одељењско веће је врло успешно сарађивало у току школске године.

Руководилац разредног већа седмог разреда
Ивана Ивановић

12.8. Разредно веће осмог разреда

Чланови разредног већа осмих разреда у школској 2023/2024.години били су:

Снежана Ристић (замена Целила Ђерлек)-одељењски старешина 8/1
Оливера Матић-одељењски старешина 8/2
Биљана Лисковић-одељењски старешина 8/3

У току школске године одржано је пет састанака на којима су, у складу са Годишњим планом рада школе односно рада разредног већа праћене и разматране активности,реализоване одлуке и извођени закључци у вези са одељењима осмог разреда у предвиђеним временским оквирима.

На почетку школске 2023/2024. год. бројно стање ученика:

одељење	Укупно ученика	дечака	девојчица
8/1	29	16	13
8/2	29	12	17
8/3	27	15	12
Укупно на нивоу разреда	85	43	42

Досељени ученици на почетку школске године : Вукашин Шљукић (8/1) и Оливера Јошић (8/3).

Верску наставу похађа 65 , а грађанско васпитање 20 ученика. Немачки језик похађа 59, а руски 26 ученика. У 8/1 слободна наставна активност је Филозофија са децом, а у 8/2 и 8/3 домаћинство.

У 8/1 по ИОП-у 1 наставу похађа 1 ученик из српског језика и књижевности,немачког језика, и математике; и по ИОП-у 3 1 ученик из српског језика и књижевности и биологије. У 8/2 по ИОП-у 1 наставу похађа 1 ученик из математике , У 8/3 нема ученика који наставу прате по ИОП-у.

На првом пресеку стања У 8/1 и 8/2 нема евидентираних опомена иако јединица има. У 8/3 су евидентиране три опомене из математике код следећих ученика: Бабић Милана, Деспић Милоша и Анђеле Милутиновић.

Ученици 8/1 и 8/2 неоцењени из биологије.

Похваљени ученици: Елена Животић 8/1, Ања Карић и Милица Тодорић 8/2, Марија Петровић,Ива Бабић и Павле Лековић 8/3.

Опомену одељењског старешине имају следећи ученици:Михајло Максимовић и Лазар Свркота 8/1, Милан Бабић и Елена Денић 8/3. Укор одељењског старешине имају ученици: Никола Станимировић 8/1, Милица Јовановић 8/2.Ученику Марку Ђорђевићу изречена је мера појачаног васпитног рада због покренутог дисциплинског поступка. Ученици осмог разреда укупно су направили 1631 изостанак: оправданих 1435,неоправданих 32 и нерегулисаних 136.

На крају првог полугодишта позитиван успех има 74 ученика, а недовољних је 11. Одличних је 26, врло добрих 37, добрих 11. Укупно има 14 недовољних оцена: 7 из математике, 2 из хемије, 2 из немачког језика, 1 из физике, 1 из информатике, 1 из енглеског језика. Похваљени су сви одлични ученици и ученици који су освојили 1. место на општинском такмичењу "Ватрогасни квиз", а то су: Сергеј Заклановић, Ања Карић и Урош Чича.

-Примерно (5) владање има 76 ученика; врло добро (4) 6 ученика; добро (3) 2 ученика; довољан (2) 1 ученик.

-Васпитно дисциплинске мере:

*укор наставничког већа и владање довољан (2) има Марко Ђорђевић 8/1

*укор директора и оцена добар (3) има Новак Магдаленић 8/1

*укор директора и владање добар(3) има Никола Станимировић 8/1

*укор одељењског већа и владање врло добар (4) има Лазар Свркота 8/1

*укор одељењског већа и владање врло добар (4) има Андријана Павловић 8/1

- Укор одељењског старешине има Михајло Максимовић 8/1 ;Милица Јовановић

(владање врло добар (4) 8/2; Лазар Бајић (владање врло добар (4), Анђела Милутиновић

(владање врло добар 4) и Александра Станковић (владање врло добар 4) 8/3.

-Опомене одељењског старешине имају следећи ученици:Милица Јовановић, Анастасија Ивановић, Љубица Пештерац 8/2 и Милан Бабић,Елена Денић и Урош Чича 8/3.

Изоастанци: оправданих 3955, неоправданих 85, нерегулисаних 22,укупно 4062.

- Средње оцене:

*8/1 4,04

* 8/2 4,05

*8/3 3,79

На трећем пресеку стања јединица има,али опомена нема. 22. и 23.марта је реализован пробни завршни испит.Просек на пробном матурском испиту из математике је 8,82(8/1-8,93 8/2-8,36 8/3- 9,88).Просек из српског језика је 8/1-11,55, 8/2-10,20, 8/3-9,88).

Ученици којима су изречене васпитне и васпитно-дисциплинске мере су:

8/1

*Марко Ђорђевић-укор наставничког и оцена из владања задовољавајућа (2)

*Никола Станимировић-укор директора и владање добро(3)

*Новак Магдаленић-укор директора и владање добар(3)

*Лазар Свркота-укор одељењског већа и владање врло добро(4)

*Андријана Павловић-укор одељењског већа и владање врло добар (4)

*Михајло Максимовић-укор одељењског старешине

8/2

*Милица Јовановић- владање добар(3) због неоправданих изостанака,али је понашање примерно

8/3

*Милан Бабић-укор одељењског старешине и владање врло добар (4)

*Елена Денић-укор одељењског старешине и владање врло добар(4)

*Урош Чича-укор одељењског старешине и владање врло добар(4)

*Лазар Бајић-укор одељењског већа и владање добар (3)

*Лазар Раденовић-опомена одељењског старешине

Владање примерно (5) има 75 ученика,врло добро (4) 5 ученика,добар (3) 4 ученика и задовољавајуће (2) 1 ученик.

Изостанци

8/1 2303 оправданих 42 неоправдана 10 нерегулисана

8/2 1596 оправданих 37 неоправданих

8/3 2334 оправданих 58 неоправданих 41 нерегулисан

Укупно у сва три одељења има 6233 оправданих изостанака,137 неоправданих изостанака и 51 нерегулисан изостанак.

Резултати такмичења

8/1

*Андрија Митровић-3.место на општинском такмичењу из историје и 3.место на општинском такмичењу из српског језика и књижевности

*Ања Челић-3.место на општинском такмичењу из историје

*Елена Животић- 3.место на општинском такмичењу из немачког језика,3.место на општинском такмичењу из географије,3.место на општинском такмичењу из биологије,3.место на општинском такмичењу из физике,2.место на општинском такмичењу из енглеског језика,2.место на општинском такмичењу из историје, 1.место на општинском такмичењу из хемије. Ученица је остварила пласман на градско такмичење из свих наведених предмета,осим из физике

8/3

*Ива Бабић-3.место на општинском такмичењу из биологије

*Лаура Васовић-2.место на општинском такмичењу из енглеског језика, 1.место на градском такмичењу из енглеског језика и пласман на републичко такмичење.

*Ненад Ђулић- 3.место на општинском такмичењу из историје и пласман на градско

*Оливера Јошић-1.место на општинском такмичењу из немачког језика,2.место на општинском такмичењу из енглеског језика,3.место на градском такмичењу из немачког језика и пласман на републичко такмичење.

*Јана Матић-3.место на општинском такмичењу из биологије и пласман на градско

*Александра Станковић-2.место на општинском такмичењу из шаха

*Урош Чича-3.место на општинском такмичењу из географије и пласман на градско

такмичење.

3. Одржано предавање „Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу“ у оквиру пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство“.

15.марта ученици су посетили Сајам образовања.

Реализована је тродневна екскурзија у периоду од 28.- 30. марта на релацији Београд-Ниш-Врњачка Бања-Ђавоља варош-Пролом Бања-Крушевац-Београд

Реализација наставног плана и програма на крају 2. полугодишта (крај школске године)

Одељење 8/1

Наставни предмет	Одржано часова/ Планирано
Српски језик и књижевност	135 / 136
Српски језик и књижевност (додатни рад)	21 / 21
Српски језик и књижевност (допунски рад)	17 / 17
Енглески језик	68 / 68
Енглески језик (допунски рад)	11 / 12
Историја	68 / 67
Историја (додатни рад)	20 / 18
Историја (допунски рад)	11 / 16
Географија	67 / 68
Географија (допунски рад)	18 / 18
Биологија	67 / 68
Биологија (допунски рад)	7 / 9
Биологија (додатни рад)	11 / 10
Математика	130 / 136
Математика (допунски рад)	22 / 17
Математика (додатни рад)	19 / 17
Физика	68 / 68
Физика (допунски рад)	27 / 27
Физика (додатни рад)	17 / 17
Хемија	68 / 68
Хемија (додатни рад)	7 / 7
Хемија (допунски рад)	13 / 13
Информатика и рачунарство	
<i>Наст. Јелена</i>	32 / 33
<i>наставник Бранко</i>	32 / 34
Информатика и рачунарство (допунски рад)	37 / 37
Техника и технологија	68 / 68

Ликовна култура	34 / 34
Музичка култура	34 / 34
Физичко и здравствено васпитање	102 / 102
ЧОС	34 / 35
Верска настава - православни катихизис	33 / 33
Грађанско васпитање (обавезни изборни)	34 / 34
Руски језик	68 / 69
Немачки језик	68 / 69
Немачки језик (додатни рад)	Није унето/28
Филозофија са децом (слободна наставна активност)	32 / 34
Српски језик и књижевност (припремни рад за полагање завршних и матурских испита)	22/22
Историја (припремни рад за полагање завршних и матурских испита)	15 / 10
Географија (припремни рад за полагање завршних и матурских испита)	29 / 10
Биологија (припремни рад за полагање завршних и матурских испита)	10 / 10
Математика (припремни рад за полагање завршних и матурских испита)	20 / 20
Физика (припремни рад за полагање завршних и матурских испита)	21 / 21
Хемија (припремни рад за полагање завршних и матурских испита)	19 / 19

РЕАЛИЗАЦИЈА ЧАСОВА 8-2

НАЗИВ ПРЕДМЕТА	ПЛАНИРАНО ЧАСОВА	РЕАЛИЗОВАНО ЧАСОВА
Српски језик и књижевност	136	135
Српски језик и књижевност (припремни рад за полагање завршних и матурских испита)	22	22
Српски језик и књижевност (додатни рад)	15	15
Српски језик и књижевност (допунски рад)	18	18
Енглески језик (1. страни језик)	68	68
Историја	69	68
Историја (припремни рад за полагање завршних и матурских испита)	10	15
Историја (додатни рад)	15	5
Историја (допунски рад)	18	11
Географија	68	67
Географија (допунски рад)	18	18
Географија (припремни рад за полагање завршних и матурских испита)	10	28
Биологија	68	67
Биологија (допунски рад)	9	7

Биологија (додатни рад)	10	7
Биологија (припремни рад за полагање завршних и матурских испита)	10	10
Математика	136	134
Математика (припремни рад за полагање завршних и матурских испита)	20	20
Математика (допунски рад)	15	13
Физика	68	68
Физика (припремни рад за полагање завршних и матурских испита)	21	21
Физика (додатни рад)	17	17
Физика (допунски рад)	27	27
Хемија	67	67
Хемија (припремни рад за полагање завршних и матурских испита)	20	20
Хемија (допунски рад)	18	18
Информатика и рачунарство	49	32
Информатика и рачунарство (допунски рад)	37	37
Техника и технологија	68	68
Ликовна култура	34	35
Музичка култура	34	34
Физичко и здравствено васпитање	102	100
Верска настава - православни катихизис	34	34
Грађанско васпитање	34	34
Немачки језик (2. страни језик)	67	67
Руски језик (2. страни језик)	69	68
Домаћинство (слободна наставна активност)	34	33
ЧОС	34	34

РЕАЛИЗАЦИЈА ЧАСОВА 8/3

Назив предмета	Планирано часова	Реализовано часова
Српски језик и књижевност	144	132
Српски језик и књижевност(додатни рад)	36	29
Српски језик и књижевност(допунски рад)	36	29
Српски језик и књижевност(припремни рад за полагање завршног испита и матурског испита)	11	21
Енглески језик	66	67
Енглески(допунски рад)	6	6
Енглески језик (додатни рад)	28	28
Историја	68	67
Историја (допунски рад)	16	11
Историја (додатни рад)	18	17
Историја(припремни рад за полагање завршног испита)		15
Географија	68	69
Географија(допунски рад)	18	18

Географија(припремни рад за полагање завршног испита)	10	28
Биологија	68	68
Биологија (додатни рад)	17	17
Биологија(припремни рад за полагање завршног испита)	26	26
Математика	136	131
Математика(допунски рад)	17	22
Математика(додатни рад)	17	17
Математика(припремни рад за полагање завршног испита)	20	20
Физика	69	69
Физика(допунски рад)	27	27
Физика(припремни рад за полагање завршног испита)	21	21
Хемија	68	68
Хемија (допунски рад)	13	13
Хемија(припремни рад за полагање завршног испита)	10	10
Информатика и рачунарство	67	64
Информатика и рачунарство(допунски рад)	37	37
Техника и технологија	68	70
Ликовна култура	34	35
Музичка култура	34	34
Физичко и здравствено васпитање	102	102
Верска настава	34	34
Грађанско васпитање	34	34
Немачки језик	68	67
Руски језик	69	68
Руски језик(допунски рад)	/	/
Домаћинство	33	31
ЧОС	35	33

Успех ученика на крају 2.полугодишта(крај школске године)

Сви ученици имају позитиван успех и полажу разред.

Одличан успех има 34 ученика: 8/1-12 8/2-11 8/3-11

Врло добар успех има 31 ученик: 8/1-11 8/2-14 8/3- 6

Добар успех постигло је 19 ученика: 8/1-5 8/2 – 4 8/3- 10

Довољан успех има 1 ученик из 8/1.

Одличан успех с просеком 5,00 има 12 ученика:

8/1 : Александра Арсенивић, Елена Животић, Андрија Митровић и Ања Челић, Дуња Милосављевић

8/2 : Ања Карић, Сергеј Заклановић, Анђелија Станковић и Милица Тодорић

8/3 :Ива Бабић, Павле Лековић и Марија Петровић

Похваљују се сви одлични ученици посебно они с просеком 5,00

Ученице Ива Бабић 8/3 и Елена Животић 8/1 учествовале су на републичком такмичењу из биологије.

Ива Бабић је освојила трећу награду (96 поена) на републичком такмичењу из биологије, а Елена Животић 1. место на републичком такмичењу из српског језика и књижевности.

Ученица Оливера Јошић освојила је друго место на републичком такмичењу из немачког језика.

Ученици носиоци дипломе „Вук Караџић“ су:

8/1- Александра Арсеновић, Елена Животић, Андрија Митровић и Ања Челић

8/2- Ања Карић

8/3- Ива Бабић, Павле Лековић и Марија Петровић

Носиоци дипломе „Доситеј Обрадовић“ су:

8/1

Елена Животић за енглески језик, хемију, географију, физику, историју, српски језик и књижевност, биологију, немачки језик, математику

Милош Милетић за географију

Андрија Митровић за историју, географију, српски језик и књижевност

Ања Челић за историју

Александра Арсеновић за ликовну културу

Никола Радак за физику

8/2

Ања Карић за технику и технологију

Сергеј Заклановић за технику и технологију

Вук Аничичић за историју

Никша Фуртула за историју

Анђелија Станковић за физичко и здравствено васпитање.

8/3

Ива Бабић за биологију

Павле Лековић за историју

Лаура Васовић за енглески језик

Оливера Јошић за енглески и немачки језик

Марија Петровић за ликовну културу

Ученици одељења су:

8/1- Елена Животић

8/2- Сергеј Заклановић

8/3- Ива Бабић

Предлози за ученика генерације су:

8/1- Елена Животић

8/2- Ања Карић

8/3- Ива Бабић

За ученика генерације изабрана је ученица 8/1 Елена Животић која је имала највише бодова (153)

Ученица Ања Карић је имала 5 бодова, а ученица Ива Бабић 2.

Предлози за спортскињу генерације су:

Анђелија Станковић 8/2

Ленка Марјановић 8/2

За спортскињу генерације проглашена је Анђелија Станковић (81 бод).

Ученица Ленка Марјановић остварила је 40 бодова.

За спортисту генерације није било предлога.

ВЛАДАЊЕ

Примерно (5) владање има 79 ученика, а врло добро (6) ученика:

8/1-Марко Ђорђевић, Новак Магделинић,Лазар Свркота и Михајло Максимовић
8/2- Милица Јовановић
8/3-Лазар Бајић

ИЗОСТАНЦИ

Оправданих 7807: 8/1- 2949, 8/2- 1906, 8/3-2952

Неоправданих 170: 8/1-49 8/2 -58 8/3- 63

Укупно изостанака 7977

СРЕДЊЕ ОЦЕНЕ ОДЕЉЕЊА

8/1- 4,16

8/2- 4,14

8/3- 3,95

Средња оцена већа је 4,08

Ученици су учествовали у пројекту „Степини дани“.

Матурско вече је прослављено 31. 5.2024. у ресторану Стадион.

Сви ученици полагаали и положили завршни испит из српског језика и књижевности, математике и изабраног предмета (историја, географија, биологија, физика, хемија). Просечан број поена је следећи:

*српски језик и књижевност 14,08/20

*математика 13,48/20

*историја 17,6/20

*биологија 15,44/20

*физика 16,9/20

*хемија 17,4/20

Биљана Лисковић
руководилац разредног већа

13. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ

Стручни актив учитеља је заседао девет пута у току школске године. Тема на састанцима је углавном била анализа успеха ученика и владање ученика, рад на побољшању квалитета наставе, договор о пројекту „Степини дани“, реализацији хуманитарних акција, договор о реализацији једнодневних и полудневних излета, договор о вођењу педагошке документације, предлози о побољшању безбедности у току дежурстава (на спрату, приземљу и дворишту), избор уџбеника за 2024/2025 годину.

1. Актив учитеља се ванредно састао како би се договорили о пројекту школе под називом „Степини дани“. У оквиру пројекта учествовали су ученици од 1. до 4. разреда кроз различите активности. Први разред је имао изложбу ликовних радова са ликом Војводе Степе. Други разред је направио макету под називом „Степа великан нашег краја“. Трећи разред је направио приредбу поводом Дана школе (реализован 15.3.2024.). Четврти разред је истраживао живот Војводе Степе кроз различите програмиране материјале.

2. На Стручног актива учитеља 20.3. извршен је избор уџбеника. Једногласно је изабран издавач „Нови Логос“; Уџбеници садрже мноштво илустрација и једноставних објашњења која ће помоћи ученицима да успешно савладају градиво и стекну нова знања. Уџбеници и радне свеске имају разне активности и задатке који ће помоћи деци да поново утврде претходно научено. Утврђена је дугогодишња и квалитетна сарадња са овом издавачком кућом. Стигле су и нове понуде на адресу Школе: Плазма спортске игре младих на Вождовцу, Здрава храна сваког дана, Олимпијске игре у организацији ДКЦ Шумице за ученике од 1. до 4. разреда. Директор је обавестио присутне да ће се Пробни Завршни испит реализовати у 2 дана и да ће дежурним наставницима бити прослеђено Видео упутство као подсетник за дежурство. Препорука директора школе је да се стави акценат на дисциплину и понашање ученика ,као и да је потребно подсећање родитеља на састанку ишчитавањем истог Правилника. Директор је подсетио присутне на Правилник о оцењивању владања ученика. У току је било фотографисање ученика од 1. до 8. разреда.

3. У току априла реализоване су једнодневни излети од 1. до 4. разреда.

-за 1. разред Ваљево-Бранковина (цена 4760 дин. датум реализације 19.04.)

-за 2. разред Смедерево-Мали Дунав (цена 4990 дин. датум реализације 23.4.)

-за 3. разред Тршић (цена 5500 дин. датум реализације датум реализације 12.4.)

-за 4. разред Аранђеловац-Топола-Опленац (цена 5670 дин. датум реализације 12.4.)

Закључак учитељица првог разреда је да је пут јако напоран за ученике првог разреда, али да је садржај примерен њиховом узрасту. Учитељице другог разреда закључују да је садржај идеалан за ученике и да могу да повежу са теоријским делом који су учили у школи из предмета Свет око нас. Учитељице трећег разреда сматрају да је пут напоран за ученике и да је садржај обиман. Учитељице четвртог разреда су истакле да је једнодневни излет успешно реализован.

4. У млађим разредима обележен Дан заштите вода, Светски дан планете Земље и Светски дан заштите животне средине. Ученици су са својим учитељицама правили плакате са порукама о заштити животне средине, разговарали су на тему „Како ми чувамо околину“ и о рециклажи. Међународни дан матерњег језика (21.2.) обележен кроз игру речи и народних умотворина. У месецу јуну обележавали смо и Доситејеве дане. У сваком одељењу учитељи су посветили један час лику и делу Доситеја Обрадовића (кроз анализу басни, цртање, упознавању са биографијом).

5. Успех и структура ученика на крају школске године 2023/2024.

Први разред

Укупно ученика у првом разреду је 116, од тога је 55 дечака и 61 девојчица. По одељењима:

У одељењу 1/1 укупно има 23 ученика (11 дечака и 12 девојчица), изостанака 679

У одељењу 1/2 укупно има 24 ученика (9 дечака и 15 девојчица), изостанака 1406

У одељењу 1/3 укупно има 24 ученика (13 дечака и 11 девојчица), изостанака 587

У одељењу 1/4 укупно има 24 ученика (11 дечака и 13 девојчица), изостанака 1442

У одељењу 1/5 укупно има 22 ученика (12 дечака и 10 девојчица), изостанака 783

У свим одељењима ученици су добри, раде према својим могућностима и показали су задовољавајуће резултате. Владање ученика је примерно. Близанци Јован и Илија Кисо су у пар ситуација показали тенденцију самоповређивања када им нешто не одговара. Са мајком ученика и ученицима је психолог обавила разговор. Мајка је такође психолог и расположена је за сарадњу. За изузетна постигнућа у 1/2 учитељице похваљује: Катарину Зељковић, Сару Ариабу, Николину Аврамовић, Милицу Вуковић, Лазара Митровића и Наташу Филиповић. На такмичењу из математике „Мислиша“ похвале су добили: Стефан Глумац (1/3), Лазар Бјеља, Маша Фуртула и Павле Косовић (1/4). На кросу „Политика“ су победили ученици: Митровић Лазар, Бојовић Алекса и Мирчић Арсеније (1/5). Ена Николић (1/5) освојила је 2. место на општинском такмичењу „Мали Пјер“.

Други разред

У другом разреду има укупно 116 ученика, 59 девојчица и 57 дечака.

Одељење 2/1 има 30 ученика (18 девојчица и 12 дечака)

Одељење 2/2 има 29 ученика (13 девојчица и 16 дечака)

Одељење 2/3 има 28 ученика (14 девојчица и 14 дечака)

Одељење 2/4 има 29 ученика (14 девојчица и 15 дечака)

Сви ученици другог разреда имају позитиван успех и примерно владање. Одлично је 103 ученика: 2/1- 24, 2/2-29, 2/3-24, и у 2/4-26 ученика. Врло доар оспех је подтигло 13 ученика: 2/1-6, 2/3-4 и 2/4- 3 ученика. Средња оцена одељења: 2/1-4,81, 2/2-4,92, 2/3-4,81 и 2/4-4,81. Укупан број оправданих изостанака је 3 085 и има 5 неоправданих изостанака. 2/1-838, 2/2-982, 2/3-805 и 2/4-460 оправданих и 5 неоправданих изостанака. Похвале и награде 2/1:Тара Цветковић и Видак Ранђеловић/ похвале- крос РТС а. Неда Главоњић има похвалу на математичком такмичењу „Мислиша.“ Неда Главоњић је и ученица одељења 2/1. 2/2:Лука Ђорђевић/ 1.место на Школском такмишењу рецитатора. Лука Миловановић има похвалу на математичком такмичењу. Ученик одељења је Лука Миловановић. 2/3: Неда Стојановић је похваљен и награђен за пласман на Републичко такмичење у шаху и освојено 7. место. Неда Стојановић је и ученица одељења 2/3. 2/4:Нађа Тишљарић је ученица одељења 2/4.

Трећи разред

Укупно ученика у трећем разреду има 116 ученика, 58 дечака и 58 девојчица.

У одељењу 3/1 има 30 ученика (13 девојчица и 17 дечака)

Одељење 3/2 има 30 ученика (17 девојчица и 13 дечака)

Одељење 3/3 има 30 ученика (21 девојчица и 9 дечака)

Одељење 3/4 има 26 ученика (11 девојчица и 15 дечака)

У трећем разреду укупно има 78 одличних ђака, 31 ученик је постигао врло добар успех и 7 ученика добар успех. Средња оцена у 3/1 - 4,61, 3/2 – 4,39, 3/3 – 4,54 и 3/4 – 4,62. Изостанака у сва четири одељења има 4883 оправданих и 3 неоправдана изостанка. У $\frac{3}{4}$ Вук Кошарац похађа наставу по ИОПу 2. У одељењу 3/3 Лена Јовановић и даље не говори. владање- 114 ученика има примерно владање а два ученика имају врло добро владање због непримереног понашања. то су 3/1 Синђелић Филип и 3/2 Матеја Јашић.

Похвале и награде 3/1: Пајовић Теодор освојио прво место на кросу. 3/2: Јовић Марко освојио прво место на Општинском и прво место на Градском такмичењу из математике и треће место на математичком такмичењу „Мислиша“. Витомировић Исидора 3. место на Општинском такмичењу из математике. Рељић Ивона – похвала на Општинском такмичењу из математике. Радовановић Нађа је освојила похвалу на математичком такмичењу „Мислиша“. 3/3: Милица Душић је освојила прво место на РТС кросу. 3/4: Јелена Штетин је освојила прво место на Општинском такмичењу Златна сирена. Теодора Зељковић је освојила прво место на Општинском такмичењу ватрогасни подмладак и друго место на Градском такмичењу у пливању 50м леђно. Сергеј Матић је похваљен на ликовно- литералном конкурс библиотеке града Београда „Кад порастем бићу...“. Страхиња Лазаревић је похваљен на такмичењу из математике. Лена Молнар је освојила друго место на кросу. Одељење 3/4 је освојило друго место на такмичењу „Најраспеваније одељење“.

Четврти разред

Укупно ученика у четвртном разреду је 96 ученика, 57 дечака и 39 девојчица

У одељењу 4/1 укупно има 24 ученика (11 дечака, 13 девојчица)

У одељењу 4/2 укупно има 23 ученика (13 дечака, 10 девојчица)

У одељењу 4-3 укупно има 24 ученика (16 дечака, 8 девојчица)

У одељењу 4-4 укупно има 25 ученика (17 дечака, 8 девојчица)

У четвртном разреду одличан успех имају 58 ученика: 4/1 - 16 ученика, 4/2 - 12 ученика, 4/3 – 17 ученика и 4/4 – 13 ученика. Врло добрих има 35 ученика: 4/1 - 7 ученика, 4/2 – 11 ученика, 4/3 – 7 ученика и 4/4 – 10 ученика. Добрих има 3 ученика: 4/1 – 1 и 4/4 – 2 ученика. Средња оцена одељења 4/1 – 4,55, 4/2 – 4,38, 4/3 – 4,62 и 4/4 – 4,46. Број изостанака по одељењима: 4/1 – 1442, 4/2 – 1816 оправданих и 2 неоправдана, 4/3 – 1739 и 4/4 – 1452 оправдана и 2 неоправдана. У 4/1 теже напредује Тара Вуковић ради се ИОП1 из српског језика и математике и Никола Максимовић који од 2.полугодишта ради по ИОП2 српски језик и математику. У 4/2 по ИОП1 ради Бериша Миодраг српски језик, а Сергеј Нешић, српски језик, математику и природу и друштво. Индивидуализација се ради из математике и српског језика са Новаком Томовићем. У 4/3 по ИОП1 раде Николина Бранковић и Вук Николић обоје српски језик и математику, а Вук и социјалне вештине. У 4/4 по ИОП1 раде Матеја Денић српски језик и математику и Леванте Фодор српски језик и социјализација. Похвале и награде: 4/1: Исидора Цвијановић је освојила 2.место на Општинском такмичењу Триолица у певању. 4/3: Андић Павле је освојио 3.место на Општинском такмичењу из математике и похвалу на математичком такмичењу Мислиша 4/4: Петар Мандић је освојио 1.место на РТС кросу.

6. За наредну школску 2024/2025 годину за руководиоца Стручног већа наставника разредне наставе предложена је Марина Мишић учитељица 1/3.

Руководилац стручног већа
Наташа Чолока

14. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА МАТЕМАТИКУ И ФИЗИКУ

Стручно веће математике и физике у школској 2023/2024. години је радило у следећем саставу:

- Ранка Ђоковић, наставник математике;
- Снежана Ристић, наставник математике;
- Јована Петковић (стручна замена за Невену Казновац), наставник математике;
- Маја Николић (стручна замена за Невену Казновац), наставник математике;
- Ивана Ивановић, наставник физике.

Активности

- Број одржаних састанака;
- План рада Стручног већа;
- Реализација наставног плана и програма;
- Реализација часова додатног рада, допунске наставе и припремне наставе за полагање завршног испита;
- Анализа иницијалног теста;
- Анализа завршног испита из математике и физике за школску 2022/2023. годину;
- Анализа успеха ученика на крају I и II полугодишта;
- Анализа пробног пријемног испита из математике и физике школске 2023/2024. године
- Постигнути резултати на завршном испиту из математике и физике школске 2023/2024. године;
- Такмичења;
- Индивидуални образовни план;
- Стручна усавршавања и пројекти,
- Подела задужења за наредну школску 2024/2025. годину.

Закључак

- Број одржаних састанака

Одржано је девет састанака Стручног већа математике и физике током школске 2023/2024. године.

- План рада Стручног већа

На почетку школске године веће је усвојило план рада и реализовало је планиране активности.

- Реализација наставног плана и програма

- Први наставни дан школске 2023/2024. године је организован кроз разговор и упознавање ученика са планом и радом у наредном периоду, односно о раду у првим недељама нове школске године.

У прве две недеље месеца септембра 2023. године реализована је тематска настава како би се ученици постепено и што успешније вратили редовним школским активностима и како би се сагледале потребе ученика. Тематска настава је вођена вредностима међусобног поштовања, сарадње и солидарности, уз уважавање различитости. Чланови већа су са ученицима у току тематских недеља обрадили следеће теме:

1. Правила понашања (пожељно (лепо, добро, културно...) и непожељно (лоше, неприхватљиво, увредљиво...) понашање;
2. Права и обавезе;
3. Врлине и мане (добре и лоше особине);
4. Разговарајмо (о осећањима, пријатељству, емпатији, хуманости, човекољубљу...);
5. Мотивација.

- Наставни план и програм редовне наставе је реализован уз мања одступања.

Реализовани часови редовне наставе из математике:

Одељење	Број реализованих/ планираних часова	Одељење	Број реализованих/ планираних часова	Одељење	Број реализованих/ планираних часова	Одељење	Број реализованих/ планираних часова	Одељење	Број реализованих/ планираних часова
5/1	143/144	5/2	143/144	5/3	142/144	5/4	142/144	5/5	143/144
6/1	143/144	6/2	143/144	6/3	143/144				
7/1	138/144	7/2	139/144	7/3	143/144	7/4	144/144		
8/1	130/136	8/2	134/136	8/3	131/136				

Реализовани часови редовне наставе из физике:

Одељење	Број реализованих/ планираних часова	Одељење	Број реализованих/ планираних часова	Одељење	Број реализованих/ планираних часова	Одељење	Број реализованих/ планираних часова
6/1	71/71	6/2	71/71	6/3	72/72		
7/1	71/71	7/2	71/71	7/3	71/71	7/4	71/71
8/1	68/68	8/2	68/68	8/3	69/69		

- Реализација часова додатног рада, допунске наставе и припремне наставе за полагање завршног испита:

Реализовани часови допунске наставе из математике:

РАЗРЕД	5/1	5/2	5/3	5/4	5/5	6/1	6/2	6/3	7/1	7/2	7/3	7/4	8/1	8/2	8/3
Одржано/	24/	23/	15/	31/	23/	14/	14/	11/	29/	29/	30/	29/	22/	13/	22/

Планирано	19	19	16	31	19	16	16	16	29	29	30	29	17	15	17
-----------	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

Реализовани су часови допунске наставе из физике:

РАЗРЕД	6/1	6/2	6/3	7/1	7/2	7/3	7/4	8/1	8/2	8/3
Одржано/ Планирано	33/33	33/33	33/33	31/31	31/31	31/31	31/31	27/27	27/27	27/27

Реализовани су часови додатног рада из математике:

РАЗРЕД	5/1	5/2	5/3	5/4	5/5	6/1	6/2	6/3	7/1	7/2	7/3	7/4	8/1	8/2	8/3
Одржано/ Планирано	19/ 19	19/ 18	14/ 16	21/ 21	19/ 19	14/ 15	14/ 16	14/ 15	18/ 18	18/ 18	18/ 18	18/ 18	19/ 17	0/ 0	17/ 17

Реализовани су часови додатног рада из физике:

РАЗРЕД	6/1	6/2	6/3	7/1	7/2	7/3	7/4	8/1	8/2	8/3
Одржано/ Планирано	18/18	18/18	18/18	17/17	17/17	17/17	0/0	17/17	17/17	17/17

Разред и одељење	Припремна настава за полагање завршног испита из математике		Припремна настава за полагање завршног испита из физике	
	одржано	планирано	одржано	планирано
8/1	20	20	21	21
8/2	20	20	21	21
8/3	20	20	21	21

- **Анализа иницијалног теста**

- Иницијални тест из математике је реализован у свим одељењима петог, шестог, седмог и осмог разреда, а иницијални тест из физике је реализован у свим одељењима шестог, седмог и осмог разреда у септембру месецу.

Анализа иницијалног теста из математике:

- 5. РАЗРЕД: не задовољава - 26 ученика (19.55%)
 Задовољава - 44 ученика (33.08%)
 Успешан – 63 ученика (47.37%)
- 6. РАЗРЕД: не задовољава – 59 ученика (70.24%)
 Задовољава – 22 ученика (26.19%)
 Успешан – 3 ученика (3.57%)
- 7. РАЗРЕД: не задовољава – 34 ученика (35.05%)
 Задовољава – 39 ученика (40.21%)
 Успешан – 24 ученика (24.74%)
- 8. РАЗРЕД: не задовољава – 48 ученика (57.83%)
 Задовољава – 22 Ученика (26.51%)
 Успешан – 13 ученика (15.66%)

На основу извршене анализе иницијалног теста најбољи успех су постигли

ученици V и VII разреда.

Анализа иницијалног теста из физике:

6. РАЗРЕД: Не задовољава – 7 ученика (8.64%)

Задовољава – 35 ученика (43.21%)

Успешан – 39 ученика (48.15%)

7. РАЗРЕД: Не задовољава – 14 ученика (14.29%)

Задовољава – 50 ученика (51.02%)

Успешан – 34 ученика (34.69%)

8. РАЗРЕД: Не задовољава – 9 ученика (11.84%)

Задовољава – 34 ученика (44.74%)

Успешан – 33 ученика (43.42%)

- **Анализа резултата завршног испита из математике и физике на крају основног образовања и васпитања у школској 2022/2023. години**

Просечно постигнуће ученика школе на завршном испиту из математике (АС 536) је изнад просечног постигнућа ученика на нивоу школске управе (Београда) (АС 528) и изнад просечног постигнућа ученика на републичком нивоу (АС 500).

Најбоље просечно постигнуће на завршном испиту из математике остварили су ученици одељења VIII₄ (АС 569), потом ученици одељења VIII₁ (АС 544), затим ученици одељења VIII₂ (АС 523), а најслабије просечно постигнуће остварили су ученици одељења VIII₃ (АС 505).

ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА У ОДНОСУ НА ОЦЕНУ НА КРАЈУ VII РАЗРЕДА

Предмет	МАТЕМАТИКА		
	Сви ученици		Републички просек
Оцене	Број	АС	АС
2	28	460	435
3	21	554	490
4	20	557	530
5	16	621	583
Школа	85	536	500

ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА У ОДНОСУ НА ОЦЕНУ НА КРАЈУ VIII РАЗРЕДА

Предмет	МАТЕМАТИКА		
	Сви ученици		Републички просек
Оцене	Број	АС	АС
2	34	480	433
3	19	539	487
4	14	566	526
5	18	615	581
Школа	85	536	500

Просечна постигнућа ученика на нивоу школе у односу на оцене из математике на крају седмог и осмог разреда су знатно боља од просечних постигнућа ученика на нивоу Републике.

Процент ученика који су тачно решили задатак из математике:

1. (1) Задатак 65% ученика на нивоу школе (изнад републичког просека који је 56%).
2. (1) Задатак 60% ученика на нивоу школе (изнад републичког просека који је 48%).
3. (2) Задатак 88% ученика на нивоу школе (изнад републичког просека који је 82%).
4. (3) Задатак 91% ученика на нивоу школе (изнад републичког просека који је 85%).
5. (3) Задатак 80% ученика на нивоу школе (изнад републичког просека који је 70%).
6. (4) Задатак 92% ученика на нивоу школе (изнад републичког просека који је 87%).
7. (4) Задатак 94% ученика на нивоу школе (изнад републичког просека који је 90%).
8. (5) Задатак 98% ученика на нивоу школе (исто као и републички просек који је 98%).
9. (5) Задатак 80% ученика на нивоу школе (изнад републичког просека који је 68%).
10. (1) Задатак 75% ученика на нивоу школе (изнад републичког просека који је 59%).
11. (1) Задатак 82% ученика на нивоу школе (изнад републичког просека који је 76%).
12. (2) Задатак 76% ученика на нивоу школе (изнад републичког просека који је 52%).
13. (2) Задатак 53% ученика на нивоу школе (изнад републичког просека који је 48%).
14. (3) Задатак 38% ученика на нивоу школе (изнад републичког просека који је 35%).
15. (3) Задатак 82% ученика на нивоу школе (изнад републичког просека који је 61%).
16. (4) Задатак 79% ученика на нивоу школе (изнад републичког просека који је 75%).
17. (1) Задатак 74% ученика на нивоу школе (изнад републичког просека који је 60%).
18. (2) Задатак 2% ученика на нивоу школе (испод републичког просека који је 6%).
19. (3) Задатак 7% ученика на нивоу школе (исто као и републички просек који је 7%).
20. (3) Задатак 8% ученика на нивоу школе (испод републичког просека који је 13%).

ОБЛАСТ

1. Бројеви и операције са њима
2. Алгебра и функције
3. Геометрија
4. Мерење
5. Обрада података

Просечано постигнуће ученика школе на завршном испиту из физике (АС 505) је испод просечног постигнућа ученика на нивоу школске управе (Београда) (АС 528), а изнад просечног постигнућа ученика на републичком нивоу (АС 500).

На завршном испиту из физике ученици одељења VIII₄ су постигли АС 529, док су ученици одељења VIII₃ постигли знатно слабији резултат - АС 456.

Предмет Број задатка	ФИЗИКА					
	Област	% УЧЕНИКА КОЈИ СУ ТАЧНО РЕШИЛИ ЗАДАТАК				
		Школа	Општина	Округ	Школска управа	Република
1	1	83	93	90	90	86
2	1	100	95	95	95	92
3	2	100	90	92	92	87
4	2	100	97	96	96	93
5	2	83	89	89	89	82
6	3	50	60	66	66	59
7	4	83	96	96	96	92
8	4	83	95	96	96	92
9	5	100	95	97	97	95
10	1	33	56	61	61	50

11	2	17	30	31	31	24
12	2	83	81	78	78	69
13	3	83	90	88	88	81
14	4	67	88	92	92	88
15	5	67	70	70	70	59
16	6	50	77	78	78	69
17	2	100	98	97	97	94
18	3	83	89	92	92	87
19	4	100	78	82	82	72
20	5	83	88	85	85	75

ОБЛАСТ

1. Силе
2. Кретање
3. Електрична струја
4. Мерење
5. Енергија и топлота
6. Математичке основе физике

Стручно веће математике и физике је предузело следеће активности ради побољшања успеха на завршном испиту:

- иницијално и завршно тестирање ради провере остварености прописаних образовних стандарда;
- планирање активности редовне, припремне, допунске и додатне наставе на основу резултата на Завршном испиту;
- израда плана припремне наставе за ученике који уче по ИОП-у;
- провера постигнућа кроз интерно тестирање по узору на тестирање на Завршном испиту;
- мотивисање ученика за похађање часова припремне наставе.

- **Анализа успеха ученика на крају I и II полугодишта.**

Успех ученика на крају I полугодишта школске 2023/2024. године из математике

РАЗРЕД И ОДЕЉЕЊЕ	5	4	3	2	1	Неоцењених	Број ученика	Просек
V ₁	5	10	7	6	1	-	29	3.41
V ₂	2	6	3	11	5	-	27	2.59
V ₃	13	6	4	4	-	1	28	4.04
V ₄	8	9	7	3	3	-	30	3.53
V ₅	6	5	5	3	3	-	22	3.36
УКУПНО	34	36	26	27	12	1	136	3.39

РАЗРЕД И ОДЕЉЕЊЕ	5	4	3	2	1	Неоцењених	Број ученика	Просек
VI ₁	2	6	6	14	-	-	28	2.86
VI ₂	7	4	8	10	-	-	29	3.28
VI ₃	5	4	11	7	2	-	29	3.10
УКУПНО	14	14	25	31	2	-	86	3.08

РАЗРЕД И ОДЕЉЕЊЕ	5	4	3	2	1	Неоцењених	Број ученика	Просек

VII₁	10	4	5	6	2	/	27	3.52
VII₂	8	7	9	4	1	/	29	3.59
VII₃	12	7	3	4	1	/	27	3.93
VII₄	4	4	5	9	1	/	23	3.04
УКУПНО	34	22	22	23	5	/	106	3.52

РАЗРЕД И ОДЕЉЕЊЕ	5	4	3	2	1	<i>Неоцењених</i>	<i>Број ученика</i>	<i>Просек</i>
VIII₁	9	4	5	9	2	/	29	3.31
VIII₂	4	7	9	9	/	/	29	3.21
VIII₃	4	3	8	7	5	/	27	2.78
УКУПНО	17	14	22	25	7	/	85	3.10

- Успех ученика на крају **I** полугодишта школске 2023/2024. године из **ФИЗИКЕ**

VI РАЗРЕД

Одељење	Број ученика	5	4	3	2	1	Неоцењених	Просек
VI₁	28	5	8	11	4	/	/	3.50
VI₂	29	7	8	8	6	/	/	3.55
VI₃	29	6	10	7	6	/	/	3.55
УКУПНО	86	18	26	26	16	/	/	3.53

VII РАЗРЕД

Одељење	Број ученика	5	4	3	2	1	Неоцењених	Просек
VII₁	27	4	7	5	8	3	/	3.04
VII₂	29	6	5	9	9	/	/	3.28
VII₃	27	7	6	7	7	/	/	3.48
VII₄	23	4	1	10	7	/	1	3.09
УКУПНО	106	21	19	31	31	3	1	3.22

VIII РАЗРЕД

Одељење	Број ученика	5	4	3	2	1	Неоцењених	Просек
VIII₁	29	8	7	7	6	1	/	3.52
VIII₂	29	8	8	6	7	/	/	3.59
VIII₃	27	8	6	4	9	/	/	3.48
УКУПНО	85	24	21	17	22	1	/	3.53

Успех ученика на крају **II** полугодишта школске 2023/2024. године из **МАТЕМАТИКЕ**

V РАЗРЕД

РАЗРЕД И ОДЕЉЕЊЕ	5	4	3	2	1	неоцењених	Укупан број ученика	Просек одељења (разреда)
-------------------------	----------	----------	----------	----------	----------	-------------------	----------------------------	---------------------------------

V ₁	12	6	6	6	/	/	30	3.80
V ₂	5	4	6	11	/	/	26	3.12
V ₃	10	7	5	5	/	1	28	3.81
V ₄	10	8	5	7	/	/	30	3.70
V ₅	5	6	8	4	/	/	23	3.52
УКУПНО	42	31	30	33	/	1	137	3.60

VI РАЗРЕД

РАЗРЕД И ОДЕЉЕЊЕ	5	4	3	2	1	неоцењених	Укупан број ученика	Просек одељења (разреда)
VI ₁	1	8	6	13	/	/	28	2.89
VI ₂	8	3	7	11	/	/	29	3.28
VI ₃	3	5	10	11	/	/	29	3.00
УКУПНО	12	16	23	35	/	/	86	3.06

VII РАЗРЕД

РАЗРЕД И ОДЕЉЕЊЕ	5	4	3	2	1	неоцењених	Укупан број ученика	Просек одељења (разреда)
VII ₁	9	4	7	7	/	/	27	3.56
VII ₂	7	7	9	6	/	/	29	3.52
VII ₃	10	10	4	3	/	/	27	4.00
VII ₄	4	5	6	8	/	/	23	3.22
УКУПНО	30	26	26	24	/	/	106	3.58

VIII РАЗРЕД

РАЗРЕД И ОДЕЉЕЊЕ	5	4	3	2	1	неоцењених	Укупан број ученика	Просек одељења (разреда)
VIII ₁	11	4	6	8	/	/	29	3.62
VIII ₂	5	10	6	8	/	/	29	3.41
VIII ₃	6	3	6	12	/	/	27	3.11
УКУПНО	22	17	18	28	/	/	85	3.39

Успех ученика на крају **II полугодишта** школске 2023/2024. године из **физике**

VI РАЗРЕД

Одељење	Број ученика	5	4	3	2	1	Неоцењених	Просек
VI ₁	28	5	5	12	6	-	-	3.32
VI ₂	29	7	5	8	9	-	-	3.34
VI ₃	29	4	10	8	7	-	-	3.38
УКУПНО	86	16	20	28	22	-	-	3.35

VII РАЗРЕД

Одељење	Број ученика	5	4	3	2	1	Неоцењених	Просек

VII₁	27	4	7	6	10	-	-	3.19
VII₂	29	6	5	8	10	-	-	3.24
VII₃	27	6	5	11	5	-	-	3.44
VII₄	23	4	1	11	7	-	-	3.09
УКУПНО	106	20	18	36	32	-	-	3.25

VIII РАЗРЕД

Одељење	Број ученика	5	4	3	2	1	Неоцењених	Просек
VIII₁	29	9	6	9	5	-	-	3.66
VIII₂	29	8	6	7	8	-	-	3.48
VIII₃	27	8	5	6	8	-	-	3.48
УКУПНО	85	25	17	22	21	-	-	3.54

Просек из **математике** по разредима и одељењима на крају I и II полугодишта школске 2023/2024. године:

Пол.	V ₁	V ₂	V ₃	V ₄	V ₅	VI ₁	VI ₂	VI ₃	VII ₁	VII ₂	VII ₃	VII ₄	VIII ₁	VIII ₂	VIII ₃
I	3.41	2.59	4.04	3.53	3.36	2.86	3.28	3.10	3.52	3.59	3.93	3.04	3.31	3.21	2.78
II	3.80	3.12	3.81	3.70	3.52	2.89	3.28	3.00	3.56	3.52	4.00	3.22	3.62	3.41	3.11
I	3.39					3.08			3.52				3.10		
II	3.60					3.06			3.58				3.39		

Просек из **физике** по разредима и одељењима на крају I и II полугодишта школске 2023/2024. године:

VI ₁	VI ₂	VI ₃	VII ₁	VII ₂	VII ₃	VII ₄	VIII ₁	VIII ₂	VIII ₃	Пол.
3.50	3.55	3.55	3.04	3.28	3.48	3.09	3.52	3.59	3.48	I
3.32	3.34	3.38	3.19	3.24	3.44	3.09	3.66	3.48	3.48	II
3.53			3.22				3.53			I
3.35			3.25				3.54			II

Предметни наставници математике:

Ранка Ђоковић / V₃, VI₁, VI₂, VI₃, VIII₂;

Јована Петковић / Маја Николић / V₄, VII₁, VII₂, VII₃, VII₄;

Снежана Ристић / V₁, V₂, V₅, VIII₁, VIII₃.

Предметни наставник физике:

Ивана Ивановић / VI, VII, VIII разред

- **Анализа пробног пријемног испита из математике и физике 2023/2024.год.**

Просечно постигнуће ученика на пробном завршном испиту из **математике** је **8.82** од могућих 20.

Свих 85 ученика је полагало пробни завршни испит из математике.

Просечно постигнуће ученика на пробном завршном испиту из **физике** је **14,30** од могућих 20.

Укупно 10 ученика је полагало пробни завршни испит из физике.

Просечно постигнуће на пробном завршном испиту из математике по одељењима је следеће:

РАЗРЕД И ОДЕЉЕЊЕ	VIII ₁	VIII ₂	VIII ₃
ОСТВАРЕНИ ПРОСЕК	8,93	8,36	9,20
УКУПАН ПРОСЕК	8,82		

Просек свих оцена ученика из математике на крају трећег класификационог периода:

РАЗРЕД И ОДЕЉЕЊЕ	VIII ₁	VIII ₂	VIII ₃
ОСТВАРЕНИ ПРОСЕК	3,00	3,22	2,61
УКУПАН ПРОСЕК	2,94		

Просечно постигнуће на пробном завршном испиту из физике по одељењима:

- **8/1 (12,7 бодова); 8/2 (14,5 бодова); 8/3 (17 бодова);**

У следећој табели за сваки задатак одређена је област, стандард задатка као и проценат ученика који су тачно урадили дати задатка из **математике**:

Редни број задатка	Област стандарда	Стандард	Процент тачно урађеног задатка
1.	Бројеви и операције са њима	МА.1.1.3.	48,24%
2.	Бројеви и операције са њима	МА.1.1.4.	47,06%
3.	Алгебра и функције	МА.1.2.2.	43,53%
4.	Алгебра и функције	МА.1.2.3.	50,59%
5.	Геометрија	МА.1.3.2.	22,35%
6.	Геометрија	МА.1.3.4.	49,41%
7.	Мерење	МА.1.4.3.	88,24%
8.	Обрада података	МА.1.5.1.	68,24%
9.	Обрада података	МА.1.5.2.	91,76%
10.	Бројеви и операције са њима	МА.2.1.4.	77,65%
11.	Алгебра и функције	МА.2.2.4.	40%
12.	Алгебра и функције	МА.2.2.4.	40%
13.	Геометрија	МА.2.3.2.	50,59%
14.	Геометрија	МА.2.3.3.	40%
15.	Мерење	МА.2.4.2.	42,35%
16.	Обрада података	МА.2.5.3.	44,71%
17.	Бројеви и операције са њима	МА.3.1.2.	8,24%
18.	Алгебра и функције	МА.3.2.1.	3,53%
19.	Геометрија	МА.3.3.3.	2,35%
20.	Геометрија	МА.3.3.4.	2,35%

Ученици су остварили најбоља постигнућа из област: Обрада података и Мерења, а најслабија постигнућа из области: Алгебра и функције и Геометрија.

На припремној настави посебну пажњу посветити на наведене области у којима су ученици остварили најслабија постигнућа (Алгебра и функције и Геометрија). На тесту је био задатак (18. задатак- Алгебра и функције) из области која није обрађена и није предвиђена школским планом и програмом да се обради до реализације пробног завршног испита.

Због изузетно лошег постигнућа инсистирати да ученици редовно долазе на часове допунске наставе, часове припремне наставе, а понајвише на томе да редовно извршавају школске обавезе (ово се односи и на израду домаћих задатака).

Процент ученика који су тачно решили задатак из **физике**:

1. задатак **10 / 10** ученика (100 %) на нивоу школе.
2. задатак **7 / 10** ученика (70 %) на нивоу школе.
3. задатак **10 / 10** ученика (100 %) на нивоу школе.
4. задатак **6 / 10** ученика (60 %) на нивоу школе.
5. задатак **7 / 10** ученика (70 %) на нивоу школе.
6. задатак **7 / 10** ученика (70 %) на нивоу школе.
7. задатак **9 / 10** ученика (90 %) на нивоу школе.
8. задатак **10 / 10** ученика (100 %) на нивоу школе.
9. задатак **2 / 10** ученика (20 %) на нивоу школе.
10. задатак **9 / 10** ученика (90 %) на нивоу школе.
11. задатак **10 / 10** ученика (100 %) на нивоу школе.
12. задатак **7 / 10** ученика (70 %) на нивоу школе.

13. задатак **10/10** ученика (100 %) на нивоу школе.
14. задатак **6/10** ученика (60 %) на нивоу школе.
15. задатак **6/10** ученика (60 %) на нивоу школе.
16. задатак **7/10** ученика (70 %) на нивоу школе.
17. задатак **2/10** ученика (20 %) на нивоу школе.
18. задатак **8/10** ученика (80 %) на нивоу школе.
19. задатак **1/10** ученика (10 %) на нивоу школе.
20. задатак **9/10** ученика (90 %) на нивоу школе.

На пробном завршном испиту из физике била су питања из градива шестог, седмог и осмог разреда. Ни у једном задатку није тражен поступак решења. Ученици су се добро снашли. Питања која су им правила проблем су питања из области Топлотних појава која се радила на крају седмог разреда и коју вероватно нису детаљно проучили јер се школска година раније завршила. Такође, јавио се проблем код области Једносмерне струје јер је било градиво које још није обрађено. На припремној настави се мора ставити акценат на те области и обновити све остало.

- Постигнути резултати на завршном испиту из математике и физике школске 2023/2024. године

-Физику, као трећи тест на завршном испиту полагало је 10 ученика, док је тест из математике радило свих 85 ученика.

Просечно постигнуће ученика на завршном испиту из **физике**:

8/1 (4 ученика)	8/2 (4 ученика)	8/3 (2 ученика)
16.25	18.00	17.50
17.20		

Просечно постигнуће ученика на завршном испиту из **математике**:

8/1 (29 ученика)	8/2 (29 ученика)	8/3 (27 ученика)
13.50	14.03	12.85
13.48		

Просечно постигнуће ученика на **завршном** испиту из **математике** је **13.48** (на **пробном завршном** испиту **8,82**), а просечно постигнуће ученика на **завршном** испиту из **физике** је **17.20** (на **пробном завршном** испиту **14,30**).

- Такмичења

Такмичење из математике

Школско такмичење из математике је одржано 8.12.2023.

На такмичењу је учествовало укупно 62 ученика, 24 ученика 5. разреда, 11 ученика 6. разреда, 20 ученика 7. разреда и 7 ученика 8. разреда.

5.разред

1. Николина Николић 5/3, 1. место
2. Лена Лапчевић 5/2, 2. место
3. Стефан Матић 5/3, 3. место

6.разред

1. Михајло Вељковић 6/2, 1. место и пласман на општинско такмичење
2. Дуња Милановић 6/2, 1. место и пласман на општинско такмичење
3. Вукашин Милојевић 6/3, 1. место и пласман на општинско такмичење
4. Матеја Синђелић 6/1, 2. место и пласман на општинско такмичење
5. Милош Антонијевић 6/1, 3. место и пласман на општинско такмичење
6. Наталија Димитријевић 6/2, пласман на општинско такмичење
7. Немања Радак 6/1, пласман на општинско такмичење

7.разред

1. Доротеја Ђорђевић 7/2, 1. место
2. Тамара Клисурић 7/4, 2. место
3. Илија Костић 7/1, 2. место
4. Никола Мирило 7/2, 2. место
5. Матеја Батављевић 7/3, 3. место

8.разред

1. Елена Животић 8/1, 1. место и пласман на општинско такмичење
2. Лаура Васовић 8/3, 2. место
3. Никола Радак 8/1, 3. место

Општинско такмичење је одржано 10.2.2024. у ОШ „Милан Ђ. Милићевић“

1. Елена Животић 8/1 похвала.

Такмичење из физике

-Школско такмичење је одржано 27.12.2023.

6.разред

- Софија Јовић 6/3 – 1. место
Никола Радак 6/1 – 2. место
Марица Марковић 6/2 – 3. место
Матеја Попадић 6/3
Алекса Папаз 6/2
Вукашин Милојевић 6/3
Наталија Димитријевић 6/2
Дуња Миловановић 6/2
Страхиња Јањић 6/3

7.разред

- Елена Митра Марковић 7/2 – 1. место
Милан Антонијевић 7/3 – 2. место
Луна Фусуљевић 7/1 – 3. место

8.разред

- Елена Животић 8/1 – 1. место
Милица Тодорић 8/2 – 2. место
Никола Радак 8/1 – 3. место
Ања Челић 8/1 – 4. место

Александра Арсеновић 8/1

- Општинско такмичење из физике одржано је у ОШ „Бранислав Нушић“

24.2.2024., при чему су ученици остварили следеће резултате:

Софија Јовић 6/3 - 2.место, пласман на Градско такмичење

Немања Радак 6/1 - 3.место, пласман на Градско такмичење

Елена Животић 8/1 - 3.место

Елена Митра Марковић 7/2 - похвала

- Градско такмичење из физике одржано је у ОШ „Стеван Сремац“ 10.3.2024. при чему су наши ученици остварили следеће резултате:

Софија Јовић 6/3- 2.место и пласман на Републичко такмичење

- Републичко такмичење из физике одржано је у ОШ „Милан Илић“ у

Аранђеловцу 20-21.04.2024. при чему су наша ученица остварила следећи резултат:

- Софија Јовић 6/3 – 2.место

- Индивидуални образовни план

МАТЕМАТИКА:

Пет ученика је завршило разред по индивидуалном начину рада, два ученика петог и три ученика шестог разреда

Осам ученика је завршило разред прилагођеном начину рада, као и услова у којима се изводи образовно-васпитни рад (ИОП 1). Ученици који су похађали наставу по ИОП-у 1 вредновали су се на основу ангажовања и степена остварености циљева и посебних стандарда постигнућа у току савладавања индивидуалног образовног плана.

Осам ученика који су похађали наставу по ИОП-у 1:

Три ученик шестог разреда, три ученика седмог разреда и два ученика осмог разреда.

Два ученика, један ученик петог и једна ученица седмог разреда, су похађала наставу у складу са чланом 76. Став 6. тачка 2. Закона о основама система и образовања („Сл. гласник РС”, бр. 88/ 2017, 27/2018 – др.закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон и 6/2020) – предмет *математика* (ИОП 2). Теме су савладала у складу са својим могућностима, где су делимично остварени исходи.

ФИЗИКА:

Један ученик седмог разреда је похађао наставу у складу са чланом 76. Став 6. тачка 2. Закона о основама система и образовања („Сл. гласник РС”, бр. 88/ 2017, 27/2018 – др.закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон и 6/2020) – предмет *физика* (ИОП 2). Теме је савладао у складу са својим могућностима, где су делимично остварени исходи.

- Стручна усавршавања и пројекти

Ранка Ђоковић, наставник математике

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ-изван установе образовања				
Активност (која је реализована)	Број сати – бодова	Опис активности	Образложено	Напомена:
„Како	8	Компетенција: К2	Завод за	уверење

формативно оцењивати уз помоћ исхода и дигиталне свеске?’’		Приоритетна област: П2	унапређење образовања и васпитања, акт 1202-756/2022	
--	--	---------------------------	--	--

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ-у установи образовања				
Активност (која је реализована)	Број сати – бодова	Опис активности (по правилнику)	Папири: (као прилог)	Напомена:
online обуку за примену платформе „Чувам те“ намењене запосленима у установама образовања и васпитања	8	Присуство	Приступни параметри	Датум: 22.9.2023. Место: МицрософтТeamс
Угледни час „ Електроника очима шестака’’	2	Присуство	фотографије	Датум: 6.11.2023. Одељење 6/2
Школски администратор платформе „Чувам те’’	15	Надлежно лице за пријем, обраду и залјучивање интерних у екстерних пријава	решење	Током целе године
Обука за наставнике, платформа „Чувам те’’	16	„Улога установа образовања и васпитања у борби против трговине људима’’	уверење	Датум реализације: 10.6.2024.
Такмичења на општинском нивоу	5	Организација школског и припрема ученика за општинско такмичење из математике	похвалница	Децембар 2023, Фебруар 2024
Обука за наставнике, платформа „Чувам те’’	16	„Обука за запослене - Безбедно коришћење дигиталне технологије - превенција дигиталног насиља’’	потврда	Датум реализације: 12.6.2024.
Члан пројектног тима са посебном тимском улогом и задатком у пројекту „Степини дани’’	10	Реализација дела пројектног задатка у складу са тимском улогом	Сајт школе, Гугл упитник	Едукативни Гугл упитник у складу са темом
Организација и реализација едукативне посете биоскопу	4	Планирање, организација, реализација(у склопу амбијенталне наставе са ученицима петог разреда и наставницом Тијаном Јововић, посета биоскопу	фотографије	Новембар 2023

		„Таквуд’’))		
Главни прегледач на завршном испиту 2023/2024.	8	Примена апликације за прегледање отворених задатака на завршном испиту/државној матури	решење	20.6.2024.
Студијска посета/путовање	8	Планирање, организација, реализација , Путујућа учионица: Келтско село-Инђија Крушедол-Фрушка гора Музеј града Новог Сада	Сагласности, Фотографије- летопис	Октобар-2023.

Назив установе		ОШ “Војвода Степа”			
Име и презиме		Ивана Ивановић			
Радно место		Наставник физике			
Година/перод за који се извештај пише		2023/2024.			
Стручно усавршавање у установи	ниво (стручни актив, веће и друго)	време	начин учествовања (присуство, излагање, ауторство,	документ у установи који доказује реализацију	
Обука за запослене –Вештине за адолесценцију	друго	01-02.12.2023	Присуство	Уверење	
Угледни час – „Дан розих мајица“	Разредно веће	28.02.2024	Реализатор	Припрема за час	
Општинско такмичење из физике	Стручни актив	24.02.2024	Пратилац 10 ученика и прегледач	Потврда о учешћу	
Градско такмичење из физике	Стручни актив	10.03.2024	Пратилац 2 ученика и дежурни	Извештај са такмичења	
Републичко такмичење из физике	Стручни актив	19-21.04.2024	Пратилац 1 ученика	Извештај са такмичења	
Посете (Фестивал хемије и Отворене лабораторије и Дан отворених врата Физичког факултета)	Стручни актив	Март и април	реализатор	Извештај по посетама и потврда о учешћу	
Вебинар – „Анимирај час уз пош алата и експеримента“	Стручни актив	Мај 2024.	Учешће	Сертификат о учешћу	
Фестивал машковите физике	Стручни актив	Јун 2024.	Координатор и пратња 45 ученика	извештај са Фестивала	
Припрема материјала за школски инстаграм	Школски	Током школске године	реализатор	https://www.instagram.com/osvojvodastepa/	
Администратор школског инстаграма	Школски	Током школске године	администратор	https://www.instagram.com/osvojvodastepa/	

Стручно усавршавање у установи

Стручно усавршавање ван установе	Назив семинара стручног усавршавања	време	компетенција	каталожни број
	Унапређење система дигитализације	01.10.2023.		Обука је акредитована од стране Завода за унапређивање образовања и васпитања
	Програм обуке наставника Вештине за адолесценцију	1-2.12.2023.		Обука је акредитована од стране Министарства
	Васпитни рад у функцији развоја пожељног понашања код ученика	07.02.2024	К3, П5	

Усвојене развојне вештине везане за:

Подршку развоја личности ученика (К3) и међупредметне компетенције код ученика.

Који од планираних облика стручног усавршавања није остварен и због чега

Републички семинар о настави физике – у том термину је реализована екскурзија ученика седмог разреда

Пројекти:

8.разред-Обртана тела (израда паноа, модела, предавања)

6.разред-Четвороугао (израда паноа и презентација у групама- подела, углови, својства, врсте, особине четвороуглова)

- Подела задужења за наредну школску 2024/2025. годину

Подела часова по одељењима:

МАТЕМАТИКА

Маја Николић (стручна замена за Невену Казновац):

VI₄, VII₁, VII₂, VII₃, VII₄;

Снежана Ристић: **VI₁, VI₂, VI₃, VI₅;**

Ранка Ђоковић: **VI₂, VI₃, VI₄, VII₁, VII₂, VII₃.**

ФИЗИКА

Ивана Ивановић – сва одељења **VI, VII** и **VIII** разреда.

Руководилац актива математике и физике за школску 2024/2025. годину одлучено је да буде Снежана Ристић.

Снежана Ристић
Руководилац Стручног већа математике и физике

15. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ

Стручно веће српског језика је, као и претходних година, радило на реализацији предвиђеног плана и програма.

На почетку школске године Веће је усвојило план рада за 2023/2024. годину, а својим ангажовањем је успешно реализовало планиране активности..

Од почетка школске године чланови Стручног већа радили су на реализацији следећих програмских садржаја:

- организовали су израду иницијалних тестова за ученике петог разреда;
- усаглашени су термини писмених провера на нивоу Већа, као и садржај и распоред контролних задатака и писмених вежби
- утврђивали су тематске садржаје допунског и додатног рада и укључивали ученике у ове облике рада
- континуирано се пратио рад ученика који похађају ИОП, размењивало се искуство и нове идеје у циљу напретка ученика
- у настави се користе различите методе и облици рада и примењују образовни стандарди, а све се евидентира у месечним плановима и дневним припремама, укључујући и исходе обавезне за пети и шести разред
- организована је и реализована припремна настава за ученике осмих разреда
- прегледани су тестови пробног Матурског испита; извршена је анализа пробног Матурског испита . Пробни завршни испит из српског језика и књижевности одржан је 23. марта 2024. године, а 85 ученика осмог разреда је радило овај тест .

Резултати пробног завршног испита из српског језика и књижевности:

- просечан број поена по одељењима:

8/1 - 12,3; 8/2 – 10,95 и 8/3 - 10,28.

Укупан просечан број поена осмог разреда је 11,09.

Резултати теста по питањима:

1. задатак – 95,3 %

2. задатак – 37,64 %

3. задатак – 87,05 %

4. задатак – 57,64 %

5. задатак – 36,5 %
6. задатак – 47 %
7. задатак – 52,35 %
8. задатак – 10, 58 %
9. задатак – 11, 76 %
10. задатак – 43,53 %
11. задатак – 63,52 %
12. задатак – 78,82 %
13. задатак – 62,35 %
14. задатак – 49,4 %
15. задатак – 61,17 %
16. задатак – 81,17 %
17. задатак – 86,4 %
18. задатак – 42, 94 %
19. задатак – 60,58 %
20. задатак – 31,76 %

Најслабији ниво постигнућа ученици су имали из области граматике – Значење падежа и зависносложене реченице, као и из вештине читања и разумевања прочитаног. На часовима редовне, допунске и додатне наставе ће се појачати рад из наведених области како би се побољшао ниво знања и разумевања и постигао бољи резултат на завршном тесту.

- Анализиран је успех ученика на крају свих класификационих периода са освртом на тешкоће на које ученици наилазе у савладавању градива. Посебан акценат стављен је на усаглашавање критеријума при оцењивању ученика, као и при изради писмених и контролних вежби. Анализиран је и начин постигнућа и коришћења стандарда приликом оцењивања ученика.

- Размењивала су се искуства са посећених вебинара (иако већина вебинара није испунила очекивања).

- На крају последњег класификационог периода анализиран је рад секција и оцењивана реализација програма рада наставника у току школске године као и реализација плана Стручног већа српског језика.

- Анализиран је успех са такмичења, учешће ученика и освојена места.

Николина Николић 5/3 2. место на Општинском такмичењу

Јован Мирило 5/3 2. место на Општинском такмичењу

Ксенија Рутовић 5/4 2. место на Општинском такмичењу

Анђела Васовић 5/5 3. место на Општинском такмичењу

Јана Ерор 5/4 3. место на Општинском такмичењу

Софија Јовић 6/3 3. место на Општинском такмичењу

Тамара Клисурић 7/ 4. место на Општинском такмичењу

Андрија Митровић 8/ 1 3. место на Општинском такмичењу

Градско такмичење:

Елена Животић, 8 разред - 1. место

Тамара Клисурић, 7. разред - 3. место

Николина Николић, 5. разред - 2. место

Анђела Васовић, 5. разред - 3. место

Софија Јовић, 6. разред - 3. место

Републичко такмичење:

Елена Животић, 8 разред - 1. место

- Усвојен је програм рада Већа за наредну школску годину и извршена је подела часова за наредну школску 2024/2025. годину:

Александра Ристивојевић - 7/1, 7/2, 7/3, 8/2, 8/3

Данијела Јовановић – 5/1, 6/2, 6/4

Даница Павловић – 5/2, 5/3, 8/1, 8/4

Антонела Спасојевић – 5/4, 6/1, 6/3, 6/5

Руководилац Већа за следећу школску годину биће Данијела Јовановић. Драмску секцију водиће Даница Павловић, рецитаторску Данијела Јовановић, литерарну Антонела Спасојевић.

- Донета је одлука да се из српског језика за VI разред основне школе школске 2024/2025. године користе

следећи уџбеници:

Читанка за шести разред основне школе

(са електронским додатком)

Аутори: Александра Јерков, Анђелка Петровић, Катарина Колаковић

Издавач: Вулкан знање

Граматика за 6. разред основне школе

Аутори: Данијела Милићевић, Сунчица Ракоњац Николов

Издавач: Вулкан знање

Радна свеска за шести разред основне школе

Аутори: Анђелка Петровић, Катарина Колаковић, Сунчица Ракоњац Николов и
Данијела Милићевић

Издавач: Вулкан знање

Разматрани су следећи уџбеници из српског језика и књижевности :

1. Српски језик и књижевност – Издавач „ЛОГОС“

Читанка „Уметност речи“ за 6. разред: Бошко Сувајцић и Наташа Станковић Шошо

Граматика „Дар речи“ за 6. разред: Драгана Ђећез Иљукић, Јелена Срдих, и Слађана Савовић

Радна Свеска за 6. разред: Бошко Сувајцић, Наташа Станковић Шошо, Драгана Ђећез
Иљукић, Јелена Срдих, и Слађана Савовић

2. Српски језик и књижевност - Издавач „Klett“

Читанка за 6. разред „Извор“ : Весна Ломпар

Граматика за 6. разред: Весна Ломпар

Радна свеска за 6. разред: Весна Ломпар, Зона Мркаљ и Зорица Несторовић

3. Српски језик и књижевност - Издавач: Вулкан знање

Читанка за шести разред основне школе

Аутори: Александра Јерков, Анђелка Петровић, Катарина колаковић

Граматика за 6. разред основне школе

Аутори: Данијела Милићевић, Сунчица Ракоњац Николов

Радна свеска за шести разред основне школе

Аутори: Анђелка Петровић, Катарина Колаковић, Сунчица Ракоњац Николов и
Данијела Милићевић

Образложење:

Задаци у издањима Вулкана су редизајнирани и унапређени према сугестијама наставника и мотивишу ученике на учење и активирају њихове емоционалне, интелектуалне и социјалне потенцијале.

Уџбеници за 6. разред издавачке куће „Вулкан знање“ помажу ученику да изгради знање, да разуме, усвоји и утврди наставни садржај. Граматика је садржајна и јасно је назначено шта се подразумева под основним, шта под средњим, а шта под напредним нивоом знања. Поред тога, садржај подстиче креативни рад, проверу и проширивање знања. Садржај је прилагођен узрасту и постепено уводи ученике у нова знања, при чему се то ново знање повезује са знањем стеченим у претходним разредима, уз постепено појачавање захтева. Из наведених разлога изабрани су уџбеници издавачке куће „Вулкан знање“.

Уџбеници из српског језика и књижевности за пети, седми и осми разред остају исти као и претходне школске 2023/2024. године.

Антонела Спасојевић
Руководилац Већа

16. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА СТРАНИХ ЈЕЗИКА

У школској 2023/2024. години, Стручно веће страних језика чинили су следећи чланови: Сузана Боровић, Ана Тојагић, Ана Станковић и Тамара Сурла за ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК; Ксенија Дрецун и Сања Кандолф за РУСКИ ЈЕЗИК; Јелена Бањанин за НЕМАЧКИ ЈЕЗИК. Будући да су ученици лепо прихватили нови изборни језик, очекивано је и велико интересовање за учењем истог од стране будућих петака.

Састанци Стручног већа одржавани су редовно према плану и програму током године (август-јун), 10 састанака. Сарадња међу члановима Већа била је одлична.

Реализација предвиђеног плана и програма прилагођена је школском календару. У току ове школске године рађена је међупредметна повезаност садржаја и тема у настави кроз редовне часове, као и у интерним активностима кроз излагање ученичких радова (ENGLISH CORNER). Секција за уређење паноа за енглески језик обележила је Европски Дан језика, а пано за немачки језик представио је прославу Божића и Нове године.

Чланови актива су углавном похађали вебинаре ове године и презентације уџбеника путем истих. Теме вебинара биле су у вези са употребом дигиталних алата као и пружањем подршке ученицима у кризним ситуацијама. Детаљан извештај о стручном усавршавању чланова актива је предат педагогу школе ради бодовања и евиденције.

По питању наставног програма ИОП, ситуација је следећа; Број ученика који су пратили наставу по овој методи је: ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК -12 ученика, НЕМАЧКИ ЈЕЗИК- 1 ученик, РУСКИ ЈЕЗИК- 4 ученика.

Евидентирану слабу оцену на првом полугодишту имало је 5 ученика из енглеског језика, а 3 из немачког. Ученици су имали појачане домаће задатке, интензивирајући рад на часу као и на допунској настави коју су похађали сходно потреби.

Успех ученика на такмичењима:

Енглески језик

Општинско такмичење:

Лаура Васовић 8/3 - 2. место

Оливера Јошић 8/3 - 2. место и учешће на градском такмичењу

Елена Животић 8/1 - 2. место и учешће на градском такмичењу

Драган Гргић 7/4 - 1. место и учешће на градском такмичењу

Николина Петрић 7/3 - 3. место и учешће на градском такмичењу

Градско такмичење:

Лаура Васовић 8/3 - 1. место и учешће на републичком такмичењу

Немачки језик

Општинско такмичење:

Оливера Јошић 8/3 - 1. место

Елена Животић 8/1 - 3. Место

Градско такмичење:

Оливера Јошић 8/3 - 3. Место

Републичко такмичење:
Оливера Јошић - 2. место

Одабир уџбеника који ће се користити у наредној школској години из свих језика, у свим разредима, утврђен је током марта месеца.

Расподела часова за школску 2024/2025. годину биће унета у табелу РАСПОДЕЛА ОДЕЉЕЊА благовремено.

План рада Стручног већа за стране језике у 2024/2025. биће достављен директору, а руководиоца већа остаје Тамара Сурла.

Тамара Сурла
Руководилац Већа

17. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА БИОЛОГИЈУ И ХЕМИЈУ

Стручно веће биологије и хемије у школској 2023/2024. чине:

-биологија: Биљана Лисковић и Ивана Марковић;

-хемија: Дијана Курандић;

-Током школске 2023/2024 године одржано је осам састанака Стручног већа.

- На почетку школске године веће је усвојило план рада.

- Глобални и оперативни планови из биологије и хемије су усклађени са школским календаром и наставним планом. Критеријуми оцењивања сачињени су у претходној школској години, у складу са циљевима и исходима прописаних Планом и програмом наставе и учења предмета, Општим стандардима постигнућа – образовни стандарди за крај обавезног образовања, уз поштовање Правилника о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању, примењиваће се и у овој школској години.

- Према смерницама Министарства просвете у прве две недеље реализована је тематска настава у циљу превенције насиља, јачање другарства, толеранције, емпатије и међусобне солидарности и сарадње. Реализоване су теме: Мој школа мој други дом и Правила понашања .

- План писмених и контролних вежби су дефинисани на почетку сваког полугодишта и окачени на званичним сајту школе и огласној табли.

- Веће се упознало са Стручним упутством за препознавање, подршку и праћење образовања и васпитања ученика/ца са изузетним/посебним способностима.н на огласној табли и званичном сајту школе.

- Наставни план и програм редовне, допунске и додатне наставе је реализован уз дозвољена одступања.

- Припремна настава за Завршни испит из биологије и хемије је реализована према утврђеном распореду.

- *Индивидуални образовни план*

Биологија:

- Три ученика је пратило наставу по прилагођеном начину рада, као и услова у којима се изводи образовно-васпитни рад (ИОП 1). Једна ученица седмог разреда је похађала наставу у складу са чланом **76. Став 6. тачка 2. Закона о основама система и образовања** („Сл. гласник РС", бр. 88/ 2017, 27/2018 – др.закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон и 6/2020) – предмет *биологије (ИОП 2)*. Теме је савладала у складу са својим могућностима.

Хемија:

- Једна ученица седмог разреда је похађала наставу у складу са чланом **76. Став 6. тачка 2. Закона о основама система и образовања** („Сл. гласник РС", бр. 88/ 2017, 27/2018 – др.закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон и 6/2020) – предмет *хемија (ИОП 2)*. Теме је савладала у складу са својим могућностима, где су делимично остварени исходи.

- *Иницијални тест*

Према смерницама Министарства просвете иницијални тестови из биологије и хемије реализовани су у трећој радној недељи.

-Анализа резултата иницијалног теста из биологије:

Разред и одељење	Број ученика који су радили тест	Успешан	Задовољава	Незадовољава	Број ученика који није радио тест
5/1	27	18	7	2	2
5/2	26	19	6	1	1
5/3	24	19	5	/	4
5/4	28	21	7	/	2
5/5	21	17	4	/	1
6/1	26	17	9	/	3
6/2	27	19	7	1	2
6/3	29	15	14	/	/
7/1	25	10	15	/	2
7/2	25	14	10	1	4
7/3	26	9	16	1	1
7/4	20	5	14	1	3
8/1	26	14	12	/	3
8/2	26	8	17	1	3
8/3	23	4	16	3	4

-Анализа резултата иницијалног теста из хемије:

Разред и одељење	Број ученика који су радили тест	Успешан	Задовољава	Незадовољава	Број ученика који није радио тест
7/1	26	9	15	2	1
7/2	25	15	7	3	4
7/3	26	16	8	2	1
7/4	21	5	13	3	2
8/1	27	5	13	9	2
8/2	27	2	16	9	2
8/3	24	4	13	7	3

*Предузете су следеће мере за побољшање успеха:

- мотивисати и укључити ученике у допунску наставу;
- индивидуални приступ са ученицима који су показали слабији ниво постигнућа;
- пажњу посветити и даровитим ученицима увођењем ИОП-3;

- *Успех ученика на првом и трећем класификационом периоду*

На првом и трећем класификационом периоду успех ученика је био задовољавајући, недовољних оцена је било али нису евидентирани као напомене; велика већина ученика је извршавала своје задатке ; ученици који су имали проблем у савладавању градива евидентирани су за допунску наставу;

- *Завршни испит*

- Урађене су детаљне анализе завршног испита за 2022/2023. годину из биологије и хемије. (Детаљније у записницима Актива).

*Предлог мера за побољшање успеха на завршном испиту:

- организовати иницијално и завршно тестирање ради провере остварености

прописаних стандарда

- праћење рада и напредовање ученика кроз формативно оцењивање
- диференцирано излагање наставног градива – већа или мања очигледност у настави (наставна средства), већи или мањи број примера на основу којих се изводе генерализације
- мотивисање ученика за похађање часова припремне наставе
- на часовима допунске наставе увежбавати задатке у којима су ученици показали низак ниво постигнућа на Завршном испиту

- *Пробни завршни испит*

Пробни завршни испит из биологије полагао је 38 ученика : 7 ученика 8/1, 13 ученика 8/2 и 18 ученика 8/3.

Редни број питања	Тачни одговори (у процентима %)
1.	18,42
2.	10,52
3.	10,52
4.	21,05
5.	65,78
6.	36,84
7.	23,68
8.	5,26
9.	31,57
10.	39,47
11.	13,15
12.	60,52
13.	31,57
14.	28,94
15.	47,36
16.	5,26
17.	71,05
18.	65,78
19.	78,94
20.	92,10

Просечан број поена 12,17.

Просечан број поена 8/1- 13,14.

Просечан број поена 8/2 – 10,42.

Просечан број поена 8/3 -13,05.

Најмањи број тачних одговора је на следећим питањима: 20, 17, 19, 12, 18.

Максималан број поена (20) имала је једино Елена Животић 8/1.

Мере за побољшање успеха: анализирати сваки тест, указати на грешке, појачати рад, редован долазак на припремну наставу.

- Пробни завршни испит из хемије је полагао 8 ученика (три ученика из 8/1, четири ученика из 8/2 и један ученик из 8/3).

Просечан број поена је 10, 375 поена.

Редни број питања	Тачни одговори (у процентима %)
1.	100 %
2.	87,5 %
3.	62,5 %
4.	62,5 %
5.	87,5 %
6.	87,5 %
7.	62,5 %
8.	87,5 %
9.	12,5 %
10.	50 %
11.	100 %
12.	87,5 %
13.	25 %
14.	25 %
15.	75 %
16.	12,5 %
17.	50 %
18.	37,5 %
19.	12,5 %
20.	25 %

Спецификација задатака:

- 1., 2., 3., и 4. задатак - Опште хемија – основни ниво;
- 5., 6., 7., . задатак - Неорганске хемије – основни ниво;
- 8. задатак – Органска хемија – основни ниво,
- 9. задатак Биохемија – основни ниво;
- 10., 11., 12., 13., 14. и 15. задатак - Општа хемија – средњи ниво;
- 16. задатак Неорганска хемија – средњи ниво;
- 17., 18., и 20. задатак су из Опште хемије – напредни ниво;
- 20. задатак Органска хемија – напредни ниво;

Мере за побољшање успеха:

- Редовно похађање припремне наставе;
- прилагођавање садржаја ученицима са нижим нивоом постигнућа;
- прилагођавање вежбања за ученике са нижим нивоом постигнућа;
- стандардизовани задаци по нивоима;
- охрабривање ученика да посећују часове допунске;
- вршњачко учење;

- *Завршни испит*

Завршни испит из биологије као трећи тест полагало је 40 ученика. Просечан број поена по одељењима је:

8/1 – 15,16

8/2 – 16

8/3 – 15,16

Просечан број на нивоу школе је 15,44.

Завршни испит из хемије као трећи тест полагало је 7 ученика. Просечан број поена по одељењима је:

8/1 – 17;

8/2 – 17,5

8/3 – 18;

Просечан број на нивоу школе је 17,43.

- *Избор уџбеника*

На састанку Стручног већа биологије и хемије одржаном 01.03.2024. донета је Одлука да се користи следећи уџбеник:

Биологија – уџбеник за шести разред

Аутор: Дејан Бошковић

Издавач : БИГЗ

Разлог: Ученици од петог разреда користе уџбеник истог аутора и истог издавача. Задовољни су количином садржаја, фотографијама, илустрацијама, истраживачким и практичним задацима, питањима. Уџбеник Биологија аутора Дејана Бошковића је књига која помаже ученику да сам изгради знање, књига која му помаже да разуме, усвоји и утврди наставни садржај. Поред тога, садржај подстиче креативни рад, проверу и проширивање знања. Учење из уџбеника које укључује подвлачење, прављење бележака је саставни део квалитетног учења, а слике и фотографије које прате наставни садржај представљају изворе учења - сложене појаве и процеси су поједностављени и тако лакше се разумеју, а садржаји запамте и постану трајна својина ученика. Садржај је прилагођен узрасту и постепено уводи ученике у нова знања при чему се то ново знање повезује са знањем и искуством стеченим у претходном разреду уз постепено појачавање захтева. Из тих разлога одабран је овај уџбеник.

- *Пројекти*

- Стручно веће биологије и хемије узело је учешће и пројекту "Степини дани" који се реализију поводом 130 година школе. Веће је реализовало следеће активности:

- наставница Ивана Марковић је реализовала тему: Рат и свакодневни живот, исхрана и хигијена са одељењем 8/2;

- наставница Биљана реализовала је тему: Рат и болести. Ваљевска болница, одељење 8/3;

- Пројекат "Science on the move - from lab to streets & school", који заједно реализују Факултет за физичку хемију и Институт за молекуларну генетику и генетичко инжењерства Универзитета у Београду под покровитељством Европске комисије, поред обележавања саме манифестације Ноћ истраживача, обухвата и активност "Истраживачи у школама". Наша школа је имала ту част да буде део овог пројекта. Ученицима седмог и осмог разреда истраживачи са Факултета за физику хемију одржали су предавање са темом "Зелена хемија – еколошка револуција у лабораторији".

- Из хемије је реализован пројекат израде модела атома са ученицима седмог разреда.

- *Успех ученика*

- Наставни план и програм редовне nastave из биологије и хемије је реализован уз дозвољана одступања. Реализовани су часови допунске nastave и додатне nastave према утврђеном распореду.

Успех ученика на крају I полугодишта из биологије:

5/1-3,97; 5/2-3,44; 5/3- 3,44; 5/4 – 4,00; 5/5 -3,86;

6/1- 3,11; 6/2- 3,24; 6/3-3,14;

7/1 – 3,11; 7/2 – 3,28; 7/3- 3,27; 7/4 -2,91;

8/1- 3,55; 8/2 – 3,41; 8/3- 3,37;

Недовољне оцене из биологије:

5.разред- 2 недовољне оцене

6.разред- 2 недовољне оцене

7.разред- 1 недовољна оцена

2 ученика су неоцењена

Успех ученика на крају I полугодишта из хемије:

7/1 – 3,15; 7/2 – 3,59; 7/3- 3,85; 7/4 -3,13;

8/1- 3,10; 8/2 – 3,00; 8/3- 2,74;

Недовољне оцене из хемије:

7.разред- 1 недовољна оцена

8.разред- 1 недовољна оцена

Мере за побољшање успеха ученика током 2.полугодишта:

- Инсистирати на континуираном раду (више петнаестоминутних провера)

- Инсистирати на допунској настави (наставити са обавештавањем одељенског старешине и родитеља).

Успех ученика на крају II полугодишта из биологије:

5/1- 4,10 ; 5/2- 3,38; 5/3-4,41; 5/4- 3,93; 5/5 – 4,00;

6/1-3,21; 6/2-3,41; 6/3-3,28;

7/1- 3,04; 7/2- 3,07; 7/3-3,22; 7/4 -2,87:

8/1- 3,69; 8/2- 3,79; 8/3-3,74;

Успех ученика на крају II полугодишта из хемије:

7/1 - 3,15; 7/2 - 3,41; 7/3 - 3,67; 7/4 – 3,09;

8/1 -3,24; 8/2 - 3,17; 8/3 – 2,89;

- *Успех ученика на такмичењима*

Школско такмичење из биологије реализовано је 21.02.

5. РАЗРЕД

Учествовало је 44 ученика:

На општинско такмичење пласирали су се следећи ученици:

1.Анђела Васовић 5/5 63/78 поена

2.Андреј Вишњић 5/3 60/78 поена

3.Николина Николић 5/3 59,5/78 поена

4.Софија Танасијевић 5/4 58/78 поена

5. Лука Аничичић 5/1 58/78 поена

6. РАЗРЕД

На такмичењу је учествовало 15 ученика.

На општинско такмичење пласирали су се следећи ученици:

1. Софија Јовић 6/3 67/78 поена

2. Александар Кљајић 6/2 64/78 поена

3. Милош Јошић 6/1 60/78 поена

7. РАЗРЕД

На такмичењу је учествовало 5 ученика.

На општинско такмичење пласирали су се следећи ученици:

1. Ања Јовановић 7/4 84/103 поена

2. Тамара Клисурић 7/4 62/103

3. Сара Станковић 7/3 57/103

4. Никола Мирило 7/2 53,5/103

8. РАЗРЕД

На такмичењу је учествовало 7 ученика.

На општинско такмичење пласирали су се следећи ученици:

1. Елена Животић 8/1 76/88 поена

2. Ива Бабић 8/3 68/88

3. Јана Матић 8/3 63,5/88

Општинско такмичење из биологије одржано је у ОШ "Данило Киш" 17.03. при чему су наши ученици остварили следеће резултате:

Лука Аничичић 5/1 - 3. место, наставница Ивана Марковић

Андреј Вишњић 5/3 - 1. место, наставница Биљана Лисковић

Николина Николић 5/3 - 2. место, наставница Биљана Лисковић

Анђела Васовић 5/5 - 3. место, наставница Биљана Лисковић

Софија Јовић 6/3 - 3. место, наставница Биљана Лисковић

Ања Јовановић 7/4 - 3. место, наставница Ивана Марковић

Јана Матић 8/3 - 3. место, наставница Биљана Лисковић

Бабић Ива 8/3 - 3. место, наставница Биљана Лисковић

Елена Животић 8/1 - 3. место, наставница Ивана Марковић

Градско такмичење из биологије одржано је у ОШ "Иво Андрић" 14.04. при чему су наши ученици остварили следеће резултате:

Николина Николић 5/3 - 1. место, наставница Биљана Лисковић

Андреј Вишњић 5/3 - 2. место, наставница Биљана Лисковић

Лука Аничичић 5/1 - 3. место, наставница Ивана Марковић

Анђела Васовић 5/5 - 3. место, наставница Биљана Лисковић

Софија Јовић 6/3 - 3. место, наставница Биљана Лисковић

Ања Јовановић 7/4 - 3. место и пласман на Републичко такмичење, наставница Ивана Марковић

Елена Животић 8/1 - 2. место и пласман на Републичко такмичење, наставница Ивана Марковић

Бабић Ива 8/3 - 3. место и пласман на Републичко такмичење, наставница Биљана Лисковић

На Републичком такмичењу из биологије Ива Бабић 8/3 освојила је 3. награду.

Школско такмичење из хемије реализовано је 27.02.

Учествовало је 10 ученика седмог разреда и два ученика осмог разреда.

7.разред

1. Луна Фусуљевић 7/1 – 73,5/91
2. Елена Митра Марковић 7/2 - 70,25/91
3. Марко Домановић 7/2 – 68/91
4. Леонид Стаменковић 7/4 - 64,25/91
5. Ања Јовановић 7/4 – 57,75/91
6. Никола Јовић 7/3 – 57,75/91
7. Милан Антонијевић 7/3 – 55,75/91
8. Никола Мирило 7/2 – 55,75/91
9. Тамара Клисуревић 7/4 - 47,75/91
10. Тома Ранчић 7/1 – 37,75/91

Ученици редног броја од 1. до 4. остварили су пласман на Општинско такмичење.

8.разред

1. Елена Животић
2. Марија Петровић

Обе ученице су оствариле су пласман на Општинско такмичење.

Општинско такмичење из хемије одржано је у ОШ "Филип Филиповић" 17.03. при чему су наши ученици остварили следеће резултате:

- Елена Митра Марковић 7/2 - 1.место
- Луна Фусуљевић 7/1 - 1.место
- Леонид Стаменковић 7/4 - 3.место
- Елена Животић 8/1 - 1.место

Градско такмичење из хемије одржано је у ОШ "Лазар Саватић" 17.03. при чему су наши ученици остварили следеће резултате:

- Елена Митра Марковић 7/2 - 2.место
- Луна Фусуљевић 7/1 - 3.место
- Елена Животић 8/1 - 3.место

- *Реализовани угледни часови*

Из биологије – 22.12.2023. – наставна јединица: Заштитимо планету у корелацији са наставницом музичке културе;

Из хемије - 06.11.2023- настаа јединица: Грађа омотача атома. Часу су присуствовали директор школе Саша Анђелковић, педагог Ивана Аврамовић и наставница биологије Биљана Лисковић.

- *Остварене посете и излети*

-Ученици седмог и осмог разреда у суботу, 16.3.2024. године, посетили су Фестивал хемије на Хемијском факултету Универзитета у Београду. Организатор Фестивала је

Клуб младих хемичара Србије у сарадњи са Америчким хемијским друштвом. Циљ Фестивала је промоција науке међу младима и подстицање младих да се заинтересују за хемијске науке. Уз помоћ многобројних експеримената ученицима је приказана хемија на најзанимљивији начин и њен значај у свакодневном животу.

-Учешће у програму „Отворене лабораторије“ на Хемијском факултету у Београду успешно је реализовано са 21 учеником седмих и осмих разреда у пратњи наставнице хемије Дијане Курандић и наставнице физике Иване Ивановић. Програм је одржан у суботу, 13. 04. 2024. године у периоду од 10-13 часова. Посета се састојала из три сегмента. У првом сегменту, ученици су посетили Музеј хемије и видели збирку великана српске хемије, оригинална документа и опрему прве српске хемијске лабораторије на Лицеју и Великој школи које представљају драгоценост сведочанство о развоју хемије у Србији. У другом сегменту, ученици су самостално радили у лабораторији што им је омогућило овладавање основним техникама рада у правој хемијској лабораторији. У трећем сегменту, ученицима су показани демонстрациони огледи од стране студената чиме је успостављена корелација практичног и теоријског знања из хемије али и других предмета (биологија и физика).

- Ученици шестог седмог и осмог разреда 08.06. су посетили изложбу „Хемијска тврђава“ у Музеју науке и технике. Ауторке изложбе „Хемијска тврђава“ су др Љуба Мандић и др Јасминка Королија. Интерактивна изложба „Хемијска тврђава“ реализована је поводом обележавања два значајна јубилеја: 190 година од рођења хемичара Дмитрија Ивановича Менделеејева и 155 година од открића и објављивања периодног система елемената. Периодни систем хемијских елемената једно је од најзначајнијих научних открића 19. века. Осим што је омаж творцу и његовом делу, изложба „Хемијска тврђава“ доказује да се хемијски елементи могу представити на потпуно другачији начин – не само кроз компликоване формуле, већ и кроз занимљиве животне приче и ситуације.

- Стручна усавршавања

ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ И НАПРЕДОВАЊУ					
Назив установе			ОШ „Војвода Степа“		
Име и презиме			Биљана Лисковић		
Радно место			Наставник биологије		
Година/период за који се извештај пише			2023/2024.		
Стручно усавршавање	Стручно усавршавање у установи	ниво (стручни актив, веће и друго)	време	начин учествовања (присуство, излагање)	документ у установи који доказује реализацију
	Угледни час енглеског и Предавање“Зелена хемија-еколошка еволуција у лабораторији“	Стручно веће	27. 09. 2023.	присуство	летопис
		Стручно веће	18.10.2023.	присуство	Књига актива биологије и хемије

	Јавни час из хемије са темом“Грађа омотача атома елемената“	Стручно веће		присуство	Књига актива биологије и хемије
	Угледни час биологије и ликовне културе „Заштитими планету“	Стручно веће	22. 12. 2023.	ауторство	летопис
	Пројекат „Степини дани“	Стручно веће	Фебруар 2024.	координисање	Панои,пп-презентација,летопис
	Угледни час руског језика са темом“Масленица“	Стручно веће	20. 03. 2024.	присуство	Књига актива страних језика
	Обележавање Светског дана животиња	Ученици 5/3,4,5	4. 10. 2024.	координисање	Панои,летопис,инстаграм
	Обележен Светски дан чистог ваздуха	Ученици 7/2	3. 11. 2023.	координисање	Панои,летопис,инстаграм
	Обележен Светски дан здравља	Ученици 6/2,3	7. 04. 2024.	координисање	Панои,песмице
	Обележен „Дан планете Земље“	Ученици 7/1	22. 04. 2024.	координисање	пано
	Обележен „Светски дан биодиверзитета“	Ученице 7/2	22. 05. 2024.	координисање	пано
	Школско такмичење	Стручно веће	21. 02. 2024.	Припрема ученика и организација такмичења	Књига актива биологије и хемије
	Општинско такмичење	Општински актив и Српско биолошко друштво	17. 03. 2024.	Припрема ученика Пратња ученика прегледање	Освојено 6 диплома
	Градско такмичење	Градски актив и Српско биолошко друштво	14. 04. 2024.	Припрема и пратња ученика,преглед ање тестова	Освојено 5 диплома
	Републичко такмичење	Републички актив и Српско биолошко друштво	19. 05. 2024.	Припрема и пратња ученице	Освојена 3. награда
Стручно усавршавање	Назив семинара стручног усавршавања		време	компетенција	каталожки број
	„Како формативно оцењивати уз помоћ исхода и дигиталне свеске“		24. 08. 2023.	К2 П2	756

ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ 2023/2024.година					
Назив установе			ОШ “Војвода Степа”		
Име и презиме			Ивана Марковић		
Радно место			Наставник биологије		
Година/период за који се извештај пише			2023/2024.		
Стручно усавршавање у установи	Стручно усавршавање у установи	ниво (стручни актив,	време	начин учествовања (присуство, излагање,	документ у установи који доказује
	Општинско такмичење: ОШ “Данило Киш”	Стручни актив	март	Припрема , пратилац 4 ученика и прегледање тестова	Извештај са такмичења
	Градско такмичење: ОШ “Иво Андрић”	Стручни актив	април	Припрема , пратилац 3 ученика и прегледање тестова	Извештај са такмичења
	Републичко такмичење- Биолошки факултет Универзитета у Београду	Стручни актив	мај	Припрема , пратилац 2 ученика	Извештај са такмичења
Стручно усавршавање ван установе	Назив семинара стручног усавршавања		време	компетенција	каталожки број
	Једнаке шансе за све - превазилажење изазова инклузивног образовања, вебинар		1.2.2024.		
	Тајне говора тела, вебинар ИК “Data Status”		11.3.2024.		
	Асертивна комуникација, вебинар ИК “Data Status”		5.3.2024.		
	Све што нисте знали о правопису а нисте имали кога да питате, 2. део, вебинар BIGZ		14.3.2024.		
Усвојене развојне вештине везане за:					
Подршка ученицима у инклузивном образовању. Препознавање реакција ученика у различитим ситуацијама (невербална комуникација).					

ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ 2023/2024.години					
Назив установе		ОШ "Војвода Степа"			
Име и презиме		Дијана Курандић			
Радно место		Наставник хемије			
Година/период за који се извештај пише		2023/2024.			
Стручно усавршавање у установи	Стручно усавршавање у установи	ниво (стручни актив, веће и друго)	време	начин учествовања (присуство, излагање,	документ у установи који доказује реализацију
	Обука за запослене – Сарадња полиције и установе образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих/ Платформа Чувам те	школски	08.10.2023.	Присуство	Уверење
	Обука за запослене – Насиље над децом у институцијама за смештај деце и младих у систему социјалне заштите/ Платформа Чувам те	школски	09.10.2023.	Присуство	Уверење
	Угледни час – „Зелена хемија-еколошка револуција у лабораторији“	Стручни актив	18.10.2023.	Координатор и реализатор	Извештај о реализованој посети (Час је реализован у сарадњи са тимом истраживача НИН истраживача из Института за молекуларну биологију и генетичко инжењерство, Факултета за физичку хемију)
	Угледни час – Грађа омотача атома елемената	Стручни актив	06.11.2024.	Реализатор	Припрема за час
	Угледни час – „Дан розих мајица“	Разредно веће	28.02.2024.	Реализор	Припрема за час
	Општинско такмичење из хемије	Стручни актив	17.03.2024.	Пратилац 4 ученика и прегледач	Потврда о учешћу
	Градско такмичење из хемије	Стручни актив	14.04.2024.	Пратилац 3 ученика и прегледач	Извештај са такмичења
	Посете (Фестивал хемије и Отворене лабораторије)	Стручни актив	Март и април	Кординатор и реализатор	Извештај по посетама и потврда о учешћу
	Вебинар – „Анимирај час уз пош алата и експеримената“	Стручни актив	Мај 2024.	Учешће	Сертификат о учешћу
	Члан школске комисије на пробном и завршном испиту 2023/2024. године	школски	Март и Јун 2024.	учешће	Током школске године
	Припрема материјала за сајт школе	Школски	Током школске године	реализатор	http://osvojvodastepabeograd.nasaskola.rs/

	Администратор школског сајта	Школски	Током школске године	администратор	http://osvojevodastepabeograd.nasaskola.rs/
	Администратор школског система за Гугл учионице	Школски	Током школске године	администратор	Решење директора
	Координатор ERAZMUS+ пројекта Школа будућности		Током школске године	координатор	Записници Тима
Стручно усавршавање ван установе	Назив семинара стручног усавршавања	време	компетенција	каталожки број	
	„Како формативно оцењивати уз помоћ исхода и дигиталне свеске“	24. 08. 2023.	K2 П2	756	
	Унапређење система дигитализације	01.10.2023.	K4		
	Програм обуке наставника у области заштите потрошача	10.11.2023.	K3		
	Наши ученици у свету критичког мишљења и медијске писмености	19.04.2024.	K3		
	Васпитни рад у функцији развоја пожељног понашања код ученика	07.02.2024.	K3, П5		
	„Априлски дани о настави хемије - 33“	25.04.2024.	K1	Платформа Чувам те	
	Како препознати и подржати даровите ученике	02.07.2024.	K3, П1	236	
Усвојене развојне вештине везане за:					
Подршку развоја личности ученика (K3) и међупредметне компетенције код ученика.					
Који од планираних облика стручног усавршавања није остварен и због чега					
Хемија плус: хемијски називи за ученике изузетних способности, Хемију у контекст стави па се њоме бави! – семинари нису реализовани од стране организатора у школској 2023/2024. години.					
Посета Фестивалу науке – није реализован од стране организатора;					
Знање стечено у току ове године					

Потпис наставника:

Џијана Курандић

18. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ИСТОРИЈУ И ГЕОГРАФИЈУ

Стручно веће за историју и географију је радило према предвиђеном плану и програму и на реализацији следећих програмских садржаја:

1. Чланови стручног већа историје и географије:

Географија:

- Дарко Ристивојевић – председник стручног већа
- Тијана Јововић

Историја:

- Снежана Бакић
- Александра Ђурђев

Подела часова по предметима за 2023 / 2024:

Географија:

- Дарко Ристивојевић (V/2-5, VI/2-3, VII/2-4, VIII/1-3)
- Тијана Јововић (V/1, VI/1, VII/1)

Историја:

- Снежана Бакић (V/1-2, VI/1-3, VII/1-3, VIII/1-3)
- Александра Ђурђев (V/3-5, VII/4)

2. Број одржаних састанака:

Укупно је одржано 6 састанка и пуно консултантивних разговора.

3. Реализација предвиђеног плана и програма слободне наставне активности и секције:

Наставни план и програм је успешно реализован са мањим одступањима.

Од слободних наставних активности су спровођени - ``Чувари природе`` (Тијана Јововић и Дарко Ристивојевић), као и ``Филозофија за децу`` (Снежана Бакић).

4. Стручна усавршавања:

У току 1. полугодишта школске 2023 / 2024. није били спровођења стручних семинара у установи, а очекује се семинар у августу у организацији школе.

5. ИОП (број ученика, предмети):

Географија:

- Дарко Ристивојевић:

Ученик – Филип Лалевих 5/5 похађа наставу по ИОП2, као и ученица - Јована Тишљарић 7/2, која је, такође, пратила наставу по ИОП2.

- Тијана Јововић:

Ученици који су радили по индивидуализованом програму су: Адриан Новак Аргуељо из 7/1 - ИОП1, као и Лорена Вискаино Кеведо из 7/1 - ИОП1.

Историја:

- Снежана Бакић:

Ученици који су радили по индивидуализованом програму су: Адриан Новак Аргуељо и Лорена Вискаино Кеведо из 7/1 - ИОП1, а Јована Тишљарић 7/2 - ИОП2.

- **Александра Ђурђев:**

- Ученик – **Филип Лалевић 5/5** похађа наставу по ИОП2.

6. Анализа успеха на крају школске 2023 / 2024. године (број слабих оцена) и мере које су се предузеле да би се унапредила настава:

- укључили смо ученике у допунски, додатни рад, припремну наставу за завршну матуру и рад у секцијама;

- објавили смо распоред контролних вежби дужих од 15 минута;

- усаглашавали смо критеријуме оцењивања;

- анализирали смо успехе на крају првог полугодишта и краја школске године:

6.А) Наставница – **ТИЈАНА ЈОВОВИЋ** је предала извештај **ГЕОГРАФИЈЕ** за разреде - 5/1, 6/1 и 7/1 на крају школске 2023 / 2024. као следећи:

Просечна оцена по одељењу на крају другог полугодишта:

- **5/1:** Просечна оцена одељења је 3,90.

Недовољних оцена нема, 6 довољних, 4 добрих, 7 врло добрих и 13 одличних оцена на крају 2.полугодишта.

- **6/1:** Просечна оцена одељења је 3,71.

У одељењу нема недовољних оцена, 1 довољних, 12 добрих, 9 врло добрих и 6 одличних оцена на крају 2.полугодишта.

- **7/1:** Просечна оцена одељења је 3,33.

У одељењу нема недовољних оцена, 8 довољних, 7 добрих, 7 врло добрих и 5 одличних оцена на крају 2.полугодишта.

Недовољне оцене:- /

Неоцењених ученика нема.

У току године одржано је 4 часа допунске наставе у петом разреду и 8 часова у шестом разреду .

Ученици који су радили по индивидуализованом програму су: **Адриан Новак Аргуељо** и **Лорена Вискаино Кеведо** из 7/1.

Усавршавање у установи и ван ње:

- Стем зборница: Вебинар на тему: **”Моје дете и наука, Како представити деци науку?”** одржаном 21.12.2023.

У другом полугодишту обрађени су сви предвиђени наставни садржаји предмета географија, рађено је на мотивацији ученика и развоју интересовања за теме који предмет обрађује. На крају школске године ученицима су дате смернице и препоруке за даљи рад и напредовање.

Учешће у пројекту **“Степини дани”**, у оквиру кога је одржан угледни час у одељењу 8/1, а на тему - **“Церска битка”**. У раду је вршена корелација предмета:историја, географија и грађанско васпитање.

6.Б) **Наставник – ДАРКО РИСТИВОЈЕВИЋ** је предао извештај **ГЕОГРАФИЈЕ** за разреде - 5/2, 5/3, 5/4, 5/5, 6/2, 6/3, 7/2, 7/3, 7/4, 8/1, 8/2 и 8/3 на крају школске 2023 / 2024. као следећи:

Просечна оцена свих одељења је 3,52.

- **5/2:** Просечна оцена одељења је 3,27.

Недовољних оцена нема, 7 је довољних, 9 добрих, 6 врло добрих и 4 одличних оцена, од укупно 26 ученика на крају школске године.

- **5/3:** Просечна оцена одељења је 4,07.

Недовољних оцена нема, 2 је довољних, 6 добрих, 7 врло добрих и 12 одличних оцена, а ученик – **Драган Ђорђевић је неоцењен** (због непохађања школе), од укупно 27 ученика на крају школске године.

- **5/4:** Просечна оцена одељења је 3,77.

Недовољних оцена нема, 6 је довољних, 5 добрих, 9 врло добрих и 10 одличних оцена, од укупно 30 ученика на крају школске године.

- **5/5:** Просечна оцена одељења је 3,70.

Недовољних оцена нема, 4 је довољних, 7 добрих, 4 врло добрих и 8 одличних оцена, од укупно 23 ученика на крају школске године.

Ученик – Филип Лалевић похађа наставу по ИОП2.

- **6/2:** Просечна оцена одељења је 3,72.

Недовољних оцена нема, 5 је довољних, 7 добрих, 8 врло добрих и 9 одличних оцена, од укупно 29 ученика на крају школске године.

- **6/3:** Просечна оцена одељења је 3,66.

Недовољних оцена нема, 3 је довољних, 10 добрих, 10 врло добрих и 6 одличних оцена, од укупно 29 ученика на крају школске године.

- **7/2:** Просечна оцена одељења је 3,24.

Недовољних оцена нема, 12 је довољних, 6 добрих, 3 врло добрих и 8 одличних оцена, од укупно 29 ученика на крају школске године.

Ученица – Јована Тишљарић похађа наставу по ИОП2.

- **7/3:** Просечна оцена одељења је 3,33.

Недовољних оцена нема, 6 је довољних, 10 добрих, 7 врло добрих и 4 одличних оцена, од укупно 27 ученика на крају школске године.

- **7/4:** Просечна оцена одељења је 2,87.

Недовољних оцена нема, 14 је довољних, 3 добрих, 1 врло добрих и 5 одличних оцена, од укупно 23 ученика на крају школске године.

- **8/1:** Просечна оцена одељења је 3,76.

Недовољних оцена нема, 6 је довољних, 5 добрих, 8 врло добрих и 10 одличних оцена, од укупно 29 ученика на крају школске године.

- **8/2:** Просечна оцена одељења је 3,62.

Недовољних оцена нема, 7 је довољних, 6 добрих, 6 врло добрих и 10 одличних оцена, од укупно 29 ученика на крају школске године.

- **8/3:** Просечна оцена одељења је 3,15.

Недовољних оцена нема, 8 је довољних, 5 добрих, 6 врло добрих и 10 одличних оцена, од укупно 27 ученика на крају школске године.

У првом полугодишту одржано је 8 часова допунске наставе у мешовитој групи 5 – 8. разреда, а у другом још 10 часова, што је укупно 18 часова.

Посета часу ученика 7/4 разреда је отказана због обавеза директора школе, а тема је била –

``Назив, географски положај, границе и величина Азије``, док је у 2. полугодишту посећен час у одељењу 7/3, а тема је била – ``Источна Азија``.

Наставник – Дарко Ристивојевић је учествовао у пројекту школе са ученицима 8/1, а обрађене су две теме:

- ``Војвода Степа као картограф пред Берлински конгрес`` и

- ``Туристичка валоризација планине Цер и околине``, са освртом на њен историјско патриотски значај.

Ученици су веома успешно одрадили свој део посла и квалитетни дали учешће у пројекту.

У првом полугодишту су обрађени сви предвиђени наставни садржаји предмета географија, а рађено је и на мотивацији ученика и развоју интересовања за теме који предмет обрађује.

Анализирали смо вредновања и самовредновања, а крају полугодишта ученицима су дате смернице и препоруке за даљи рад и напредовање. На крају школске године смо упутили ученике у наредну школску годину, а ученицима 8. разреда пожелели све најбоље у средњој школи

6.Ц) Наставница – СНЕЖАНА БАКИЋ је предала извештај историје за разреде - 5/1, 5/2, 6/1, 6/2, 6/3, 7/1, 7/2, 7,3, 8/1, 8/2 и 8/3 на крају другог полугодишта школске 2023 / 2024. као следећи:

- 5/1: Просечна оцена одељења је 4,60.

Недовољних оцена нема, довољних нема, добрих 3, врло добрих 6 и 21 одличних оцена на крају 2. полугодишта.

- 5/ 2: Просечна оцена одељења је 3,73.

Недовољних оцена нема, довољних 3, добрих 6, врло добрих 12 и 5 одличних оцена на крају 2. полугодишта.

-6/1: Просечна оцена одељења је 3,61.

Недовољних нема, довољних 1, добрих 13, врло добрих 10 и одличних је 4 на крају 2. полугодишта.

- 6/2: Просечна оцена одељења је 3,83.

Недовољних нема, довољних 2, добрих 10, врло добрих 8 и 5 одличних оцена на крају 2. полугодишта.

- 6/3: Просечна оцена одељења је 3,66.

Недовољних оцена нема, довољних 3, добрих 9, врло добрих 12 и одличних 5.

- 7/1: Просечна оцена одељења је 3,33.

Недовољних оцена нема, довољних 3, добрих 9, врло добрих 12 и одличних 5.

- 7/2: Просечна оцена одељења је 3,34.

Недовољних оцена нема, довољних 8, добрих 9, врло добрих 6 и одличних 4.

- 7/3: Просечна оцена одељења је 3,30.

Недовољних оцена нема, довољних 7, добрих 9, врло добрих 7 и одличних 5.

- 8/1: Просечна оцена одељења је 4,17.

Недовољних оцена нема, довољних 1, добрих 6, врло добрих 9 и одличних 13.

- 8/2: Просечна оцена одељења је 3,86.

Недовољних оцена нема, довољних 2, добрих 9, врло добрих 7 и одличних 11.

- 8/3: Просечна оцена одељења је 3,89.

Недовољних оцена нема, довољних 5, добрих 6, врло добрих 3 и одличних 13.

У другом полугодишту из историје одржано је 7 часова допунске наставе у петом разреду, 5 часова у шестом разреду, 5 часова у седмом разреду и 11 часова у осмом разреду.

Додатне наставе одржано је 7 у седмом разреду и 20 у осмом разреду.

Ученици који су радили по индивидуализованом програму су: **Адриан Новак Аргуељо, Лорена Вискаино Кеведо** из 7/1 - **ИОП1** и **Јована Тишљарић** 7/2 - **ИОП2**.

Посете часу:

06.09.2023. час осмог разреда (8/1) је посетила психолог школе Саманта Оковацки.

12.10.2023. час петог разреда (5/1) је посетила педагог школе Ивана Аврамовић.

13.10.2023. час осмог разреда (8/1) је посетила педагог школе Ивана Аврамовић.

У другом полугодишту у одељењу 7/3 часу историје присуствовао је директор школе Саша Анђелковић 22.02. 2024. године.

У оквиру пројекта „Степини дани“ ученици одељења 8/1 су обновили **сећање на Церску битку и нашег славног војсковођу - Степу Степановића**.

Презентација је обухватала корелацију предмета историје, географије, музичке културе и грађанског васпитања. Угледни час одржан је 13.03.2024. године.

6.Д) **Наставница – АЛЕКСАНДРА ЂУРЂЕВ** је предала извештај **историје** за разреде - 5/3,5/4,5/5 и 7/4 на крају школске 2023 / 2024. као следећи:

Одељења 5/3 – просечна оцена одељења 4.26

Неоцењених 1, недовољних оцена нема, довољних 1, добрих 5, врло добрих 7, одличних 14.

5/4 – просечна оцена одељења 3.83

Недовољних оцена нема, довољних 6, добрих 4, врло добрих 9, одличних 11.

5/5 – просечна оцена одељења 3.83

Недовољних оцена нема, довољних 2, добрих 7, врло добрих 7, одличних 7.

7/4 – просечна оцена одељења 3.09

Неоцењених нема, недовољних оцена нема, довољних 9, добрих 8, врло добрих 1, одличних 5.

Ученик који је радио по индивидуализованом програму је Филип Лалевић 5/5, ИОП2.

Посете часу:

13.12.2023. часу седмог разреда (7/4) присуствовао је директор школе Саша Анђелковић.

У другом полугодишту су обрађене предвиђене наставне теме из предмета историја, акценат је био на што већој мотивацији и активности ученика на часу. У циљу постизања делотворнијег учења рађени

су и пројекти на одређене теме. Ученицима су на крају полугодишта саопштене смернице за даљи рад и напредовање.

У другом полугодишту обрађени су предвиђени наставни садржаји предмета историја, а рађено је на мотивацији ученика и развоју интересовања за теме који предмет обрађује.

Пројекат на тему „**Стара Грчка**“; је реализован у другом полугодишту са циљем подстицања и примене знања код ученика. Ученици су имали задатак да у групама осмисле и визуелно представе своје пројекте на дату тему. Успешно су то урадили и њихов рад смо исложили у виду изложбе у ходнику школе.

На крају полугодишта ученицима су дате смернице и препоруке за даљи рад и напредовање.

6.Е) Наставница – **ТИЈАНА ЈОВОВИЋ** је предала извештај **ГРАЂАНСКОГ ВАСПИТАЊА** на крају првог полугодишта школске 2023 / 2024. као следећи:

У петом разреду одржано 36 часова, сви ученици имају оцену - истиче се.

У шестом разреду одржано 36 часова, сви ученици имају оцену - истиче се.

У седмом разреда одржано 36 часова, три ученика има оцену добар и сви остали оцену - истиче се.

У осмом разреду одржано 34 часова, сви ученици имају оцену - истиче се.

Посета часу: 20.10.2023. час петог разреда је посетила педагог школе Ивана Аврамовић, а тема је била - ``Невербална комуникација``.

6.Ф) Наставница – **ТИЈАНА ЈОВОВИЋ** је предала извештај **ЧУВАРА ПРИРОДЕ** на крају првог полугодишта школске 2023 / 2024. као следећи:

У одељењу 6/1 одржано 36 часова, а у одељењу 6/2 одржано је 36 часова, сви имају оцену - истиче се.

Посета часу: 13.12.2023. час шестог разреда (6/2) је посетио директор школе Саша Анђелковић, а тема: ``Утицај климатских промена на живи свет``.

6.Г) Наставник – **ДАРКО РИСТИВОЈЕВИЋ** је предао извештај **ЧУВАРА ПРИРОДЕ** за разред - 6/3 на крају првог полугодишта школске 2023 / 2024. као следећи:

У одељењу 6/3 је укупно одржано 36 часова.

1 ученика има оцену – задовољава, 10 ученика имају оцену – добар, а осталих 18 имају оцену - истиче се, од укупно 29 ученика.

6.Х) Наставница **СНЕЖАНА БАКИЋ** је предала извештај из предмета **ФИЛОЗОФИЈА СА ДЕЦОМ** за 8 разред - на крају другог полугодишта 2023/24. године:

У одељењу 8/1 у другом полугодишту одржано је 17 часова. Сви ученици имају оцену - истиче се.

7. – Спроведена је ``путујућа учионица`` - **посета КЕЛТСКОМ СЕЛУ И ФРУШКОЈ ГОРИ** за ученике 6. разреда, као део очигледне наставе, а, едукативни садржај је имала и екскурзија – Сомбор – Суботица - Палић.

Узели смо активно учешће у **ПРОЈЕКТНОЈ НАСТАВИ** школе за историју и географију; - известили смо о планирању огледних часова географије и историје;

- разматрали смо унапређења наставе и усвајање знања по нивоима образовних стандарда и анализом исхода;

8. Анализа завршног испита 2023 / 2024. године – анализа броја поена по предметима, мере за унапређење резултата:

ИСТОРИЈА:

Укупно **8 ученика** наше школе се определио, да као трећи предмет на Завршном испиту школске 2023 / 2024 године, изабери – **историју**, а постигли су следеће резултате:

ПРОСЕЧНО ПОСТИГНУЋЕ ученика школе је **17,625 бодова / 20 или 10,575 / 12** на Завршном испиту из историје.

Укупно је одржано 15 часова **припремне наставе**.

ГЕОГРАФИЈА:

Укупно **20 ученика** наше школе се определио, да као трећи предмет на Завршном испиту школске 2023 / 2024 године, изабери – **географију**, а постигли су следеће резултате:

ПРОСЕЧНО ПОСТИГНУЋЕ ученика школе је **18,30 бодова / 20 или 10,98 / 12** на Завршном испиту из географије.

Укупно је одржано **29** часова **припремне наставе**.

Детаљан извештај са завршног испита ће бити одрађен када се добију званични подаци од Министарства просвете Републике Србије.

Мере и активности које су договорене ради побољшања успеха на завршном испиту:

- иницијално и завршно тестирање у годишњим плановима наставних предмета ради провере остварености прописаних образовних стандарда;
- планирање активности редовне, припремне, допунске и додатне наставе на основу резултата на Завршном испиту;
- израда плана припремне наставе за ученике који уче по ИОП-у, као и за остале ученике;
- провера постигнућа кроз интерно тестирање по узору на тестирање на Завршном испиту.
- ојачаће се припремна настава и консултације са ученицима, а посебно са оним слабијим који нису желели да се труде, јер су већ имали обезбеђен упис у приватне школе, а који су и оборили укупан просек.
- наставници ће радити припремне задатке, давати ученицима скрипте са најважнијим подацима, табелама и сл.

9. Актив је успешно и конструктивно међусобно сарађивао;

Дарко Ристивојевић
Руководилац већа

19. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ТЕХНИЧКО И ИНФОРМАТИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ

Стручно веће за технику и технологију/информатику и рачунарство у школској 2023/2024. години је радило у следећем саставу:

- информатика и рачунарство: Јелена Арсеновић и Бранко Арсеновић
- техника и технологија: Оливера Матић, Небојша Животић, Јелена Арсеновић и Бранко Арсеновић.

По предвиђеном плану и програму за школску 2023 / 2024. годину, часови редовне наставе и секција су редовно реализовани.

Освојен је велики број награда и признања што је евидентирано у записницима са седница стручних већа.

Током године редовно су реализовани састанци Стручног већа за Технику и технологију и информатику и рачунарство. Одржано је седам редовних састанака .

Прва седница стручног већа

11.9.2023.

Дневни ред:

- 1 - Укључивање ученика у секције
- 2- Усаглашавање критеријума оцењивања

Састанку су присуствовали сви чланови Стручног већа

Друга седница стручног већа

21.11.2023.

Дневни ред:

- 1 Узајамна посета часовима
- 2 Анализа коришћења наставних средстава

Састанку су присуствовали сви чланови Стручног већа

Трећа седница стручног већа

25.12.2023.

Активност

Дневни ред:

1. Анализа реализације редовне наставе

2. Анализа рада у постојећим условима у настави и секцијама
3. Успех ученика на 1. Полугодишту

Састанку су присуствовали сви чланови Стручног већа

Четврта седница стручног већа

28.2.2024.

Активност

Активност

Дневни ред:

1. Анализа реализације редовне наставе
2. Анализа рада у постојећим условима у настави и секцијама
3. Успех ученика на 1. полугодишту

Присутни:

Оливера Матић

Јелена Арсеновић

Бранко Арсеновић

Небојша Животић

Пета седница стручног већа

21.3.2024.

Основна школа „Војвода Степа”

21.3.2024.

Дневни ред:

1. Избор уџбеника за шести разред из технике и технологије
2. Избор уџбеника за шести разред из информатике и рачунарства

Шеста седница стручног већа

07.6.2024.

Активност

Дневни ред:

1. Предлагање ученика за похвале и дипломе.
 2. Анализа реализације редовне наставе и секција
- Састанку су присуствовали сви чланови већа.

Седма седница стручног већа

24.6.2024.

Активност

1. Избор руководиоца већа у следећој школској 2024 / 2025 години.
2. Анализа реализације редовне наставе и секција.
3. Расподела одељења и часова

Састанку су присуствовали сви чланови Стручног већа

Небојша Животић

Руководилац стручног већа

20. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЛИКОВНЕ И МУЗИЧКЕ КУЛТУРЕ

Актив наставника музичке и ликовне културе ,за школску 2023./2024.год. одржао је предвиђен број састанака по плану и програму за исту годину.

Предат је захтев директору школе за потребе материјално техничких средстава.Предметни наставници су констатовали да је захтев испуњен спрам могућности школе.

Наставнице ликовне културе Љ.Кнежевић је у корелацији са нас.музичке културе И.Шиљековић и нас.биологије Б.Лисковић одржала угледни час на тему „Спасимо планету”у децембру месецу.

Поводом прославе школске славе Св.Саве као и Дана школе припремљени су хорски наступи.

Наставница Љ.Кнежевић је изабране ликовне радове постављала у холу школе спрам предвиђеног плана рада као и спрам различитих датума,обележавања важних датума,годишњих доба.

У месецу фебруару(12.2.2024.) нас.ликовне културе Љ.Кнежевић је отишла у пензију а нова нас.ликовне културе је Џ.Ђерлек

У марту месецу, у оквиру пројекта „Степини дани”нас.историје С.Бакић је у корелацији са нас.муз.културе И.Шиљековић и нас. географије Т. Јововић одржала угледни час на тему „Сећање на Церску битку”.

Стручно веће уметности је, као и претходних година, радило на реализацији предвиђеног плана и програма.

На почетку школске године Веће је усвојило план рада за 2023/2024. годину, а својим ангажовањем је успешно реализовало планиране активности.

У настави се користе различите методе и облици рада и примењују образовни стандарди, а све се евидентира у месечним плановима и дневним припремама, укључујући и исходе. Анализиран је успех ученика на крају свих класификационих периода.Посебан акценат стављен је на усаглашавање критеријума при оцењивању ученика.

На крају последњег класификационог периода анализирана је реализација програма рада наставника у току школске године као и реализација плана Стручног већа уметности.

Руководилац СВ уметности за школску 2024./25.год.биће наставник музичке културе Ивана Шиљековић.

Шиљековић Ивана
Руководилац већа

21. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА

1. Крос РТС-а одржан 22.09.2023 године

Место дешавања: Школско Двориште (терен спортски)

Учествовали су и млађи и старији разреди.

Старији разреди укупно 112 ученика; девојчица 51 и дечака 61. Подељене су дипломе за прва три места.

2. Општинско такмичење у кошарци.

Одржава се 23 и 24.10.2023. у ОШ „Бора Станковић“ за 7. и 8. разреде. Резултат запажен није постигнут.

13-15. новембра одржава се за ученике 5 и 6. разреда 13. новембра играна је утакмица против ОШ „Бора Станковић“ – победили смо резултатом 19:18, Друга утакмица играна је истог дана против екипе школе „Данило Киш“. Победили смо резултатом 12:7.

Пласирали смо се у полуфинале и изгубили од екипе школе „Филип Филиповић“ резултатом 12:4.

Постоји списак ученика који су учествовали у такмичењу. Наставник који је водио 5-6. разреде је Татјана Јанковић, а 7-8 разреде водио је наставник Предраг Даветић.

3. Такмичење – Турнир у Футсалу (дечаци)

Одржан је 11.12.2023. године у ОШ „Карађорђе“

Прву утакмицу против школе Д. Обрадовић победили смо резултатом 7:1. Другу утакмицу против школе Данило Киш изгубили 4:0. Екипа је 5 и 6. разреде.

Категорија девојчице 7 и 8. разред освојиле су друго место.

Такмичење у Футсалу (девојчице)

4.12.2023. прва утакмица: В. Степа-В. Маслеша 2:2 резултат (пролаз на пенале)

Друга утакмица: В. Степа – Ј.Ј.Змај резултат 4:0

6.12.2023. Игрране утакмице:

В. Степа – Карађорђе – резултат 8:1

В. Степа – Д. Киш – резултат 2:7

Коначан пласман – Друго место на општини

4. Тестирање ученика 5 разреда у оквиру истраживачког пројекта вршено је 18.11.2023. Вршена су мерења физичког развоја ученика као и њихових физичких

способности (Мерење телесне масе и висине, вежбе снаге) моторичких и функционалних способности.

5. Такмичење у Рукомету, Одржава се 7.03.2024. у ОШ „Данило Киш“. Општинско такмичење у категорији 5 и 6. разред. Ученици који учествују су; Тадија Ристић, Матеја Попадић, Алекса Барјактаревић, Огњен Јовановић, Лазар Јанковић, Виктор Вујић, Милош Антонијевић. Екипу води наставница Татјана Јанковић.

Прва Утакмица играна 7.03.2024. против екипе школе Ј.Ј.Змај победили смо резултатом 8:3.

Друга утакмица играна је 8.03.2024. против екипе школе Филип Филиповић и та утакмица је завршена победом противничке екипе резултатом 10:5. Тиме смо освојили четврто место на општини. Татјана Јанковић

- Јесењи крос РТС-а одржан 22.09.2023 год. Учествовало је укупно 112 ученика. 61 дечак и 51 девојчица.

- Општинско такмичење у кошарци 23-24.10.2023. Пласман у полуфинале (у категорији 5-6 разред) без освојених медаља.

- Турнир у Футсалу – 11.12.2023. (6.12-4.12.2023), девојчице категорија 7-8.разред освојиле друго место. Коначан пласман 2. место на општини

- Такмичење у рукомету одржано 7.03.2024. Категорија 5-6. разред – дечаци. Није остварен запажен резултат. Укупан пласман је 4. место на општини.

- Пролећни крос РТС-а одржаб 17.маја 2024. Укупно је учествовало 310 ученика (96 девојчица и 214 дечака)

Татјана Јанковић

Руководилац већа

22. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА

- У продужени боравак, до краја школске 2023/24. године уписано је укупно 147 деце. Од тога 70 ученика првог разреда и 77 ученика другог разреда.
- У продуженом боравку оформљене су четири групе ученика:
 - 1. група: ученици I/1 и I/2, и део одељења I/5 - учитељица Маријана Кљајић
 - 2. група: ученици I/3 и I/4, и део одељења I/5 - учитељица Јелена Цикић
 - 3. група: ученици II/1 и II/2 - учитељ Никола Миљковић
 - 4. група: ученици II/3 и II/4 - учитељ Горан Стефановић
- Радно време продуженог боравка, када ученици похађају наставу после подне: 7:30h-13:15h, а када наставу похађају пре подне: 11:30h-17:00h.
- У оквиру продуженог боравка организоване су следеће активности и облици рада:
 - Израда домаћих задатака и помоћ у самосталном учењу
 - Тимско и сарадничко учење
 - Учење кроз игру, практично решавање задатака и проблема
 - Индивидуални приступ сваком ученику
 - Свакодневна посета библиотеци
 - Посета Пошти 11221, одлазак у шетње и парк
 - Драмске, музичке и спортске активности
 - Сарадња са родитељима, учитељима и наставницима
 - Сарадња са вртићима „Невен“, „Бамби“ и „Цветић Срећко“ и долазак будућих првака у нашу школу
 - Разне радионице и слободне активности као што су: формирање игара и група према интересовању деце, радионица са родитељима поводом Светског дана породице, музичке и ликовне радионице, рецитаторска група, физичке активности и активности на отвореном, шетња и боравак на чистом ваздуху, игра, одмор и рекреација.
- Ученици продуженог боравка учествовали су у пројекту о војводи Степи, приредивши представу, паное и занимљивости о животу и раду војводе Степе.

Самосталан рад и израда домаћих задатака

Током школске године ученици су самостално или уз помоћ учитељице радили домаће задатке. Са ученицима су обрађивани садржаји у складу са наставним планом и програмом по наставним јединицама евидентираним у дневнику. Ученици су успешно савладали наставне садржаје и сви су напредовали у складу са својим могућностима.

Дисциплина ученика у продуженом боравку

Већина ученика се током школске године примерно понашала у продуженом боравку. Проблем у дисциплини имали су: Дисциплинске проблеме имали су ученици: Иван М. Гардељин, Лазар Мандић, Миа Илић, Лука Миловановић, Видак Ранђеловић и Давид Стошић. Родитељи су сарађивали са учитељима и школским психологом. Сви проблеми су успешно решени и сарадња са родитељима ових, као и свих других ђака била је коректна и задовољавајућа.

- Посебно су похваљени ученици Николина Лазаревић, Софија Милеуснић, Михајло Костић, Лазар Митровић, Катарина Зељковић, Петра Пешић, Сара Арчаба, Анастасија Алексић, Арсеније Милчић, Николина Ђорђевић, сви су први разред. Затим ученици Ђорђе Лукић, Вукашин Тасић, Сара Ерцег, Тамара Латиновић, Огњен Перић, Ана Станковић, Лара Срачевић, који су други разред, за показан труд и рад, другарство и залагање. Ученик Арсеније Милчић показује таленат за цртање, Катарина Зељковић за литерарну секцију, Ема Златковић за енглески језик, Лука Ђорђевић склоност ка прављењу сопствених књижевних дела (то су тренутно стрипови), Уна Станишић и Никола Илић су изузетно успешни у теквонду, а Јелена Живковић у бициклизму.

Слободне активности у продуженом боравку

Учитељице су са ученицима, кроз разне презентације, игру, разговор и радионице обележиле све важне теме везане за ток школске године и дешавања у школи, као што су: Дечја недеља, израда украса, честитки и паноа за Нову годину, Васкрс, Дан школе, Дан жена, Школска слава, Свестки дан породице, Међународни дан о саобраћају, Светски дан шуме...

Слободно време у продуженом боравку

Ученици су своје слободно време проводили у друштвеним, такмичарским и кооперативним играма, како у учионици, тако и у школском дворишту. На школском терену играле су се игре: фудбал, одбојка, кошарка, између две ватре, прескакње вијаче, разни полигони спретности.. У предивном окружењу борова у школском дворишту правили смо пикнике, присетили се традиционалних игара, рецитовали, правили хербаријум... Када нам време није дозвољавало боравак на отвореном, у учионици су организоване многобројне игре попут: Пантомиме, Икс-окс, разни квизови, асоцијације, Топло-хладно, музичке столице, разне друштвене игре и многе друге. Ученици су свакодневно посећивали библиотеку, а такође су доносили енциклопедије и књиге од куће, размењивали их или заједно читали у боравку.. такође су рецитовали, цртали, плесали, писали писма, глумили, гледали разне дечје емисије, слушали музику.. Кроз све ове активности ученици свакодневно продубљују, утврђују, примењују и усвајају нова знања и навике. Ученици су свакодневно стварали, истраживали, учили и развијали самосталност, али и сарадњу и другарство. Радо су и редовно долазили у боравак.

- Све активности у продуженом боравку пратиле су наставни план и програм и реализоване су у потпуности. Наставници продуженог боравка успешно су сарађивали са наставницима из редовне наставе, тимовима, као и са стручним сарадницима.
- Сарадња са родитељима је успостављена врло добро на почетку школске године и таква се одржала до краја. Родитељи су активно учествовали у животу боравка, како својим присуством на радионицама, тако и кроз индивидуалне разговоре и родитељске састанке. Такође су многи родитељи поклонили друштвене игре, новогодишњу јелку и украсе, бојанке, папире, и слатка и слана послужења у данима пред празнике.

Маријана Кљајић
Учитељица у продуженом боравку

23. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

Тим за Школско развојно планирање за школску 2023/24. годину чине: Саманта Дебељковић – психолог (координатор) (замена Дарија Томић), Дијана Курандић – наставник и помоћник директора, Јелена Бањанин – наставник, Маријана Кљајић – наставник, Весна Стојановић – наставник разредне наставе, представник из Савета родитеља - Оливера Јовић, представник Ученичког парламента - Никола Радак и представник локалне самоуправе - Слободан .

На састанцима су разматране теме које су везане за израду плана рада актива за циклус 2022/23. до 2024/25., израда годишњег плана рада актива за школску 2023/24. годину као и поделу задужења из Акционог развојног плана. Праћене су реализације текућих активности акционог плана и израђена је табела за извештаје о реализацији активности дефинисане акционим развојним планом за школску 2023/24. годину. Поменута табела се налази у наставку извештаја и чини његов део.

7.1. ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ			
ЦИЉЕВИ: 1. Побољшати квалитет планирања образовно-васпитног рада користећи исходе и међупредметно повезивање у процесу наставе и учења (настава оријентисана на исходе и компетенције ученика). 2. Побољшати квалитет планирања допунске и додатне наставе и дневног планирања са видљивим методама и техникама и активним учешћем ученика.			
АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НОСИОЦИ	КРАТАК ОПИС
Анализа постигнућа ученика V-VIII разреда са посебним освртом на резултате припремне наставе и завршног испита	Током школске године	Школски активи	Анализа постигнућа ученика извршена на сваком класификационом периоду, као и на полугодишту и на крају школске године.
Уједначавање критеријума оцењивања на нивоу актива и повезивање са стандардима	Септембар 2023.	Школски активи	Реализовано на нивоу школских актива.
Израда психолошких профила и планова рада за ученике којима је потребна додатна образовна подршка	Почетак и у току школске године	Тим за инклузивно образовање, Педагошки колегијум	Реализовано, одељенске старешине и Тим за инклузивно образовање. Посебна пажња је посвећена и реализацији часова у којима се ради по ИОП 1, ИОП 2 и ИОП 3 образовном плану. Мали инклузивни тимом наставник, ученик и родитељ уско сарађују са ПП службом у школи.

7.2. ПОДИЗАЊЕ КВАЛИТЕТА НАСТАВЕ И УЧЕЊА			
ЦИЉЕВИ: 1. Повећати ниво компетенција наставника за ефикасно управљање процесом учења на часу; 2. Повећати ниво компетенција наставника за прилагођавање рада на часу образовно-васпитним потребама ученика; 3. Подићи ниво компетенција наставника за реализацију наставе у којој ученици стичу знања и усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу; 4. Подићи ниво компетенција наставника за ефикасније поступке вредновања који су у функцији даљег учења			
АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НОСИОЦИ	КРАТАК ОПИС
Одржавање огледних и угледних часова	Континуирано	Сви наставници	Током школске године реализовани су следећи огледни/угледни часови према плану. (Детаљније у извештајима Тима за међупредметне компетенције и Тима за стручно усавршавање.)
Прилагођавање рада на часу индивидуалним могућностима ученика	Континуирано	Наставници	Реализовано.
Формативно и сумативно оцењивање ученика;	Континуирано	Сви наставници	Реализовано на нивоу стручних актива. Критеријуми формативног оцењивања су донесени и усаглашени кроз активне стручног већа.

7.3. ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА			
ЦИЉ: 1.Повећати ниво компетенција наставника за континуирано подизање образовних постигнућа ученика ; 2.Повећати ниво компетенција наставника за пружањем образовно-васпитне подршке ученика у циљу остваривања постигнућа учења у складу са индивидуалним циљевима учења/прилагођеним образовним стандардима;			
АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НОСИОЦИ	КРАТАК ОПИС
Одређивање ученика за допунску и додатну наставу	Почетак и у току школске године	Предметни наставници	Допунска и додатна настава се редовно одржавала према утврђеном распореду. Предметни наставници су уз помоћ одељенског старешине обавештавали родитеље о похађању допунске наставе и постигнућима ученика.
Обавештавање родитеља ученика са слабијим постигнућима о изостајању ученика са допунске наставе	Током целе школске године	Одељенске старешине, директор, педагог, психолог	Одељенске старешине и предметни наставници током полугодишта редовно су обавештавали родитеље о постигнућима ученика,
Обавештавање Центра за социјални рад о ученицима који не похађају уредно наставу	Током целе школске године	Педагог, психолог одељенске старешине, директор	Реализовано.
Евалуација резултата ИОП-а	На крају сваког класификационог периода	Тим за инклузивно образовање, Педагошки колегијум	Евалуација вршена у предвиђеном времену.

7.4. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА			
ЦИЉЕВИ: 1.Подизање нивоа квалитета подршке свим ученицима кроз примену разноврсних програма/активности за развијање социјалних вештина; 2.Подизање нивоа квалитета подршке свим ученицима кроз примену разноврсних програма/активности за развијање здравих стилова живота,права детета,заштита човекове околине и одрживог развоја;			
АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НОСИОЦИ	КРАТАК ОПИС
Упознавање Ученичког парламента о надлежностима и могућностима учешћа у животу школе	Септембар/ Октобар 2023.	Координатор рада Ученичког парламента, педагог и психолог школе	Реализовано (извештај о раду Ученичког парламента)

Упознавање свих ученика школе са спровођењем Правила понашања у школи и оцењивањем владања	Септембар 2023.	Одељенске старешине	Реализовано на нивоу актива сваког разреда.
Радионице Вршњачког Тима	Током школске године	Чланови Вршњачког Тима	Координатор Тима за вршњачку подршку и члановим Тима реализовали су радионице у току школске године. Циљ свих радионица је да подстичу развој социјалних вештина код ученика.
Обележавање дана српског јединства, слободе и националне заставе	15.09.2023.	Наставници и ученици	Свим ученицима прочитан допис Министарства просвете.
Обележавање Европског дана језика	26.09.2023.	Наставници језика у ученици	Наставници страних језика одржали су заједнички час на ком су сва деца учествовала (група ђака припремила ППТ о значају учења страних језика, друга група ђака припремила и изговарала фразе на различитим језицима, а на крају су сви учествовали у квизу и показали знање не само о језицима, него и о културама различитих земаља)
Обележавање дечије недеље „Шеширијада“	02.-06.10. 2023.	Наставници разредне наставе	Током дечије недеље реализоване су следеће активности: <ul style="list-style-type: none"> - шеширијада - цртање кредом у школском дворишту - базар-пазар - спортски дан - музичке активности
Обележавање Међународног дана борбе против насиља над децом	децембар 2023.	Наставници разредне и предметне наставе	Реализовано на часовима одељенском старешине.
Пројекат „Заједно и безбедно кроз детињство“	Октобар 2023.	Представници МУП-а	Реализовано за ученика од 1. до 8. Разреда.
Укључивање родитеља у изради новогодишњег панона и честитки	децембар 2023. и април 2024.	Наставници разредне наставе	Реализовано у млађим разредима.
Обележавање дана српског јединства, слободе и националне заставе	15.09.2023.	Наставници и ученици	Свим ученицима прочитан допис Министарства просвете.
Обележавање Европског дана језика	26.09.2023.	Наставници језика и ученици	Наставници страних језика одржали су заједнички час на ком су сва деца учествовала (група ђака припремила ППТ о значају учења страних језика, друга група ђака припремила и изговарала фразе на различитим језицима, а на крају су сви учествовали у квизу и показали знање не само о језицима, него и о културама различитих земаља)
Обележавање Дана Светог Саве	27.01.2024.	Наставници и ученици	Школска слава – Свети Сава традиционално је обележена у нашој школи. Том приликом је организована

27.01.			приредба која је почела „Химном Светом Сави“. Након тога је свештеник Српске православне цркве извршио обред сечења славског колача. Светог Саву поштујемо и као зачетника српске средњовековне књижевности, те самим тим и заштитника просветних установа. Наши ученици су пригодном приредбом, рецитацијама и хорским песмама показали колико познају Светог Саву и његов просветитељски рад. Приредби и обреду присуствовали су драги гости, као сви запослени у школи. Директор школе поздравио је присутне и честитао свим ученицима и запосленима овај велики празник. Програм су припремале наставнице Љепа Кнежевић, Антонела Спасојевић и Ивана Шиљеговић,
Обележавање Међународног дана матерњег језика 21.02.	21.02.2024.	Наставница и ученици	Ученици 8/3 и 7/1 су са својом наставницом Даницом Павловић, приредили трибину тим поводом. Говорило се на руском, немачком, шпанском, француском, енглеском језику, а уз звук гитаре се потврдила чињеница да је матерњи језик онај на коме се најлепше пева и у којем има највише музике. Ученици су говорили о развоју српског језика уз посебан осврт на Мирослављево јеванђеље, најстарију сачувану књигу која је писана ћирилицом на српскословенском језику.
Обележавање Међународног дана борбе против вршњачког насиља	24.02.2024.	Наставници, психолог и ученици	Међународни дан борбе против вршњачког насиља обележава се сваке последње среде у месецу. Ове године је то било 24. фебруара. Ученици Вршњачког тима, заједно са ученицима одељења 7/3 и 7/4, обележили су Међународни дан борбе против вршњачког насиља познатији као "Дан розе мајица". Тим поводом, психолог школе Саманта Дебељковић, је реализовала радионицу у сарадњи са наставницом хемије Дијаном Курандић и наставницом физике Иваном Ивановић.
Посете фестивалима науке и радионицама	Током школске године	Наставнице физике и хемије	Наставнице биологије и хемије реализовале су посете Отвореним лабораторијама на Хемијском факултету, фестивалу Маштовита физика и изложби "Хемијска тврђава".
Обележавање Дана школе	15.03.2024.	Учитељице трећег разреда и ученици	15. марта 2024. године обележили смо 130 година успешног рада и постојања наше школе. Пригодан програм извели су ученици трећег разреда у организацији учитељица Сабахете Тарић, Катарине Блануше, Слађане Кокотовић и Весне Стојановић. Присутнима се обратио директор школе

			и уручио посебна признања и захвалнице појединцима за залагања и постигнуте резултате у различитим областима у току школске године. Приредби је присуствовала и Александра Чамагић, градска секретарка за образовање.
Хуманитарне акције Цеп за хендикеп Један пакетић много љубави Пакетићи за децу са Косова и Метохије са организацијом „Српска солидарност“	Током школске године	Наставници и ученици	Хуманитарне акције су успешно реализоване..
Обележавање „Недеље сећања и заједништва“	мај	Вршњачки тим	Ученици Вршњачког тима, уз подршку својих другова, направили су чаробно дрво другарства - сваки отисак прста представља јединство и подршку међу њима, градећи тако неизбрисиве везе међу школском заједницом. Дрво другарстава и панои са ученичким радовима на ову тему су били изложени у холу школе.

5. ЕТОС			
ЦИЉЕВИ: 1.Подизање нивоа квалитета међуљудских односа у школи 2.Развити нове механизме који доприносе промовисању резултата свих ученика и наставника 3.Унапредити систем развијања сарадње на свим нивоима у школи 4.Развити школу препознатљиву у ужем и ширем окружењу по иновацијама и примерима добре образовне праксе			
АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НОСИОЦИ	КРАТАК ОПИС
Спровођење процедура у реаговању на насиље и подела одговорности и обавеза у школи	Током целе школске године	Чланови Тима за заштиту ученика од насиља	- У школи функционише систем заштите од насиља. Родитељи су упознати са Протоколом за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања . - Педагошко психолошка служба обављала је саветодавни рад са ученицима који су укључени у насиље (који испољавају насилничко понашање, трпе га или су сведоци). Кроз појачан васпитни рад, у сарадњи са родитељима и наставницима реализоване су планиране активности. - У школи је радио Вршњачки тим који је пружао вршњачку подршку и превентивни рад кроз реализацију пројеката и радионица који подстичу развој социјалних вештина код ученика.

Свечана додела признања	Јун 2024.	Директор	Свечана додела Вукових диплома и дипломе за ђака генерације за школску 2023/2024. годину организована је 14. јуна. Ђак генерације је Елена Животић ученица 8/1, добитница бројних признања и награда на свим нивоима такмичења. Награђена је спортисткиња генерације - Анђелија Станковић 8/2. Обе ученице представиле су се окупљеним родитељима, пријатељима и наставницима садржајним презентацијама. Носиоци Вукових диплома су: Александра Арсеновић, Елена Животић, Андрија Митровић, Ања Челић, Ања Карић, Ива Бабић, Павле Лековић и Марија Петровић. Награђени су и ученици који су остварили успех на републичким и градским такмичењима, као и њихови наставници: Јелена Бањанин, Данијела Јовановић, Оливера Матић, Биљана Лисковић, Ивана Ивановић, Ивана Марковић и Ана Станковић.
-------------------------	-----------	----------	--

6. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА			
ЦИЉЕВИ:			
1. Унапредити развој пројеката у школи којима се развијају опште међупредметне компетенције.			
АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НОСИОЦИ	КРАТАК ОПИС
Посете угледним и огледним часовима	Континуирано	Директор, педагог, психолог	Угледни и огледни часови су посећивани од стране директора, педагога, психолога али и других колега. Глобални и месечни планови наставника указују на употребу међупредметних и предметних компетенција, као и исходе за успешно планирање наставе.
Мотивисати и укључивати наставнике у израду пројеката	Континуирано, у складу са конкретним пројектом	Директор, педагог, психолог	Наша школа је у децембру регистрована на званичну европску платформу. Добили смо јединствени OID број који је омогућио нашим колегама приступ неопходним Темпусовим и платформама Ерасмус плус организације. Колегиница Дијана Курандић је присуствовала консултацијама у Темпусу, а потом заинтересоване колеге обавестила о разговору и оспособила их за приступ Еразмусовој платформи, као и начину претраживања актуелних пројеката. Наставници наше школе присуствовали су обуци организованој у ОШ „Филип Филиповић”, где су креатори обуке, наставници ОШ „Јајинци”, пренели своја искуства након учешћа у пројекту мобилности у оквиру Еразмус заједнице. У јуну је пројекат одобрен. Поводом 130. година од оснивања школе реализован је пројекат „Степини дани“. Активности су реализоване у сарадњи стручних актива.
Представљање занимања родитеља	новембар 2023.-април 2024.	Родитељи и одељењске	Реализовано у млађим разредима.

		старешине	
--	--	-----------	--

7. РЕСУРСИ			
ЦИЉ:			
1. Стварање пријатне, подстицајне средине и унапређење квалитета рада, унутрашњим и спољашњим уређењем, континуираним уређивањем и опремањем школског простора.			
АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ	НОСИОЦИ	КРАТАК ОПИС
Поправке и замене дотрајалих и покварених уређаја у учионицама и кабинетима (бим пројектори, рачунари...) Набавка нових уређаја и наставних средстава	2022 – 2025. година	Директор школе и Комисија за јавне набавке	<ul style="list-style-type: none"> - у учионици осмог и учионици петог разреда замењени су рачунари; - кабинет хемије је опремљен пројектором; - замена кошаркашких табли на спољним теренима;

24. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Стручни актив за развој школског програма – именован од Наставничког већа у школској 2023/2024. години чине:

1. Драгана Илић - професор разредне наставе (кординатор)
2. Александра Стојановић - професор разредне наставе
3. Дијана Курандић – наставни хемије/ помоћник директора
4. Магдалена Живковић - секретар
5. Ивана Аврамовић – педагог
6. Маријана Кљајић – професор разредне наставе
7. Даница Павловић – наставник српског језика и књижевности

Стручни актив за развој школског програма током школске 2022/23. године одржао четири састанка.

- На крају полугодишта, као и на првом и другом класификационом периоду анализирана је оствареност Школског програма.

- Оцењивање ученика је у складу са Законом о основама система образовања и васпитања и Правилником о оцењивању ученика основне школе. Критеријуми оцењивања су дефинисани и усаглашени на нивоу сваког Стручног већа

- Сви стручни органи и тимови редовно су одржавали своје састанке, што потврђују њихови записници након одржаних састанака.

- Посете часовима су се одвијале према утврђеним распоредима.

- Извештаји са свих одржаних такмичења достављени су ПП служби и резултати о освојеном месту на општинском, градском или републичком такмичењу су уписани у јединствену табелу. Имена свих награђених ученика прочитана су на одељењским већима и на Наставничком већу.

Приоритетан задатак актива и поред праћења остварености Школског програма је био додатно мотивисати ученике да имају већа постигнућа и бољи успех.

25. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

У току школске године редовно су одржаване седнице Стручног тима за инклузивно образовање. Већина планираних садржаја је и реализована. На почетку школске године евидентирани су ученици којима је потребна додатна подршка у образовању и васпитању..

У току школске године на индивидуализацији су били следећи ученици (9 дечака и 1 девојчица):

1. Богдан Уљанов – 3/1 (српски језик и математика),
2. Новак Томовић – 4/2 (математика),
3. Роберт Уљанов - 5/1 (српски језик и математика),
4. Лука Павловић – 5/2 (српски језик),
5. Марко Душановић - 5/5 (математика),
6. Макбел Татек – 6/2 (српски језик, математика и географија),
7. Лазар Мићић – 6/3 (српски језик и математика),
8. Алекса Барјактаревеић – 6/3 (математика),
9. Лорена Вискаино Кеведо – 7/1 (хемија),
10. Адријан Новак Аргуељо – 7/1 (хемија).

Ученици који су радили по ИОП-1 у току школске године су (14 дечака и 5 девојчица):

1. Тара Вуковић – 4/1 (српски језик и математика),
2. Сергеј Нешић – 4/2 (српски језик, математика, природа и друштво, енглески језик),
3. Миодраг Бериша – 4/2 (српски језик),
4. Николина Бранковић – 4/3 (српски језик и математика),
5. Вук Николић – 4/3 (српски језик, математика и социјалне вештине),
6. Матеја Денић – 4/4 (српски језик и математика),
7. Левенте Фодор – 4/4 (српски језик и социјалне вештине),
8. Марко Душановић – 5/5 (српски језик и енглески језик),
9. Негослав Симић - 6/2 (енглески језик и математика),
10. Петар Василић – 6/2 (енглески језик и математика),
11. Макбел Татек – 6/2 (биологија),
12. Анђела Станковић – 6/3 (математика),
13. Алекса Барјактаревеић – 6/3 (енглески језик),
14. Лорена Вискаино Кеведо – 7/1 (српски језик, енглески језик, руски језик, математика, географија, биологија, физика и историја),
15. Адриан Новак Аргуељо – 7/1 (српски језик, енглески језик, руски језик, математика, географија, биологија, физика и историја),
16. Алекса Врачарић – 7/4 (енглески језик),
17. Александар Петровић - 7/4 (српски језик, енглески језик и математика),
18. Марко Ђорђевић – 8/1 (српски језик, немачки језик, математика),
19. Милица Јовановић – 8/2 (математика).

За ученике Ивана Костића – 7/3 (енглески језик), Николу Аврамовић – 7/3 (енглески језик) и Јелену Јовановић – 8/2 (математика) је дат предлог за рад по ИОП-1, али се

родитељи нису сагласили, што су потврдили и својим потписом на одговарајућем обрасцу (број 6) у оквиру ИОП документације.

Ученици који су радили по ИОП-2 су (3 дечака и 1 девојчица):

1. Вук Кошарац – 3/4 (српски језик, енглески језик, математика и социјалне вештине),
2. Никола Максимовић – 4/1(српски језик и математика),
3. Филип Лалевић – 5/5 – (српски језик, математика, историја, биологија, географија, енглески језик и руски језик)
4. Јована Тишљарић – 7/2 – сви предмети осим музичке културе, ликовне културе и физичког васпитања.

По ИОП-3 је у току полугодишта радила Елена Животић – 8/1 (српски језик и књижевност).

Ученик Никола Максимовић - 4/1 је добио одобрење Комисије за процену потреба за пружањем додатне образовне, здравствене и социјалне подршке ученику 7.12.2023. и од другог полугодишта са њим радило по ИОП-2.

Праћено је напредовање ученика који имају потребу за додатном подршком, кроз рад на часовима, састанке Тимова за додатну подршку ученицима и сарадњу са родитељима. На крају школске године је извршено праћење и вредновање ученика који раде по ИОП-у (образац број 5) и предложене су мере подршке за даљи рад.

Чланови тима су у току полугодишта редовно вршили преглед документације и о томе обавештавали директора.

Анђелка Бурсаћ
Координатор тима

26. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМАНАЦИЈЕ, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

Чланове Школског тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у школској 2023/2024. именовао је директор школе на седници Наставничког већа ,одржаној 21.8.2023.године. Веће је усвојило дати предлог, тако да је први састанак Школског тима (у даљем тексту Тим) одржан већ 28.8.2023. и то у следећем саставу:

*Ранка Ђоковић, координатор,
Саша Анђелковић, директор,
Саманта Оковацки, психолог,
Ивана Аврамовић, педагог,
Антонела Спасојевић, предметна настава,
Снежана Никачевић-Маринков, разредна настава,
Надица Ивковић, разредна настава,
Магдалена Живковић, секретар,*

У септембру , након одржане прве седнице Савета родитеља и формирања Ученичког парламента, Тим је допуњен са још три члана који су превиђени правилником о саставу стручних тимова у установи образовања,, а који се накнадно именују . И то су

*Ненад Петров, представник Савета родитеља
Слободан,локална самоупра
Никола Радак, ученички парламент*

Рад Тима по месецима:

Август

На првом састанку , од 28.8.2023. чланови Тима су изнели предлоге акционих планова за наредну школску годину . Чланови Тима су дискутовали о начину реализације превентивних активности обухваћених плановима, као и приоритетима и временској динамици. Препознате су активности које је пожељно и потребно спроводити у млађим, а које у старијим разредима, за које активности је потребно укључити спољашњу мрежу заштите у смислу превентивног деловања.

Чланови Тима су добили јасна задужења у оквиру Тима. Надлежно лице за платформу „Чувам те” је координатор Тима. По потреби, израду оперативних планова заштите ученика обављаће школски психолог, док ће израда акционих планова васпитног рада са ученицима бити обавеза педагога школе. Чланови Тима који су у разредној настави биће задужени за спровођење и координацију активности у нижим разредима, док ће чланови Тима у предметној настави координисати рад у старијим разредима. Секретар школе ће и даље бити лице задужено за пријем пријава насиља, као и за правне оквире у поступању као одговор на исте. Директор (у његовом одсуству заменик) задужен је за укључивање и сарадњу са мрежом спољашње заштите.

У вези са организацијом наставног процеса у прве две седмице септембра , а у складу са смерницама које је дало министарство, Тим је изнео директору своје предлоге за

реализацију тематских недеља и евентуалне теме које би могле бити обрађиване. Тематске недеље би требало бити делимично искоришћене и усмерене у правцу превентивних деловања Тима, односно за оснаживању ученика и запослених а све кроз различите интерактивне методе и облике наставе.

У оквиру УВОДНИХ И ПРЕВЕНТИВНИХ активности Тим је спровео следеће:

Септембар

- Израда Плана рада тима за школску 2023/2024.годину;
- У просторијама школе и/или на сајту школе истицање информација о саставу Тима и корацима у поступању школе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања, насиља ,злостављања и занемаривања;
- Анализа стања безбедности у школи;
- Израда Програма (акционог плана) заштите ученика од насиља, затим Програма превенције дискриминације и дискриминаторног понашања-акциони план, Програма превенције трговине људима - акциони план,односно Акционог план рада Вршњачког тима;

Прецизнији описи активности у оквиру акционих планова унете су у Годишњем плану рада школе.

- Формирање Вршњачког тима, избор једног ученика из сваког одељења од 5. до 8. разреда и упознавање ученика са садржајем програма рада Вршњачког тима;

(У оквиру ученичких организација а у сарадњи са Тимом, ученици од 5. до 8. разреда ће формиран Вршњачки тим за борбу против насиља који је имао за циљ превентиван рад са ученицима кроз тематске јединице, развијање социјалних вештина и емотивне интелигенције. Вршњачки тим чини по један ученик из сваког одељења другог циклуса образовања тј старијих разреда . Руководилац је наставница физике,, Ивана Ивановић. Циљеви, задаци и акциони план рада Вршњачког тима су изређени у сарадњи са Школским тимом , такође , су унети у Годишњи план рада школе.)

- Ученици наше школе учествовали су у организованом такмичењу Крос РТС-а под називом,, Кроз Србију’’

Октобар

- Ученици , углавном млађих разреда разноврсним активностима, традиционално су обележили Дечију недељу (ликовне и музичке радионице, вашаријада, шеширијада, базар-пазар, Игром против насиља);
- Учење о насиљу кроз едукативне филмове, презентације и предавања као и онлајн обука ученика чланова Вршњачког тима (платформа ,,Чувам те’’);
- Организована су предавања, трибине, радионице, обуке за наставнике и стручне сараднике (**online обука Примена платформе ,,Чувам те“** намењене запосленима у установама образовања и васпитања);
- У оквиру сарадње са релевантним службама реализовано је предавање МУП-а за ученике петог и седмог разреда у оквиру пројекта ,, Заједно и безбедно кроз детињство’’- тема: ,, Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу’’.
- Упознавање чланова Тима, одељењских старешина са Стратегијом превенције и сузбијања трговине људима посебно женама, децом и заштитом жртва и Приручником за образовни систем ,, Заштита ученика од трговине људима’’
- Обележен европски Дана борбе против трговине људима-**Препознај и спречи** ;

-У овире пројекта „ Одговор на кризне ситуације и трауматичне догађаје” родитељи су упознати са видео материјалом под називом „ Родитељи са децом у кризним ситуацијама”.

Новембар

-Радионицама у оквиру часа одеље.старешине обележен Међународни дан толеранције;
- У склопу реализације делова програма превенције малолетничке делинквенције , део запослених је био укључен у обуку„ Вештине за адолесценцију” коју је организовала Канцеларија УН за борбу против дроге и криминала;
-ученици 7. и 8. разреда , родитељи чланови Савета , стручни сарадници и руководиоци стручних и одељењских већа попуњавали су упитнике на тему„ Примена Смерница за Организацију и рализацију образовно-васпитног радау школској 2023/2024. године”:
-родитељи су посредством својих представника у Савету родитеља позвани да узму ућешће у некој од обука за родитеље на платформи „ Чувам те”
-ученици су на часовима одеље.заједнице , такође, пролазили неку од понуђених онлајн обука на платформи;

Децембар

-Израдом паноа,плаката и радионицама ученици млађих разреда обележили су Међународни Дана људских права
-Учешће у хуманитарним акцијама -Српска солидарност, Један пакетих-пуно љубави, Чеп за хендикеп;
-са ученицима који су чланови Вршњачког тима реализована је трибина „ Насиље”
-у оквиру хоризонталног стручног усавршавања одељењске старешине су упознате са ВОДИЧЕМ ЗА ПРИМЕНУ РЕВИДИРАНИХ ИНДИКАТОРА ЗА ПРЕЛИМИНАРНУ ИДЕНТИФИКАЦИЈУ УЧЕНИКА КОЈИ СУ ПОТЕНЦИЈАЛНЕ ЖРТВЕ ТРГОВИНЕ ЉУДИМА (праћење и примена индикатора, листа индикатора и значај раног преознавања)
-у сарадњи са Тимом за самовредновање ученици, родитељи и запослени анкетирани су у оквиру одабране области квалитета ЕТОС;

Интервентне активности Тима

У протеклом периоду(односно првом полугодишту) Тим је одржао укупно шест састанака на којима су разматране пријаве. У складу са Протоколом о поступању у установи све пријаве су решене у предвиђеним временским и законским оквирима.

У самој установи евидентирани су четири пријаве о насилном или непримереном понашању, једна првог, две другог и једна трећег нивоа, што је имало за последицу и креирање три интерне пријаве на платформи. Спроведен је и један дисциплински поступак и то у случају насиља трећег нивоа. Према врсти насиља у пријавама у питању је било: дигитално, физичко, социјално и психичко насиље. У зависности од степена утврђеног насиља, ученицима су изречене одговарајуће васпитне, односно васпитно-дисциплинске мере. Израђени су оперативни планови заштите за ученике над којима је насиље извршено , односно план васпитног рада за остале. У два случаја укључена је и спољашња мрежа заштите: полиција, социјална служба и Школска управа.

На платформи „Чувам те” приспеле су три екстерне пријаве, односно пријаве које је поднело лице ван установе. Две пријаве су креиране од стране истог трећег лица и садржале су препознате елементе дискриминаторног понашања и институционалног насиља над дететом које није ученик наше школе. Тим је реаговао у складу са Протоколом о поступању који се примењује када је у питању треће лице.

Једна пријава је била анонимна и није садржала довољно података о наведеном дигиталном насиљу које се дешава на друштвеним мрежама. Пријава је прослеђена Агенцији за безбедност деце на Интернету и Управи полиције.

Све екстрене пријаве на платформи су разматране на састанку Тима, али су исто тако одбијене као неосновано, односно као пријаве чији садржај превазилази одговорности и надлежности Тима и за које не постоје законске процедуре које би Тим применио.

У протеклом периоду успешно се сарађивало унутар самог тима, са Тимом за самовредновање, односно одељењским старешинама, тријажним центром на платформи, ученицима школе, родитељима и предметним наставницима.

Састав Школског тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у другом полугодишту, школске 2023/2024.год., углавном је остао непромењен. Психолога Саманту Оковацки заменила је Дарија Томић, по звању психолог, такође и то почевши од 8.4.2024.год.

У оквиру ПРЕВЕНТИВНИХ активности Тим је спровео следеће:

(март) Вршњачки тим заједно са својим координатором и ученицима одељења 7/3 и 7/4 обележио је Међународни дан борбе против вршњачког насиља познатији као „Дан розе мајице”. Тим поводом психолог школе је у сарадњи са одељ.старешинама реализовао радионицу на тему превенције вршњаћког насиља. Остала одељења обележила су поменути датум на часу одељењске заједнице.

(април)

Трибина за родитеље-Проблем или фаза?-Центар за младе формиран у оквиру рада Радне групе Владе РС за ментално здравље и сигурност младих-ЦЕЗАМ. Родитељи су позвани да присуствују трибини која је имала за циљ да их оспособи да разликују развојну фазу од озбиљних проблема менталног здравља.

Трибина за родитеље(старији разреди)-Какав свет ће изградити генерација Зет?-Центар за младе формиран у оквиру рада Радне групе Владе РС за ментално здравље и сигурност младих-ЦЕЗАМ

Упитник-На платформи „Чувам те” био је доступан упитник за запослене/родитеље/ученике који се односи на оцену рада платформе тј унапређење едукативног и информативног дела Националне платформе, односно унапређења квалитета садржаја у области заштите од насиља, дискриминације и сл. Упитник је прослеђен свим категоријама у сврху превентивних активности и сарадње свих учесника у процесу образовања и васпитања.

Обука за родитеље -Васпитни стилови родитеља и понашање деце(Национална платформа за превенцију насиља које укључује децу- „ Чувам те”)

(мај) У нашој школи је пригодним активностима, од 7.5. до 10.5.2024.године, била обележена Недеља сећања и заједништва. Педагошки колегијум донео је одлуку да се у школи спроведе хуманитарна акција прикупљања школског прибора и слаткиша за децу из свратишта. Такође, у холовима школе направљена је изложба најбољих ликовним радовима у вези са овом темом .

Недеље сећања и заједништва је одавање поштовања жртвама, подршка њиховим породицама, пријатељима и широј заједници, као и развој вредности, вештина, знања и критичког размишљања код ученика, потребних за живот у савременом друштву, кроз реализацију активности које су усмерене на неговање културе сећања, развој и промоцију хуманости, емпатије, толеранције, поштовања и дијалога.

Упитник-Тим за самовредновање спровео је испитивање и вредновање у оквиру области квалитета , Подршка ученицима.

(Јун) Анкете - Последња наставна недеља је била резервисана за удружен рад Тима за самовредновање и Тима за заштиту од насиља, односно за анализу стања безбедности, као и присутности различитих облика и интензитета насиља, злостављања и занемаривања . Тим за заштиту од насиља је саставити три групе питања и дао препоруку да се самовредновање, односно вредновање, спроведе кроз форму Гугл упитника и то у три категорије: ученици, родитељи, запослени. Подаци ће се прикупљати до краја месеца јуна, након чега ће се приступити анализирању приспелих одговора. Тим за заштиту ће на препоруку Тима за самовредновање, а он на основу резултата самовредновања и вредновања и специфичности у којима Школа ради, обезбедити да се утврђени закључци уграде у Програм заштите. Такође, на основу резултата испитивања у августу ће се приступити изради акционих планова за наредну школску годину.

Трибина за родитеље-Хајде да причамо о сексуалном развоју-Центар за младе ЦЕЗАМ

Хуманитарна акција-СРПСКА СОЛИДАРНОСТ(прикупљање школског прибора за вршњаке са КиМ)

ИНТЕРВЕНТНЕ АКТИВНОСТИ

(април) У школи је 21(и 22.).4.2024. године обављен ванредни инспекцијском надзору од стране просветног инспектора Саше Димитријевића из Сектора за инспекцијски надзор Секретаријата за образовање и дечију заштиту ГУ града Београда. Разлози ванредног инспекцијског надзора : поступање по службеној дужности на основу представке примљене под VII-06 број 614-434/2024. од 28.3.2024.год. У представци мајка Л.П. ученика петог разреда, наводи да школа није испунила њена очекивања и предузела одговарајуће мере у вези са вршњачким насињем ученика Д.М. над њеним сином, које је за последицу имало ново насиље од стране ученика Л.М. и Д.М. и њиховог оца И.М.

Записником који је састављен 24.4.2024.године констатоване су следеће мере за отклањање незаконитости:

-да директор Школе обезбеди да се изврши анализа стања безбедности, као и присутности различитих облика и интензитета насиља, злостављања и занемаривања на основу резултата самовредновања и вредновања и специфичности у којима Школа ради, као и да обезбеди да се утврђени закључци уграде у Програм заштите;

-да директор Школе обезбеди да се Развојни план Школе допуни планом превенције насиља, злостављања и занемаривања;

-да директор Школе одреди лице за одговорно за вођење и чување документације о свим случајевима насиља, злостављања и занемаривања као и о праћењу ефеката предузетих мера и поступака;

.....

Узимајући у разматрање горе наведене мере и рокове за њихове отклањање два тима су на ванредном проширеном састанку одржаном 15.5.2024. донели одлуку о предузимању конкретних корака за отклањање неправилности. **Програм заштите је допуњен на основу полугодишњег извештаја рада Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и Тима за самовредновање са којима је упознат Савет родитеља и Наставничко веће. Резултати који су добијени анализом анкетирања спроведеног у установи у оквиру области квалитета рада установе 5. - ЕТОС(категорије ученици, родитељи и запослени, децембар 2023.године и спровео је Тим за самовредновање) биће саставни део Програма заштите.**

Такође, последња наставна недеља биће резервисана за активан рад оба тима односно анализу стања безбедности, као и присутности различитих облика и интензитета насиља, злостављања и занемаривања

Тим за заштиту од насиља је констатовао да План превенције насиља, злостављања и занемаривања постоји и активно спроводи, као и да је присутан од почетка школске године у Плану рада тима али и да ће истим бити допуњен Развојни план школе.

Директор школе је одредио да секретар буде лице одговорно за вођење и чување документације о свим случајевима насиља, злостављања и занемаривања као и о праћењу ефеката предузетих мера и поступака.

Чланови Тима и Наставничко веће упознати су са Контролном листом - заштита од насиља, злостављања, занемаривања , односно поступање у случају дискриминаторног понашања којом ће оцењивати рад школе.

ТИМ ЗА КРИЗНЕ СИТУАЦИЈЕ за школску 2023/2024.

Установа је у складу са **Протоколом о поступању од 12.2.2024. формирала Тим за кризне догађаје** у оквиру тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, као његов обавезни део и то у следећем саставу:

Саша Анђелковић,
Магдалена Живковић
Ранка Ђоковић
Дарија Томић
Ивана Аврамовић
Ненад Петров
Оливера Матић

Тим ће обављати послове и активности које се односе на координацију, пружање психосоцијалне подршке и информисање.

ПРИСПЕЛЕ ПРИЈАВЕ У УСТАНОВИ И НА ПЛАТФОРМИ

месец	У установи	На платформи	Процењен ниво насиља	Врста насиља	Спроведен дисциплински поступак
јун	усмена		први	Психичко, социјално	
		Изван установе	одбијена		
мај		Изван установе бр.22398/30 .5.2024.год	први	Социјално, психичко	
	бр.493/14.5.2024	Интерно креирана	Трећи (повреда забране)	Физичко, социјално	не(крај школске године)
	568/28.5.2024		Први	Социјално	
Април	бр.432/24.4.2024	Интерно креирана	Трећи (повреда забране)	дигитално	да
		Изван установе бр.19959/10 .4.2024	први	социјално	
	бр.381/16.4.2024.	Интерно креирана	други (тежа повреда обавезе)	Социјално Психичко физичко	да
	426/23.4.2024.		први ниво		
	424/23.4.2024.			Родитељ-наставници	
март	бр.236 од 11.03.2024.		први	Вербално, физичко	
	бр.235 од 11.03.2024.		први	Дигитално, психичко	

	бр. 232 од 08.03.2024.		Први(понављање лакше повреда обавезе)		
	Бр.295 од 25.3.2024.	Интерно креирана	Други (Тежа повреда обавезе)		да
фебруа р	167/20.2.2024.		први	Вербално физчко	
Укупн о:	11+1(усмена)= 12	7- 4(интерне) =3	Први-9 Други-2 Трећи-2 1-одбијена 1-наставник		

Закључак: У другом полугодишту је било укупно 15 пријава насиља, од чега једанаест(11+1) је поднето непосредно у установи, док су три (3) пријаве евидентирание као екстерне тј изван установе. Четрнаест пријава је решено, док је једна пријава одбијена, јер је оцењена као неоснована.(приспела по окончању наставне године)

На платформи су креирано четири интерене пријаве за две за трећи ниво и две за други ниво насиља(односно тежу повреду обавезе ученика а у вези са угрожавањем сопствене или туђе безбедности). Спроведена су три дисциплинска поступка, док за покретање једног није било законског рока за спровођење.

Од три екстерне пријаве на платформи, две су разматране и оцењене као први ниво насиља.

Најчешћи облик насиља је било социјално насиље, потом психичко, док су дигитално и физичко насиље имали исту учесталост понављања.

Ранка Ђоковић
Координатор Тима

27. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ВРШЊАЧКОГ ТИМА

ЧЛАНОВИ ВРШЊАЧКОГ ТИМА

Име и презиме	
Ивана Ивановић	руководилац (наставник)
Милица Ђедовић 6/1	члан тима (ученик)
Лена Магделенић 6/2	члан тима (ученик)
Софија Јовић 6/3	члан тима (ученик)
Луна Фусуљевић 7/1	члан тима (ученик)
Елена Митра Марковић 7/2	члан тима (ученик)
Нађа Станковић 7/3	члан тима (ученик)
Тамара Клисуревић 7/4	члан тима (ученик)
Елена Животић 8/1	члан тима (ученик)
Анђелија Станковић 8/2	члан тима (ученик)
Ива Петровић 8/3	члан тима (ученик)

Вршњачки тим у нашој школи чини 11 чланова, укључујући 10 ученика и наставника који је и руководиоца тима. Ученици су имали прилику да се сами пријаве за Вршњачки тим, па се на нивоу одељења бирало ко ће бити њихов представник. У току школске 2023/2024. године, Вршњачки тим је спровео низ радионица и активности усмерених на унапређење знања, вештина и међуљудских односа међу ученицима. Циљ Вршњачког тима је пружање подршке вршњацима кроз едукативне и интерактивне радионице које подстичу емпатију, разумевање и сарадњу.

Радионице:

Циљ радионица у оквиру Тима је подизање нивоа свести и повећање осетљивости свих укључених у живот и рад школе. Ученици су упознати са појмовима рада на себи, самопомоћи, насиља и његовим различитим облицима. Задатак ученика, који су чланови Тима, је да заједно са одељењским старешинама на ЧОС-у учествују у дискусијама о темама које су обрађене помоћу радионица.

Радионице које су реализоване:

- **Како решити конфликт?**

Ова радионица је реализована 8. новембра 2023. године. Циљ радионице је пружање знања и техника за мирно и конструктивно решавање сукоба. Ученици су кроз низ вежби научили како да препознају и реше сукоб на миран начин. Радионицу су реализовале наставница физике Ивана Ивановић и психолог Самантом Дебељковић. Ученици који су присуствовали радионици: Анђелија Станковић, Елена Животић, Луна Фусуљевић, Нађа Станковић, Елена Митра Марковић, Софија Јовић и Хелена Тасић (замена за Тамару Клисуревић).

- **Превенција вршњачког насиља „ Не говорим мржње“**

Помоћу презентације, дискусије и практичне вежбе о препознавању и спречавању насиља, ученици су боље информисани о врстама насиља и како да реагују на њега. Радионица је реализовала наставница Ивана Ивановић 11. децембра 2023. године. Ученици који су присуствовали радионици: Лена Магделенић, Софија Јовић, Милица Ђедовић, Елена Животић, Нађа Станковић, Анђелија Станковић, Тамара Клисуревић и Ива Петровић.

- **Унапређивање односа са вршњацима**

Циљ ове радионице је био да ученици препознају шта је то што некога чини пријатељем, као и јачање сарадње и тимског духа међу ученицима. Кроз разне групне активности, игре и вежбе које подстичу сарадњу побољшана је сарадња међу ученицима. Радионица је реализована 18. марта 2024. године. Радионицу је реализовала наставница Ивана Ивановић, ученици који су учествовали у радионици су: Тамара Клисурећ, Елена Митра Марковић, Луна Фусуљевић, Нађа Станковић, Елена Животић, Софија Јовић, Анђелија Станковић.

Обележавање битних датума

У оквиру Вршњачког тима обележени су неки важни датуми кроз разне активности (угледни час, прављење постера, презентације, цртежи, састави).

10. 10. 2023. - Светски дан менталног здравља

Светски дан менталног дана је међународни празнични дан, чије је обележавање покренула Светска здравствена организација 1992. године. У школи, ученицима 7. и 8. разреда одржана је видео презентација о менталним болестима која је имала циљ да освести и информисе младе о томе које менталне болести постоје и колико су присутне у нашој средини. Након презентације, ученици су правили плакате истичући значај превенције о очувању менталног здравља.

16. 11. 2023. - Међународни дан толеранције

На састанку Тима ученици су израдили паное на којима су дефинисали и илустровали шта је толеранција.

28. 2. 2024. - Међународни дан борбе против вршњачког насиља „Дан розе мајица“ (последња среда у фебруару)

Ученици Вршњачког тима, заједно са ученицима одељења 7/3 и 7/4, обележили су Међународни дан борбе против вршњачког насиља, познатији као „ Дан розе мајица“ који се одржава последње среде у фебруару. Одржан је угледни час који је реализовао психолог школе Саманта Дебељковић, заједно са наставницама Иваном Ивановић и Дијаном Курандић.

7-10. 5. 2024. – Недеља сећања и заједништва

У оквиру Недеље сећања и заједништва ученици Вршњачког тима, уз помоћ другара, створили су чаробно дрво другарства где сваки отисак прста представља јединство и подршку међу њима, градећи неизбрисиве везе међу школском заједницом.

Ивана Ивановић
координатор

28. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

У саставу Тима за самовредновање у школској 2023-2024. години су: Тијана Јововић (наставник географије), Ивана Ивановић (наставник физике), Маја Николић (наставник математике)- нови члан, именован у току другог полугодшта, Катарина Блануша и Марина Мишић (наст. разредне наставе), Дарија Томић- (психолог школе)- нови члан, именован у току другог полугодишта.

У циљу унапређења квалитета васпитно-образовног рада, врши се самовредновање рада школе. Оно подразумева процену квалитета рада школе, као систем унутрашњег осигурања и унапређења квалитета рада. Тим за самовредновање (у даљем тексту Тим) је у току ове школске године у оквиру планираних активности предвиђених акционим планом, спроводио следеће:

- одржано је укупно 10 састанака на којима су договоране активности Тима и начини њихове реализације;
- извршио анализу иницијалних тестова на нивоу разредне (математика, српски језик, природа и друштво/свет око нас) и предметне наставе (већина предмета);
- извршио анализу и процену стандарда и показатеља области квалитета ЕТОС;
- прикупио податке за анализу успеха на крају првог полугодишта, чији резултати ће бити презентовани на почетку другог полугодишта;
- извршио упоредну анализу резултата иницијалних тестова и успеха ученика на крају првог полугодишта;
- извршио анализу и процену стандарда и показатеља области квалитета – ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА;
- У координацији са Тимом за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања извршио анкетирање и процену безбедности окружења и свих учесника васпитно-образовног процеса.;
- У сарадњи са Тимом за обезбеђивање квалитета и развоја установе утврдио мере и садржај акционог плана за наредну школску годину

Тим је у току школске године:

1. У току школске године: Одржавао састанке на којима су вршене консултације, размењивана мишљења и доношене одлуке, а у циљу спровођење активности предвиђене Годишњем планом рада Тима ;
2. Септембар-октобар: Извршена је анализа иницијалних тестова на новоу целе Школе, и то предмета математика, српски језик и природа и друштво/свет око нас у оквиру разредне наставе (изузев првог разреда), као и већине предмета у оквиру предметне наставе.Анализирани резултати су приказани табеларно по разредима,

предметима и одељењима. Са обрађеним резултатима је упознат колектив школе на Наставничком већу са циљем уочавања евентуалних пропуста у знању ученика у оквиру одређених предмета и појачаног рада на лоцираним темама ради постизања бољих резултата и стицања трајнијег знања ученика.

3. Новембар-децембар: У оквиру одабране области квалитета ЕТОС ,за вредновање у току шк.2023./2024.године:

Формирани су анкетни листићи са одговарајућим питањима за ученике, родитеље и запослене у школи. Анкетирање је вршено електронским путем, обухваћени су сви учесници васпитно-образовног процеса. Приликом анкетирања коришћен је школски мејл, али и родитељске групе, а ученици су анкетирани у школи на часовима одељењског старешине ради постизања великог броја анкетираних и добијања адекватних резултата. Резултати анкетирања су представљени на Наставничком већу као и на Савету родитеља, а дате су и препоруке за побољшање квалитета васпитно-образовног процеса школе у овој области. У припреми анкетних питања вршена је сарадња са Тимом за заштиту ученика од насиља, злостављања и занмаривања.

4. Децембар: На Наставничком већу на крају првог полугодишта Тим је прикупио податке о успеху ученика, на основу чега ће бити извршена анализа истог на почетку другог полугодишта. На завршном састанку Тима анализирани су предузете активности у претходном периоду и направљен је оквирни план активности за наредни период, са нагласком потребе активног учешћа свих чланова Тима у његовом раду у другом полугодишту.

5. Јануар-фебруар: Тим је радио анализу успеха на крају 1. полугодишта . Ови резултати су статистички и графички обрађени, приказани и упоређени су са оствареним резултатима ученика на иницијалним тестирањима на почетку школске године. Чланови Тима су разговарали о добијеним резултатима и они су представљени графички и у писменој форми, у оквиру разредне наставе по предметима- српски језик, математика, природа и друштво; а у оквиру разредне наставе по разредима уз посебан осврт на резултате из математике и српског језика.

6. Март-април : Активности Тима у овом периоду односиле су се на вредновање друге одабране области квалитета, а то је ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА. За те потребе припремљени су анкетни листови са питањима за ученике, родитеље и запослене у школи. Анкетирање је вршено електронским путем, обухваћени су сви учесници васпитно-образовног процеса. Приликом анкетирања коришћен је школски мејл, али и родитељске групе, а ученици су анкетирани у школи на часовима одељењског старешине ради постизања великог броја анкетираних и добијања адекватних резултата. Резултати анкетирања су представљени графички и текстуално, а закључци су коришћени при изради Акционог плана.

7. Мај-јун: Тим за заштиту од насиља и Тим за самовредновање су након заједничког састанка саставили три групе питања, након чега је ТС самовредновање, односно вредновање, спровео кроз форму Гугл упитника и то у три категорије: ученици, родитељи, запослени. Питања се односе на процену степена безбедности у којима се одвија васпитно-образовни процес Школе. Подаци су прикупљани у току месеца јуна, након чега ће се приступити анализирању приспелих одговора. Тим за заштиту ће на

препоруку Тима за самовредновање, а он на основу резултата самовредновања и вредновања и специфичности у којима Школа ради, обезбедити да се утврђени закључци уграде у Програм заштите.

8. У сарадњи са Тимом за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања организоване су многобројне радионице за ученике; презентације (на часовима одељењског старешине, као и часовима грађанског васпитања), као и посете позориштима, биоскопима, музејима; излети и екскурзије; хуманитарне акције (Чеп за Хедникеп, Свеска солидарности, Новогодишњи пакети за децу са КиМ). Све активности имале су за циљ развој позитивне атмосфере, сигурног и подстицајног окружења за све учесника васпитно-образовног процеса наше Школе.

6. Тим је успешно сарађивао у протеклом периоду.

Тијана Јововић

Координатор Тима

29. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ

У школској 2023/2024. години Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе чине:

1. Саша Анђелковић, директор
2. Дијана Курандић, помоћник директора -кординатор
3. Ана Станковић
4. Данијела Јовановић
5. Јасмина Дисаћ
6. Ивана Аврамовић, педагог
7. Сабахета Тарић

Одржано је шест састанака Тима и преглед активности је у наставку.

Активност	Време реализације	Реализовано током школске године
- Састанак са члановима Стручних актива: за развојно планирање и развој школског програма, члановима тима за самовредновање и тима за међупредметне компетенције и упознавање са садржајима кључних школских докумената и специфичностима школе	Током првог и другог полугодишта	Годишњи план рада донет је у складу са школским програмом, развојним планом и годишњим календаром. Урађен анекс годишњег плана рада школе. Тима за самовредновање, развој школског програма и остали тимови редовно су одржавали састанке (записници тимова и актива).
- Увид у оперативне планове рада наставника /да ли наставници планирају међупредметне и предметне компетенције и стандарде - увид у планирање допунске, додатне наставе и слободне активности - увид у дневне припреме наставника	Током првог и другог полугодишта	- Месечни оперативни планови постављају се у ес дневник. Увидом у оперативне планове рада наставника уочено је да наставници планирају међупредметне компетенције и исходе. Запажено је и да већина наставника месечни план сачињава на нивоу разреда (уз запажања), а не на нивоу одељења. - Увидом у дневне припреме наставника уочено је да наставници не бележе запажања по завршеном часу која су неопходна за планирање следећег часа. Циљ часа истиче се на почетку часа
- Посета часова редовне наставе и угледних часова	Током првог и другог полугодишта	- Директор и стручни сарадници имају план посете часова редовне, допунске, додатне наставе и слободних активности. Запослени су благовремено упознати са планом посете часова.
Упознавање ученика са	Током првог	- Ученици су на ЧОС-у упознати са

<p>Правилником о оцењивању - на ЧОС-у - упознавање родитеља са Правилником о оцењивању - на родитељском састанку - праћење оцењивања увидом у Дневнике образовно – васпитног рада</p>	<p>полугодишта</p>	<p>Правилником о оцењивању ; - Родитељи су на првом родитељском састанку упознати са Правилником о оцењивању ; - Увидом у Дневнике образовно – васпитног рада редовно се прати оцењивање ученика ; - Оцењивање ученика у току првог полугодишта и извештавање о постугнићима ученика на крају класификационог периода је у складу са Правилником.; - Обратити више пажње на формативно оцењивање, посебно у нижим разредима. ; - Критеријуми оцењивања усаглашени су и урађени на нивоу стручних већа. - - Распоред писмених и контролних задатака дужих од 15 минута постављен на сајту школе и огласној табли школе.</p>
<p>Идентификација ученика којима је потребна додатна подршка Прилагођавање наставних садржаја ученицима и/или групи ученика</p>	<p>Октобар, током првог и другог полугодишта</p>	<p>Реализовано у току полугодишта – односи се на идентификацију деце са потешкоћама и потребом за додатном подршком – Тим за ИО је разматрао и предложио Педагошком колегијуму индивидуално образовне планова за ученике у складу са идентификованим потребама подршке за сваког ученика. За ученике који наставу прате по прилагођеном/измењеном програму тимови за додатну подршку у сарадњи са родитељима израђују планове активности. Школа тредиционално има веома лепу и одбру сарадњу са свим родитељима ученика којима је потребан неки вид додатне подршке.;</p>
<p>Мотивација ученика за долазак на додатну и допунску наставу</p>	<p>Октобар, током полугодишта</p>	<p>-Примећено је да мали број ученика присуствује допунској настави . На Стручним већима је потребно да се разговара о начинима како можемо мотивисати ученике да у већем броју присуствују допунској настави и слободним активностима и како</p>

		<p>побољшати сарадњу са родитељима да би додатно мотивисали ученике да имају већа постигнућа, бољи успех.</p>
<p>Превенција насиља и сарадње школе на свим нивоим</p>	<p>Током првог и другог полугодишта</p>	<p>- У школи функционише систем заштите од насиља. Родитељи су упознати са Протоколом за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања .</p> <p>- Педагошко психолошка служба обављала је саветодавни рад са ученицима који су укључени у насиље (који испољавају насилничко понашање, трпе га или су сведоци). Кроз појачан васпитни рад, у сарадњи са родитељима и наставницима реализоване су планиране активности. - У школи је радио Вршњачки тим који је пружао вршњачку подршку и превентивни рад кроз реализацију пројеката и радионица који подстичу развој социјалних вештина код ученика.</p> <p>Кроз седнице Наставничког већа, Савета родитеља, родитељских састанака сви запослени, родитељи и ученици упознати су са платформом „Чувам те“. Циљ функционисања платформе је унапређивање превенције и ефикасно реаговање свих надлежниј система у ситуацијам насиља. - Организовали смо и у сарадњи са МУП-ом Вождовац предавања на тему „ Заједно и безбедно кроз детињство“;</p>
<p>- Анализа резултата на завршном испиту и пробном завршном, уз анализу усклађености закључних оцена и постигнутих резултата ученика 8. разреда на завршном испиту</p>	<p>Новембар/ март-април</p>	<p>Закључак:Критеријуми оцењивања су јасно дефинисани и усаглашени на стручним већима и у сагласности исходима који су прописани за сваки наставни предмет, а све у циљу унапређивања образовно-васпитног рада. Ученици су на завршном испиту постигли резултате изнад републичког просека.</p>
<p>Праћење остваривање плана</p>	<p>током школске</p>	<p>- Наставници који до сада нису,</p>

<p>стручног усавршавања запослени</p>	<p>године</p>	<p>прошли су обуку дигитална учионица и настава оријентисана ка исходима,похађали су исту.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2 запослена су присуствовала обуци организованој у ОШ “Филип Филиповић“, где су креатори обуке ОШ“Јајинци“ пренели своја искуства након учешћа у пројекту мобилности у оквиру Еразмус пројекта - 2 запослена су присуствовала обуци Вештине адолесценције реализованој у ОШ „Додитеј Обрадовић“ - 7 запослених је присуствовало обуци Васпитни рад у функцији развоја пожељног понашања код ученика организованој у ОШ „Бора Станковић“ - Похађани су вебинари од стране запослених у складу са својим компетенцијама и интересовањима.
<p>Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу</p>	<p>током школске године</p>	<p>На одељењским већима као и на наставничком већу похваљен је рад наставника и свих у ученика који су постигли запажене резултате на такмичењима и на тај начин допринели промоцији наше школе на најлепши начин. Поносни смо што смо ове школске године имали неколико ученика који су се пласирали на Републичким такмичењима и постигли добре резултате.</p>
<p>У школи је развијена сарадња на свим нивоима - предузимање превентивних активности са циљем афирмације сарадничких односа и асертивне комуникације- активности током трајања Дечје недеље: -</p>	<p>током школске године</p>	<p>У школи су предузете превентивних активности са циљем афирмације сарадничких односа и асертивне комуникације кроз рад Ученичког парламента и Вршњачког тима . - Чланови Ученичког парламента и вршњачког тима су обучени за вршњачку подршку и превентивни рад кроз реализацију пројеката који подстичу развој социјалних вештина код ученика ; Активности: - Разним активностима обележена дечија недеља; - Пружање подршке ученицима који избегавају да</p>

		<p>долазе у школу; -Радионице о толеранцији,уважавању,умећу комуникације у оквиру часа одељењског старешине реализовале одељењске старешине и пп служба.</p> <p>Урађен је и летопис школе који је на најлепши начин представио све наше активности које смо реализовали током ове школске 2023/24.године.</p>
<p>Континуирано праћење и вредновање наставног процеса</p>	<p>Током школске године</p>	<p>Реализовано у току школске године: стручни сарадници, помоћник директора и директор школе имали непосредан увид у наставни процес;</p> <p>Носиоци активности: педагог, психолог, директор</p> <p>Континуирано праћење и вредновање наставног процеса одвијало се према утврђеном плану посете часова од стране психолога, педагога и директора школе.;</p> <p>Закључак: Стручни сарадници су изнели своја запажања и процене: Фронтални рад и даље доминира, али се примењују и други различити облици рада, као и разноврсне методе у настави, велика је заступљеност икт. Учешће ученика у живот и рад школе је веома заступљен кроз различите пројекте, трибине, ваннаставне активности, такмичења. Све ово доприноси да заједничком радом и залагањем нашу школу промовишемо на најбољи могући начин и учинимо је безбедном за сваког ученика.</p>

28. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА

У току школске 2023-2024.године одржана су четири састанка тима за међупредметне компетенције и предузетништво. На састанцима се радило по наставном плану и програму који је усвојен на августовском састанку, након што је усвојен извештај од прошле године.

На састанцима је било речи о међупредметним компетенцијама које су се вредновале обрасцем за сапороцену рада запослених. Сваки образац је саставни део персоналне документације запослених. Такође, наставници и учитељи, стручни сарадници су у току године се усавршавали по компетенцијама на разним семинарима, обукама и вебинарима, као и трибинама и стручним скуповима. Одвијале су се и стручне посете. Реализован је пројекат „Степини дани“ у ком су се корелацијски повезивали садржаји, у наставку:

Стручно веће разредне наставе:

-Разредно веће првог разреда- портрет Војводе Степе, време реализације новембар месец.

- Разредно веће другог разреда-израда паноа у оквиру секције, време реализације фебруар месец.

- Разредно веће трећег разреда- приредба за Дан школе, време реализације март месец.

- Разредно веће четвртог разреда-тема Живот и дело Војводе Степе у сарадњи са вероучитељицом, време реализације фебруар месец.

Стручно веће страних језика представило се са биографијом и занимљивостима о животу Војводе Степе на руском језику, енглеском и немачком језику.

Стручно веће српског језика припремило је часопис који је обухватио све активности пројекта. Наставница Ана Станковић је уредник часописа.

Стручно веће ликовне и музичке културе направило је плакат за пројекат и организовало изложбу која је била представљена у холу школе.

Стручно веће биологије и хемије реализовало је следеће теме:

1. Рат и свакодневни живот. Исхрана и хигијена.
2. Рат и болест. Ваљевска болница
3. Лечење у ратним условима.

Прве две теме су се реализовале у фебруару месецу кроз слободне активности и наставну активност, домаћинство са одељењима 7/3 и 8/3. Трећа тема се реализовала у децембру кроз додатну наставу хемије.

Стручно веће географије и историје реализовало је следеће теме:

1. Војвода Степа картографија
2. Туристичке вредности Цера

Стручно веће физичке културе реализовало спортски турнир у кошарци, одбојци и фудбалу за ученике 5 и 8 разреда под именом „Степини дани“.

У оквиру предузетништва учешће на Микробиту државном првенству и прављење робота од стране ученика. Такође су се одвијале припреме ученика за општинско, градско и републичко такмичење сходно стручности предметних наставника.

Ивана Аврамовић
Координатор Тима

29. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРЈЕНТАЦИЈУ УЧЕНИКА

Тим за професионалну оријентацију, за школску 2023/24. годину чине:

Дарија Томић; Саманта Дебељковић – координатор тима, психолог

Ивана Аврамовић – педагог

Снежана Ристић; Целила Ђерлак – ОС VIII-1

Оливера Матић – ОС VIII-2

Биљана Лисковић – ОС VIII-3

У школској години 2023/24. године, школа је спровела свеобухватан програм професионалне оријентације за ученике осмог разреда, организован кроз различите активности и сарадњу са родитељима. Програм је структурисан у четири главне области како би се подржао развој личних карактеристика ученика, које је био прилагођен њиховом узрасту, приоритетно узрасту ученика 8. разреда. Програм је обухватао:

- а) упознавање, праћење и подстицање развоја индивидуалних карактеристика личности ученика значајних за професионално усмеравање
- б) стицање и проширивање основних знања о раду, занимању и стицању квалификација
- в) развијање ставова о вредности људског рада и формирање општих радних навика
- г) пружање помоћи родитељима у подстицању и усмеравању професионалног развоја своје деце.

У првом полугодишту, ученици завршног разреда су учествовали у тестирању својих професионалних интересовања и личности, на часовима рачунарства и информатике, уз индивидуално саветовање на основу резултата. Паралелно са тим, разредне старешине су са ученицима дискутовале о избору занимања, школовању и откривању њихових потенцијала, на тематским часовима одељенских старешина.

У другом полугодишту, активности су обухватиле радионице, предавања и индивидуалне консултације са стручним сарадницима, као и посете сајмовима образовања и информисање о средњим школама преко школског паноа. Посебно је истакнута сарадња са родитељима, који су се ангажовали као експерти из својих области рада, представљајући занимања и пружајући подршку ученицима при одабиру каријере.

Ивана Аврамовић, педагог школе, је спровела водич за избор занимања и теста на часовима са ученицима, а Саманта Дебељковић, психолог школе, је спровела тестирање. Приказ резултата је био могућ свим заинтересованим ученицима. Од стране школског психолога, Дарије Томић, спроведене су две анкете „Мој избор занимања“ и „Занимања која ме посебно интересују“.

Програм је такође подразумевао посете релевантним институцијама као што су Ваздухопловна академија и Машинска школа "Радоје Дакић", као и предавања од стране Министарства унутрашњих послова и војних гимназија, чиме су ученици добили увид у могућности будућег школовања и професионалних путева.

Сајам није било могуће реализовати 15.03.2024., јер се у том периоду одржала прослава поводом Дана школе.

На родитељским састанцима су размењена запажања и искуства између одељенских старешина и родитеља.

Све активности, које су се тицале професионалне оријентације, су стајале на огласној табли.

Ови сегменти програма заједно су створили свеобухватан оквир за професионалну оријентацију ученика осмог разреда, пружајући им информације, подршку и практична искуства за доношење информисаних одлука о свом будућем избору занимања.

Саманта Дебељковић
Дарија Томић

30. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О СТУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ

Програмом колективног усавршавања запослених, превасходно директора, стручних сарадника, наставника организоване су активности индивидуалним планом запослених, као и школском организацијом о колективној едукацији, тј. стручном усавршавању. Наставници се усавршавају из неколико области које су дефинисане каталожки и интерним активностима, са свом понудом семинара, планирају појединачно са сваку годину. Школа организује за запослене у току године по један семинарски. Координатор, педагог школе прикуљала је целе године сертификате и обрасце извештаја и планова и архивирала у персоналној документацији запослених у школи. Такође организовано је и интерно бодовање запослених из доле наведених активности стручног усавршавања и подељени су сертификати за запослене. Састанак тима за стручно усавршавање са члановима тима се састао 7 пута у току године.

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ВАН УСТАНОВЕ- АКРЕДИТОВАНИ СЕМИНАРИ

НАЗИВ ПРОГРАМА СТУЧНОГ УСАВРШАВАЊА:

- 1.Насиље над децом у институцијама за смештај деце и младих у систему социјалне заштите
- 2.Стратегија у раду са ученицима који показују проблеме у понашању
- 3.Породично насиље
- 4.Негујмо српски језик
- 5.Актуелна питања у предавању руског језика као страног
- 6.Унапређење професионалних компетенција и организација наставе
- 7.Обука за дежурне наставнике, прегледаће и супервизоре
- 8.Добробит деце и младих у дигиталном свету
- 9.Ментална снага за сваки дан
- 10.ИОП учим на сцој начин
- 11.Жене у образовању: деловање, достигнуће и наслеђе
12. Како формативно оцењивати уз помоћ исхода и дигиталне свеске
- 13.Дигитални свет, учионица орјентисана ка исходима
- 14.Тестомат и педагошке свеске, прављење тестова и квизова
- 15.Обука „Чувам те“
- 16.Ментално здравље младих
- 17.Како представити деци науку, како да физика и математика буду научна фантастика
- 18.Три предлога мноштво идеја
- 19.Економија кроз стем
- 19.Предузетништво кроз Стем „учим како бити предузетник“
- 20.Компас за креативни час
- 21.Асервативна комуникација
- 22.Вештачка интелигенција и ментална снага сваки дан
- 23.Анимирај час уз помоћ алата и експеримента
- 24.Јавни говор технике излагања писмености
- 25.Диференција и индивидуализација наставе и учењу
- 26.Информатичко образовање у Републици Србији
- 27.Етика и интегритет

28. Вештине за адолесценцију
29. Унапређење система дигитализације
30. Подршка развоју личности ученика и међупредметне компетенције
31. Анимирај час уз помоћ алата и експеримената
32. Диференција и индивидуализација наставе и учења
33. Јавни говор –технике излагачке писмености
34. Моје дете и наука, представити деци науку
35. Безбедно коришћење дигиталне технологије
36. Велики наставник у малој средини или прича о школској деци
37. Свет испред нас
38. Стрес и сагоревање наставника
39. Прича о школовању деце
40. Добробит деце у дигиталном свету
41. Даровито дете у разреду-од скривеног талента до ИОПЗ
42. Мала школа великог здравља вежбе и игре духа и тела
43. Мале тајне наставника за подстицај успешности ученика
44. Три Т метод за подстицање интересовања ученика за природне и друштвене науке и развој функционалног знања
45. Дигитални свет

ОГЛЕДНИ И УГЛЕДНИ ЧАСОВИ:

1. Божица Митровић , математика, *Израчунавање површине правоугаоника*“13/20.11.2023.
2. Божица, математика „*Математички изрази-текстуални задаци*“ 14.02.2024.год.
3. Драгица Маљковић, свет око нас, 22. час - *Ваздух* - обрада градива 21.11.2023.,
4. Драгица Маљковић српски језик “*Зна он унапред*”, Гвидо Тартаља 24.04.2024.
5. Ранка Ђоковић, математика „*Поплочавање равних површи.*, *Танграм*“; 24.04.2024.
6. Надица Иванковић, свет око нас, *Једноножни и суножни*, 14.6.2024. поскоци у паровима 8.12.23.(15.недеља)
7. Надица Иванковић, српски језик, *Два јарца*-Доситеј Обрадовић-17.05.24.
8. Јасмина Дисећ, српски језик, *Научили смо азбуку* -29.11.2023.
9. Јасмина Дисећ , свет око нас, *Биљке и животиње*“, 7.3.2024.
10. Бранко Арсеновић , информатика и рачунарство, „*Визуелна презентација текста*
„Логичка стилови, Преглед садржаја текстуалног документа,
11. Катарина Блануша, српски језик, *Народно коло “Савила се бела лоза винова”*, 08.9.2023
12. Катарина Блануша , музичка култура, *Музичке игре*“ 14.6.2024.
13. Јелена Арсеновић, информатика и рачунарство, „*Визуелна презентација текста,*
Логичка структура текста *Стилови, Преглед садржаја текстуалног документ* 08.9.2023.
14. Јелена Арсеновић, информатика и рачунарство, „*Управљање моделима коришћењем рачунарске технике и интерфејса* 16/13.12.2023.

15. Весна Девидић, српски језик, „*Јесења песма*”, Душан Радовић, 21.11.2023.
16. Весна Девидић, дигитални свет, *Дигитални уређаји и наше здравље* 2.2.2024.
17. Јелена Бањанин, немачки језик, *Европски дан језика* 27.9.2023.
18. Ана Станковић, енглески језик „*Европски дан језика*“ 27.9.2023.
19. Антонела Спасојевић српски језик „*Кирија*“, Бранислав Нушић, 22.11.2023.
20. Биљана Лисковић, биологија „*Обезбеђивање енергије*“ ,01.02.2024.
21. Дијана Курандић, хемија „*Обезбеђивање енергије*“,01.02.2024.37.
22. Даница Павловић, српски језик „*Знања градива из књижевности*“,14. 6. 2024.
23. Тамара Сурла , енглески језик,„*Summer holidays*“ ,мај 2024.
24. Весна Стојановић ,ликовна култура, *Плакат, билборд,реклама*, 4.2.2024.
25. Кнежевић Љепа, ликовна култура „*Заштитимо планету*” ,21.12.2023.
26. Шиљеговић Ивана, музичка култура „*Заштитимо планету*” 21.12.2023.
28. Александра Ристивојевић, српски језик,„ *Народна епска књижевност*“29.05.2023.
29. Драгана Илић, физичко васпитање „*Полигон*“ 23. недеља децембра
30. Александра Стојановић физичко васпитање „*Полигон*“ 23.недеља, децембра
31. Наташа Чолока, српски језик „*Блистај, блистај, звездо мала*“песма из Француске15. 12.2023.,
32. Снежана Никачевић –Маринков, физичко васпитање,„ *Суножни одскоци са упором о козлић*“, ликовна култура, *Сликање, техника гваш*, 1.12.2023.
33. Славица Раденковић, српски језик „*Дуње ранке*”-народна из Срема новембар,11.недеља
34. Јелена Стојковски српски језик, *Реченице према облику и значењу*“ 5.12.2023.
35. Анђелка Бурсаћ, природа и друштво,„*Биљни, животињски свет и шуме; Чувамо богатство и лепоте Србије*, 4.12.2023.
36. Анђелка Бурсаћ, српски језик, Јасминка Петровић: *Бонтон* 23.4.2024.
37. Сузана Боровић, енглески језик „*My neighbourhood*” 19.03.2024.
38. Данијела Јовановић , српски језик „*Штокавско наречје, изговори и дијалекти*“
39. Оливера Матић, информатика и рачунарство „*Електроника очима шестака*“ 16. 11. 2023.

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ У УСТАНОВИ:

1. Школске приредбе: „Светосавска 26.01.2024.год., Прослава Дана Школе“ 15.03.2024.год.
2. Дечија недеља, 03.10.2023-7.10.2023.године
3. Дежурства на завршном тесту 17.-19. 06.2023.
4. Радионице „*Учионица без зидова*“02.02.2024.година. „Професионална орјентација“ 03.03.2024.године. „Пубертет“, 06.11.2023.године.
5. Учешће на општинском, градском и републичким такмичењима, у току године
6. Васкршњи сајам, 05.26.04.2023.године.
7. Недеља свести о мозгу, 11.10.2023.године.

8. Сат за нашу планету, мини пројекат, 22.12.2023.година.
9. Дечији сајам стваралаштва, децембар 23.2023.године
10. Мали Пјер, конкурс 20. октобар. 2023.година.
11. Новогодишњи сајам 17.12.2023.год.
12. Сајам науке и технике, 20.12.2023.година.
13. Учешће у школском Пројекту „Степини дани“ у току године
14. Пројекција филма: „кантервилски дух“ у току године
15. Координација за ЕС дневник, целе године
16. Уређивање сајта школе, у току године
17. Европски дани језика, 27.09.2023.године.
18. Учешће на обукама издавача књига, у току године
19. Дан Здравља, 03.11.2024.године
20. Светски дан животиња, 04.10.2024.година.
21. Дан толеранције, 16. новембар. 2023.година.
22. Дан розе мајица, 28.02.2023.година.
23. Дана здраве хране, мини пројекат 11.10.2023.год.
24. Посета ботаничкој башти, 18.10.2023.година.
25. Међународни дан писмености 08.09.2023.година.
26. Међународни дан борбе против насиља, 28.11.2023.године.
27. Најраспеваније одељење, конкурс 13.02.2024.година.
28. Писмо Деда Мразу, мини пројекат 13.12.2023.година,
29. Посета предшколаца школи у току године
30. Приредба за пријем првака, 02.09.2024.година.
31. Шта знаш о саобраћају, такмичење 12.05.2024.година.
32. „Кад би мени дали кишобран ја га не би потрошио сам“ радионица
02.12.2023.година.
33. Различите методе учења преко интернета, презентација 02.02.2024.година.
34. „Пубертет предавање“ ДЗ „Вождовац“ у току године
35. Безбедност у саобраћају, предавање МУП-а у току године, у току године
36. „Моја школа“ ликовни конкурс 23.11.2024.године.
37. Дан планете Земље, мини пројекат
38. Хуманитарни подухват: свеске за децу са Косова“ март, април, мај
39. „Породица“, учешће на конкурс 18.02.2024.година.
40. Мислиша, такмичење за децу и младе 09.03.2024.год.
41. „Микробит“, државна смотра у програмирању уз помоћ микробних уређаја
15.04.
15.05.2024.година.
42. „ИКТ“ дан девојчица 01.04.-30.04.2024.година.
43. Састанци стручних актива друштава на општини и граду, у току године
44. Пројекат размене искустава са Северном Македонијом око „Даровитих ученика и примера добре праксе“.

СТРУЧНИ СКУПОВИ ЗА ДИРЕКТОРЕ:

Присуство на конференцији:

1. Друштво историчара Србије - „Актуална питања у настави историје“ – Пирот , 11.-12. мај 2024.

Присуство на семинарима:

1. „Васпитно-образована улога вртића и школа“, октобар 2023.
2. „Васпитни рад у школи у функцији развоја пожељног понашања код ученика“, фебруар 2024.
3. „Изазови руковођења установом „ 18.-21.август 2024.

Предавање на Наставничком већу

1. „27.март 1941.“ (27.03.)

Излагање на трибини

1. 11.март 2024. – Степина кућа , „Улога Друге армије у опсади Једрена“

Ивана Аврамовић
Координатор, педагог школе

31. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА БЕЗБЕДНОСТ

У току **школске 2023 / 2024. године**, Тим за безбедност се састајао на, према потребама и на - **дневном нивоу** и доносио мере и одлуке сходно насталој ситуацији.

Посебно треба реаговати, у оквиру Тима, онда, када се за то јаве **реалне потребе**. Таквих ситуација је било, а реаговало се путем **фотографисања** уоченог проблема (струјне жице које вире, гнезда оса и стршљена, поломљени прекидачи, дрвени прозори који прете да испадну, сломљено стакло, игле, металне цеви, висеће полуизломљене гране – у сарадњи са Градским зеленилом, камење у дворишту које може направити проблеме, указивање на клизав под, лед у дворишту, померане ватрогасне боце и још пуно тога) и затим прослеђивања надлежнима за реаговање.

На почетку нове школске године смо одржали важан Састанак Тима за безбедност, где смо:

- Утврдили **састав тима** и одредили - **руководиоца тима**
- Утврдили **временске параметре** за одржавање састанака тима,
- Упознали се са - **``Правилником о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и свих активности које организује школа``**,
- Извршили **анализу безбедносног стања** у школи за претходну школску годину
- Дали **предлоге и сугестије** за повећање ефикасности тима,
- Утврдили **начине деловања на месечном**, а нарочито **класификационом** периоду, када је потребно извршити прву анализу рада.
- **планирати смо поступке и обавезе свих** који су дужни да се брину о безбедности, а то су **сви запослени** у школи, ученици, родитељи, односно други законски заступник ученика и трећа лица када се налазе у школској згради, школском дворишту или на другом месту на којем се остварује образовно-васпитни рад или друга активност у организацији Школе.
- упознали смо и упозорили запослене, али и ученике, да је повреда безбедности **тежа повреда** радних и школских обавеза.
- учествовати смо у **сарадњи са органима** државне управе, локалне самоуправе, припадницима МУП-а (пријавили смо садржај сумњиве вреће у околини школе у којој је било и хладног оружја, маске и др), **Домом здравља** (сарадња при систематским прегледима, едукативним здравственим предавањима – одељењске старешине и педагог школе и сл) и дали предлог за организовање адекватне активности у школи у сарадњи са директором школе (организовање семинара, **специјализованих часова одељењске заједнице** и сл).
- истакли смо **значај организованог дежурства** наставника и помоћно –техничког особља, посебно у условима лажних дојава о бомбама (где смо предузимали мере евакуације у сарадњи са директором школе).
- планирали смо и предузели **мере за заштиту од пожара** у згради школе и око зграде (пазили да се пп апарати не оштете и сл, директор је одрадио редовну тест обуку заштите од пожара и др) и других елементарних непогода и осталих мера за заштиту од елементарних непогода;
- истакли смо да су **сви запослени и ученици** обавезни да без одлагања **обавесте домара, директора или секретара** о уоченим променама на свим инсталацијама (нпр. – оштећења **громобрана, струјних прекидача, поломљеног стакла и др**), као и о било каквим појавама које могу угрозити безбедност.

– домар је вршио и евидентирао контролу безбедности самог објекта Школе у сарадњи са спремачицама (које морају да пренесу домару уочене недостатке, пазе где одлажу хемикалије, укажу на клизаве подове и сл), а домар је, такође, водио евиденцију уочених физичко – безбедоносних проблема, нарочито стања топловодних, електро, водоводних, светлосних и других инсталација и уређаја, оштећених наставних средстава, исправности висећих справа у фискултурној сали, фиксирања голова и кошева, грађевинских радова у и око школе и сл.

- спремачице су пазиле на присуство непознатих особа (када су дежурни наставници на часу) и бринуле о закључаности улазних врата за време наставе (али су се она ретко када закључавала, због фреквентности пролазака).

- спремачице, домар и дежурни наставници у дворишту су вршили контролу дворишта, а дежурало је по три наставника (одлука директора школе - према нашим смерницама), ради повећања безбедности.

- директор и спроводиоци екскурзија, излета и активности ван школе су били носиоци таквих активности, које су успешно спроведене.

– спремачице су провериле постојање и исправност кутија са првом помоћи у сва три објекта и обезбедиле њихову законску опремљеност у сарадњи са директором школе, а све то на почетку школске године.

- опомињали смо неопрезне ученике и јављали родитељима или одељењском старешини у циљу заштиту ученика у саобраћају (претрчавања улице).

- спречавали смо (пре свега – дежурни наставници) уношење неадекватних предмета (цеви од сломљених столица, грађа, камења, ласера, пластичних пиштољчића и др), којима се могу нанети озледе, угрозити живот ученика и запослених, односно, нанети штета школској и личној имовини.

- спремачице су проверавале стања објеката и дворишта током чишћења и уклањале евентуалне опасне материје, уклањале снег и лед, леденице и др.

- сервиска је предузимала безбедносне превентивне мере у раду са храном.

- домар је косио траву (за веће радове су ангажоване и стручне службе), одржавао зимзелено жбуње у школском дворишту и испред школе, редовно одржавао санитарне чворове и др. инсталације и инвентар школе у исправном стању.

- у циљу здравствене и менталне заштите, оболели ученици су безбедно напустили часове и школу, о чему су одељењске старешине позивале родитеље, а по потреби и здравствену службу.

- тим, ПП служба, наставници школе, а нарочити Тим за заштиту и занемаривање деце су реаговали и планирали мере о спровођењу менталне заштите, деловањима у циљу:

- уважавања личности детета (деловали смо у сарадњи са дежурним наставницима, одељењским старешинама и др, ако се примети омаловажавање и неадекватно кажњавање, спречавање и прекидање евентуалних сукоба и др),

- развијања хуманих односа у Школи (предлагане су акције, радионице, манифестације и сл, којима се развија међусобна сарадња и помоћ, другарство, пријатељство, уважавање и поштовање личности и пристојно опхођење, а у сарадњи са ПП службом и шире).

На крају, тим још једном истиче да је обавеза свих у школи да учествују у активностима које доприносе повећању безбедности у школи и око ње. Читав посао је врло комплексан и тражи ангажовање и посебних служби обезбеђења, већу ангажованост школских полицајаца, јачање дежурстава и др.

Дарко Ристивојеић
Руководилац Тима

32. ГОДИШЊИ ТИМА ЗА КУЛТУРНУ И ЈАВНУ ДЕЛАТНОСТ ШКОЛЕ

Свечани пријем првака – 31. 8. 2023.

Као и сваке школске године, првог дана школе организована је свечана приредба добродошлице ђацима првацима. Приредбу су организовале учитељице четвртог разреда Божица Митровић, Снежана Никачевић Маринков, Анђелка Бурсаћ и Јелена Пауновића. Прваци су затим упознали своје учитељице и сели у своје ђачке клупе носеће беџеве и фасцикле у боји свог одељења.

Сахара - изложба радова - 13. 9. 2023.

Наставница ликовне културе Љепа Кнежевић направила је изложбу ученичких радова на тему „Сахара виђена очима шестака“. Радови ученика су били изложени у холу школе.

Обележавање пробоја Солунског фронта - 15.09.2023

Обележавање пробоја Солунског фронта Савез резервних војних старешина Србије, заједно са ученицима наше школе, обележио је Дан јединства, слободе и националне заставе као 105. годишњицу пробоја Солунског фронта. Том приликом су наши ученици осмог разреда извели рецитал који је припремила наставница Данијела Јовановић.

Европски дан језика – 26. 9. 2023.

Европски дан језика је иницијатива коју је покренуо Савет Европе 2001. године. Од тада се овај дан обележава широм Европе 26. септембра сваке године.

Једна од главних порука Европског дана језика јесте да је знање језика право и потреба свих људи. Језик је ту да премостимо разлике и учимо једни од других. Он је основно средство комуникације, средство којим се исказују и најтананија осећања. Колико језика знамо, толико и људи вредимо! Ове школске године ученици су овај дан обележили прављењем панона на коме су представљене корисне фразе, елементи културе неких од народа Европе, језичке занимљивости и необичности. На часу енглеског језика са наставницом Аном Станковић, ученици шестог разреда представили су разне језике кроз уобичајене фразе, бројеве, куриозитете, а повезали су их у језичке породице те су на тај начин проширили своја знања о језицима Европе

Европски дан школског спорта - 30.09. 2023

Европски школски спортски дан је паневропска иницијатива за промоцију физичке активности на међународном нивоу и укључивање што већег броја деце и младих у процес вежбања.

И наша школа је 30.09. 2023. године обележила Европски дан школског спорта. Акција се одржава последњег петка септембра месеца и има за циљ да се по школама организују масовне спортске активности, како би се и друга деца заинтересовала и

физички активирала. Спортске активности организовала наставница Татјана Јанковић.

Дечија недеља – 2- 6. 10. 2023.

Дечија недеља је највећа национална манифестација за заштиту и промоцију дечјих права. Ове године се одржава од 2. до 6. октобра под слоганом “Велико срце деце Србије”. Дечија недеља посвећена је унапређивању подстицајног, здравог и безбедног окружења у којем деца могу развијати све своје потенцијале. Ови циљеви се остварују непрестаним залагањем за заштиту, унапређење и промоцију дечијих права у нашем друштву. Посебна важност посвећује се развоју емпатије, вршњачке и међугенерациске солидарности и даљој изградњи сигурног друштвеног окружења које подржава вредности толеранције.

У нашој школи, традиционално се одржавају креативни дани. Сви ученици млађих разреда узели су активно учешће у радионицама.

Програм дечје недеље

2.10. Цртежима украшавамо школско двориште - развијање дечије маште и креативности

3.10. Шеширијада - ручни рад као израз наше личности

4.10. Спортски дан - покажи шта све можеш

5.10. Базар-пазар - продаја и размена дечјих играчака и предмета од папира и картона.

6.10. Журка у дворишту - музичке игре

Светски дан заштите животиња – 4. 10. 2023.

Поводом Светског дана заштите животиња, 4. октобра, наставница биологије Биљана Лисковић је у одељењу VII/2 одржала предавање поводом обележавања тог дана. Наши ученици су, свесни важности овог дана и у жељи да пренесу важну поруку о заштити животиња и едукују своје другаре, направили информативно-едукативне паное како би својим вршњацима пробудили свест о значају и важности заштите животиња.

Мотиви из природе – 11. 10. 2023

Изложба Мозаик је стара сликарска техника и ради се од каменчића у боји. У оквиру сликарске технике колаж, уз помоћ наставнице Лјепе Кнежевић, ученици петог разреда радили су имитацију мозаика по мотивима из природе. Њихови радови красили су хол школе овог месеца.

"Зелени кров" Општине Вождовац – 7. 11. 2023.

Ученици наше школе, у пратњи наставница Дијане Курандић и Иване Ивановић, посетили су Градску општину Вождовац како би видели јединствени зелени кров на згради Општине. О свим предностима оваквих кровова као и важности одржавања зелених површина говорили су чланови Већа Општине.

Међународни дан толеранције - 16.11.2023

Ученици шестог разреда на часовима одељењског старешине обележили Међународни дан толеранције. Обележавање овог датума покренула је Генерална скупштина Уједињених Нација, са циљем да образовне институције и шира јавност виде

толеранцију као основни елемент друштва.

У сусрет Новогодишњим празницима – 27/28. 12. 2023.

Новогодишња представа „Деда Мраз и добра вила“

Новогодишња представу одиграло је одељење 2/1. Костимирани Деда Мраз био је дека једне од ученица, док су чланови музичке секције свирали на металофону.

Новогодишња приредба за родитеље

Одељење 1/4 је са својом учитељицом Јасмином Дисећ припремило и извело приредбу за родитеље у сусрет Новој години.

Прослава Божића

Најрадоснији хришћански празник Божић - рођење Христово обележили смо изложбом у холу школе и Божићном приредбом у храму Свете Тројице у Кумодражу. Деца су на часовима верске наставе и код куће правила пећину Христовог рођења и паное везане за Божић и Божићне обичаје. Приредба је била на Бадње вече, а учествовали су ученици наше школе.

Школска слава - Свети Сава – 27. 1. 2024.

Школска слава – Свети Сава традиционално је обележена у нашој школи. Том приликом је организована приредба која је почела „Химном Светом Сави“. Након тога је свештеник Српске православне цркве извршио обред сечења славског колача. Светог Саву поштујемо и као зачетника српске средњовековне књижевности, те самим тим и заштитника просветних установа. Наши ученици су пригодном приредбом, рецитацијама и хорским песмама показали колико познају Светог Саву и његов просветитељски рад. Приредби и обреду присуствовали су драги гости, као сви запослени у школи. Директор школе поздравио је присутне и честитао свим ученицима и запосленима овај велики празник. Програм, који су припремале наставнице Љепа Кнежевић, Антонела Спасојевић и Ивана Шиљеговић, сви присутни су дуго поздрављали аплаузом.

Школа се посебно захваљује овогодишњем домаћину славе Николи Матићу.

Додела Светосавских пакетића - 3. 2. 2024.

Ученици наше школе су заједно са вероучитељицом Марином Петровић присуствовали свечаном програму и додели Светосавских пакетића у храму Светог Саве. Пакетиће је поделила Његова Светост патријарх Порфирије.

Светски дан матерњег језика – 21. 2. 2024.

Светски дан матерњег језика обележава се 21. фебруара. Ученици 8/3 и 7/1 су са својом наставницом Даницом Павловић, приредили трибину тим поводом. Говорило се на руском, немачком, шпанском, француском, енглеском језику, а уз звук гитаре се потврдила чињеница да је матерњи језик онај на коме се најлепше пева и у којем има највише музике. Ученици су говорили о развоју српског језика уз посебан осврт на Мирослављево јеванђеље, најстарију сачувану књигу која је писана ћирилицом на

Међународни дан борбе против вршњачког насиља - - Дан розе мајица - 24. 2. 2024.

Међународни дан борбе против вршњачког насиља обележава се сваке последње среде у месецу. Ове године је то било 24. фебруара. Ученици Вршњачког тима, заједно са ученицима одељења 7/3 и 7/4, обележили су Међународни дан борбе против вршњачког насиља познатији као "Дан розе мајица". Тим поводом, психолог школе Саманта Дебелковић, је реализовала радионицу у сарадњи са наставником хемије Дијаном Курандић и наставником физике Иваном Ивановић.

Степини дани

Поводом 130 година постојања школе покренут је пројекат Степини дани. Почео је у септембру, обухватио је ученике и наставнике свих предмета и кулминирао прославом Дана школе. Следеће странице посвећене су пројекту и пројектним задацима које су наши ученици успешно реализовали и на изузетан начин обележили ову важну годишњицу школе.

Разредна настава

У новембру, ученици одељења 1/1 придружили су се пројекту и са својом учитељицом Драгицом Маљковић осмислили, а затим и нацртали свог јунака војводу Степу Степановића. Ученици другог разреда су са својим учитељицама представили нашу школу, наш крај и нашег војсковођу оригиналним и креативним плакатом. Плакат у стиху краси зид наше школе од марта.

Српски језик и књижевност

Актив српског језика и књижевности је у периоду од новембра до марта на часовима додатне, допунске наставе и ЧОС-а испунио план у вези са прославом јубилеја на следећи начин:

- Самостално литерарно и поетско стваралаштво у којима је главна тема Војвода Степа и Наша школа.
- Презентација књижевног стваралаштва са мотивима Првог светског рата и посебан осврт на улогу војводе Степе Гледање и коментарисање - дебата у вези са филмом „Кад цвета лимун жут“, а посебан осврт на рецитовање „Плаве гробнице“
- Припремање ученика за изражајно рецитовање стихова.

Енглески језик

Ученици шестог и осмог разреда су са својим наставницама Тамаром Сурлом и Аном Станковић учествовали у пројекту и били веома креативни правећи презентације и стрипове. У њима су представили Степину биографију, достигнућа, ордење, анегдоте и изреке. Презентацију о анегдотама из Степиног живота, као и његове познате изреке, урадила је ученица Елена Животић, Степин живот представили су Никола Радак,

Новак Радука, Александра Раденовић и Мина Мрзић, док су се ордењем бавиле Ленка Марјановић и Теодора Стојковић. Александра Станковић написала је песму о Степи, а кратак видео стрип о војводином животу направили су Наталија Димитријевић, Марица Марковић, Алекса Папаз и Павле Ракић.

Географија

Наставник Дарко Ристивојевић одржао је угледни час са ученицима осмог разреда на коме су преваходно историјске теме Церске битке и дешавања пре Берлинског конгреса представљене кроз типично географске наставне јединице. Туристичке одлике планине Цер Ученице Дуња Милосављевић и Елена Животић представиле су природне и друштвене туристичке вредности Цера и Поцерине, а посебан акценат због теме пројекта био је на валоризацији споменика из Првог светског рата, цркава, спомен-костурница. Ученице су истакле историјско-географски значај Цера, а посебно улогу војводе Степе у једној од највећих победа српске војске. Ученице су презентовале и природне лепоте Цера и Подрињских планина, истакле значај и лепоту реке Дрине, као и града Лознице, који осим сећања на Степу, бива битан и као родни град нашег највећег географа и оснивача географије у Србији - Јована Цвијића.

Историја

У оквиру пројекта „Степини дани“ ученици одељења 8/1 обновили су сећање на Церску битку и нашег славног војсковођу Степу Степановића. Презентација је обухватала корелацију предмета историје, географије, грађанског васпитања и музичке културе.

Биологија и хемија

У фебруару ове године одржан је угледни час на тему „Рат и свакодневни живот - исхрана и хигијена“, а у оквиру обележавања Степиних дана. Учесници часа били су ученици 8/2 и наставнице Ивана Марковић и Дијана Курандић. Темом су обухваћени Балкански ратови, Први и Други светски рат као и ратови који се данас воде. Ученици су имали прилику да истражују како је изгледала исхрана, а и свакодневица српског ратника у измештеним животним околностима. Ученици су користећи визуелну методу представили своја запажања везана за ову тему.

Математика и физика

Актив математике и физике се на врло креативан и интерактиван начин укључио у пројекат направивши квиз знања чија су решења била везана за битне датуме у животу Војводе Степе.

Боравак

У оквиру пројекта и обележавања 130 година постојања наше школе, ученици првог разреда из боравка са својом учитељицом Маријаном Кљајић осмислили су и извели представу „Наш војвода Степа“.

Свечана академија у част војводе Степе Степановића - (обележавање рођендана Војводе Степе) - 11.03.2024

У понедељак 11.марта у Степиној кући је одржана свечана академија којом је обележен рођендан нашег славног војводе. Ученици 7/2 и 8/3, наставнице Снежана Бакић, Даница Павловић и директор школе присуствовали су овом свечаном скупу. Елена Степановић прочитала је састав о свом славном претку, а Александра Станковић песму коју је посветила Степи Степановићу.

Скупу су присуствовали представници општине Вождовац, Војске Србије и државни секретар Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања Зоран Антић. Директор школе Саша Анђелковић говорио је о учешћу Друге армије у Првом балканском рату и опсади Једрена 1912-1913. године.

Дан школе – 15.3. 2024.

15. марта 2024. године обележили смо 130 година успешног рада и постојања наше школе. Пригодан програм извели су ученици трећег разреда у организацији учитељица Сабахете Тарић, Катарине Блануше, Слађане Кокотовић и Весне Стојановић. Присутнима се обратио директор школе и уручио посебна признања и захвалнице појединцима за залагања и постигнуте резултате у различитим областима у току школске године.

Приредби је присуствовала и Александра Чамагић, градска секретарка за образовање.

Дан европских аутора - 25.03.2024.

Друго издање Дана европских аутора одржано је 25. марта у 40 земаља које учествују у програму Креативна Европа. Ова иницијатива пружа прилику ученицима да се сусретну са ауторима, преводиоцима или издавачима. Наша школа организовала је са ИК „Propolis books" читалачку радионицу за ученике млађих разреда, а реализовале су је Тања Лебовић из ИК, учитељице и библиотекарка наше школе.

Дан девојчица у ИКТ сектору - Удружење пословних жена Србије - 25.04.2024

Међународни дан девојчица у ИКТ сектору обележава се сваког четвртог четвртка у априлу. Овај дан има за циљ да девојчице оснажи приликом одабира будућих професија, да не подлежу стереотипима већ да се руководе личним интересовањима и талентима. Удружење пословних жена Србије први пут је организовало Дан девојчица 2011. године, а резултати показују интересовање девојчица да кроз сусрете са предузетницама препознају предузетништво као могуће будуће занимање. У овој манифестацији су учествовале и ученице наше школе, а посебно су биле заинтересоване ученице осмог разреда.

Полагање венаца на гроб Војводе Степе У Чачку – 27. 4. 2024.

Полагањем ловорових венаца и одавањем државних и војних почести данас, 27. априла 2024. године је на гробу војводе Степе Степановића у Чачку обележено 95 година од смрти прослављеног војсковође. У оквиру културно-уметничког програма наша ученица, Елена Степановић, која је потомкиња војводе Степе, читала је литерарни рад о свом претку. Такође, ученица наше школе, Александра Станковић, прочитала је своју

песму о славном војводи. Комеморацији присуствовали директор школе Саша Анђелковић и помоћник директора Дијана Курандић.

Посета Ватрогасној станици – 9. 5. 2024.

Ученици одељења 1/3 и 1/4 у пратњи учитељица Марине Мишић и Јасмине Дисећ посетили су Ватрогасну станицу „Вождовац“ што је део њиховог образовног програма о безбедности и превенцији од пожара. Ученици су имали прилику да сазнају више о раду ватрогасаца и важности њиховог посла за заштиту заједнице. Ватрогасци су били веома отворени и предусретљиви, одговарајући на питања ученика и делећи своја искуства. Ова посета је допринела ширењу свести о безбедности од пожара међу ученицима и омогућила им да стекну нова знања и искуства.

Недеља сећања и заједништва – 10. 5. 2024.

Ученици Вршњачког тима, уз подршку својих другова, направили су чаробно дрво другарства - сваки отисак прста представља јединство и подршку међу њима, градећи тако неизбрисиве везе међу школском заједницом. Дрво другарстава и панои са ученичким радовима на ову тему су били изложени у холу школе.

Обележавање Ускрса

Ученици одељења 3/4 обележили су предстојећи Ускрс на оригиналан начин - направили су Ускршњи и пролећни плакат састављен од њихових оригиналних песама на ову тему. Ученици одељења 1/1, 1/3 и 1/4 су са својом наставницом Сузаном Боровић на часу енглеског језика уредили Ускршњи пано који је потом украсио хол школе.

Државна смотре у програмирању – 13. 5. 2024.

У Музеју Југославије одржано је финале Државне смотре у програмирању помоћу микробит уређаја. За ову смотру конкурисала су три тима из наше школе: Рециклирају за музику (Лена Магделинић и Михајло Вељковић), Help and security system (Милан Антонијевић и Никола Јовић) и Coin Counter for Charity (Александар Кљајић и Дарио Бранковић). У финале су се од 130 тимова пласирали Никола Јовић и Милан Антонијевић, као и Александар Кљајић и Дарио Бранковић. У веома јакој конкуренцији, наш тим Coin Counter for Charity, односно Александар и Дарио, освојио је 2. место! Ученицима и наставници честитамо на постигнутом успеху. Смотра се одвија под покровитељством Министарства просвете, а организатор и спонзор је Британски савет и Влада Уједињеног Краљевства. Ментор наших ученика била је наставница Јелена Арсеновић.

Пролећни крос РТС-а „Кроз Србију“ – 17. 5 2024.

На пролећном издању кроса РТС-а учествовало је још више наших ученика - 96 девојчица и 214 дечака! Ученици су схватили значај физичке активности, да се у спортским активностима негује заједништво и другарство, а не само такмичарски дух.

Студијски боравак школе „Гоце Делчев“ - 22.-24.05.2024

За време студијског боравка наставног особља и стручне службе ООУ „Гоце Делчев“ из Штипа, Македонија, наставница Јелена Арсеновић је одржала презентацију ретроспективе рада микробит секције и рада са даровитим ученицима који су затим одржали радионицу за госте из Македоније. Том приликом наставница Јелена даривала је своју ауторску слику „Неуронска мрежа“ јер заједно стварамо бољи свет.

У среду 22. маја одржана је презентација за гостујућу школу из Македоније на тему „Даровита деца су свуда око нас“. Презентацију је одржала наставница српског језика Данијела Јовановић, а циљ овог предавања је био да се представници школе из Штипа упознају са применом ИОП-а 1, 2 и 3 у нашој школи, са посебним освртом на реализацију ИОП-а 3, односно индивидуалне наставе за талентовану и даровиту децу. Присутнима је предавање било занимљиво и корисно, јер у њиховом систему образовања није предвиђен овакав приступ индивидуалној настави, с обзиром да они примењују само један ниво стандарда по ИОП-у.

Концерт у нашој школи – 28. 5. 2024.

У одељењу 5/3, 28. маја одржан је концерт студенткиња Музичке академије. Нумере класичне и популарне поп музике извеле су студенткиње Музичке академије у Београду од којих је једна и наша бивша ученица. Концерту су присуствовали и ученици других одељеља. Сви су били одушевљени и жељно ишчекују више оваквих догађаја.

Светски дан заштите животне средине – 5. 6. 2024.

Светски дан заштите животне средине обележава се сваког 5. јуна кроз разне активности са циљем да се скрене пажња јавности на бројне еколошке проблеме и потребу очувања животне средине. Одељење 2/3 се одазвало и обележило овај дан предивним радовима на тему животне средине и очувања животињског света.

Посета предшколаца - 13. 6. 2024.

Ученици четвртог разреда наше школе су са својим учитељицама били домаћини предшколцима из предшколске установе “Бамби” у Кумодражу. Циљ ове посете је упознавање малишана са учитељицама и школом коју ће похађати од септембра.

Свечана додела признања - 14. 6.2023.

Свечана додела Вукових диплома и дипломе за ђака генерације за школску 2023/2024. годину организована је 14. јуна. Ђак генерације је Елена Животић ученица 8/1, добитница бројних признања и награда на свим нивоима такмичења. Награђена је спортисткиња генерације - Анђелија Станковић 8/2. Обе ученице представиле су се окупљеним родитељима, пријатељима и наставницима садржајним презентацијама. Носиоци Вукових диплома су: Александра Арсеновић, Елена Животић, Андрија Митровић, Ања Челић, Ања Карић, Ива Бабић, Павле Лековић и Марија Петровић. Награђени су и ученици који су остварили успех на републичким и градским такмичењима, као и њихови наставници: Јелена Бањанин, Данијела Јовановић, Оливера Матић, Биљана Лисковић, Ивана Ивановић, Ивана Марковић и Ана Станковић. Свим награђеним ученицима честитамо на успесима, а матурантима желимо пуно успеха у даљем школовању.

Завршна приредба – 14. 6. 2024.

Ученици одељења 1/3 су са својом учитељицом Марином Мишић осмислили и извели завршну приредбу за родитеље и другаре. Тиме су означили крај једне године која је за њих била пуна нових познанстава, искустава и стеченог знања, али изразили и спремност да се следеће године врате у школске клупе још спремнији и срећнији.

Свечани пријем ученика носилаца Вукове дипломе – 26. 6. 2024.

Градска општина Вождовац наградила је најбоље вождовачке ученике. Свечани програм посвећен овом догађају одржан је у Установи вождовачки центар „Шумице“. Свечаност је отворена химном Србије у извођењу Хора Музичке школе „Петар Коњовић“ који су затим отпевали још две нумере, а затим је КУД „Радост“ публику обрадовао сплетом народних игара. Носиоцима Вукове дипломе основних школа и ђацима генерације основних и средњих школа поклоне и честитке уручили су функционери Градске општине Вождовац.

33. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О САРАДЊИ СА ЦРВЕНИМ КРСТОМ

У периоду од септембра до јуна школске 2023/2024. године, у ОШ „Војвода Степа“, реализоване су следеће активности:

- Државно такмичење екипа у пружању прве помоћи је одржано у септембру, у Студентском граду. Ученици наше школе су представљали екипу петлића Вождовац и учествовали у ревијалном делу такмичења. Сви учесници су освојили медаље за учешће у такмичењу: Ђурђа Зарић 3/4, Војин Терзић 4/3, Ања Мишковић 5/1, Мила Бошњаковић 5/2, Јелена Костадиновић 5/5, Данило Пипер 5/5.
- Предавање на тему „Борба против трговине људима“ одржано је 30. октобра ученицима од 1. до 4. разреда у организацији Црвеног крста Вождовац.
- У склопу хуманитарне акције „Један пакетић, много љубави“ прикупљани су слаткиши, играчке и школски прибор за децу из социјално угрожених породица из основних школа са Вождовца у периоду од 15. новембра до 15. децембра. Прикупљена роба је преузета 22. децембра, а подела новогодишњих пакетића реализована 25. децембра у просторијама Црвеног крста Вождовац. Списак ученика из ОШ „Војвода Степа“ изабраних за добијање новогодишњег пакетића: Андријана Алексић 1/2, Зорана Бабић 1/3, Кристина Вуковић 1/5, Анастасија Петровић 2/1, Давид Стошић 2/1, Лана Ђорђевић 2/2, Маријан Митровић 2/4, Доротеја Томић 3/2, Томислав Хадил 3/2, Никола Петковић 3/3, Лена Молнар 3/4, Никола Максимовић 4/1, Миодраг Бериша 4/2, Јана Стошић 4/2.
- У ликовно-литерарном конкурс под називом „Крв живот значи“ право на учешће су имали сви ученици основне школе. Конкурс је трајао од 1. до 29. марта 2024. године, за који период су ученици достављали радове који су могли бити ликовни, литерарни, постер, текст кратке поруке или у видео формату. Ученица наше школе, Ања Мишковић 5/1, освојила је треће место. Награда је додељена 15. маја 2024. године у свечаној сали УВЦ Шумице.
- Квиз „Шта знаш о Црвеном крсту“ је намењен ученицима четвртог разреда основних школа. Такмичење је реализовано 15.5.2024. године. Учесници наше школе су били организовани у две екипе од по четири члана:
 1. Соња Станисављевић 4/2, Војин Сакић 4/2, Неда Протић 4/2, Јана Бонић 4/3;

2. Сара Вујић 4/2, Михајло Благојевић 4/1, Маша Поповић 4/3, Катарина Рељић 4/3.

Обе екипе су добиле дипломе. Ученици су на такмичење ишли у пратњи учитељице Ђурђе Мрвић.

Ђурђа Мрвић и Ивана Ивановић
координатори

34. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О САРАДЊИ СА ПРИЈАТЕЉИМА ДЕЦЕ ВОЖДОВАЦ

Септембар

Ученици 4-2 одељења учествовали су на ликовном конкурс на тему “Велико срце Србије” и “Београд по мери деце”

Октобар

У првој недељи октобра обележена је Дечја недеља у оквиру које смо обавили пријем првака у Дечји савез, изабрали најлепше шешире на шеширијади, бавили се спортом, продавали и куповали на “Базару-пазару” и цртали по асвалту у школском дворишту.

Новембар

Одржано је школско такмичење рецитатора. Учествовало је двадесет такмичара, а победили су Лука Ђорђевић 2-2 и Софија Јовић 6-3.

Децембар

Ове године конкурс “Недовршена прича” одржаће се завршавањем приче “”Огледалце”, Оливера Јанковића.

Ученици се припремају за музичко такмичење ДЕМУС 24.

Припрема школске приредбе за Дан Светог Саве.

Јануар

Наставници српског језика припремили су пригодну приредбу поводом Дана Светог Саве. Свечану академију су припремили наставници српског језика, наставник ликовне и музичке културе.

Фебруар

13.2. ученици 3-4 одељења и њихова учитељица, Катарина Блануша, освојили су друго место на такмичењу Најраспеваније одељење.

Март

26. 3. Одржано је општинско такмичење рецитатора у ОШ”Бранислав Нушић” на коме је ученик наше школе, Лука Ђорђевић, ученик 2-3 одељења освојио друго место. У посету својим будућим учитељима дошли су предшколци из предшколске установе

“Невен”. Наставници разредне наставе су са својим ђацима организовали радионице у којима су учествовали и сви заједно..

Одржан је пригодни културно-уметнички програм поводом Дана школе и рођења Војводе Степе у организацији ученика и наставника трећег разреда. 11.3. Испред родне куће Војводе Степе Степановић, одржана је свечана академија у организацији наставника и ђака наше школе и КУД “Војвода Степа”. Говорили су Директор школе, Саша Анђелковић и представници општине Вождовац као и ученици наше школе који су читали своје радове о славном Војводи.

Април

На споменик Војводи Степи Степановић, испред наше школе, положен је венац. Представници школе су са директором обишли гроб Војводе Степе Степановића у Чачку и полгањем ловорових венаца и одавањем државних и војних почести обележили 95 година од његове смрти.

Ученица 4-1, Исидора Цвијановић је на регионалном такмичењу у певању освојила 2.место. Професор разредне наставе, Катарина Блануша је припремила ученицу за такмичење.

Мај

Одржане су спортско-рекреативне активности на отвореном. У организацији Крос РТС, одржана су такмичења у којима су учествовали ученици старијих млађих разреда. разреда и наставници физичке културе.

Јун

23. 6. Одржан је пригодан културно-уметнички програм у организацији наставника веронауке, а поводом празника Свете Тројице. Приредба је одржана у дворишту цркве Света Тројица у Кумодражу.

Сузана Боровић
координатор

35. РЕАЛИЗАЦИЈА ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА

35.1. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ

Спроводе се све мере везане за безбедност и здравље на раду у складу са позитивним законским прописима и материјалним могућностима.

Спроводи се редовна контрола и ремонт система за загревање школе.

Домар школе свакодневно обилази целокупан школски простор и контролише исправност свих система у школи, као и двориште.

Лице за безбедност и здравље на раду, заједно са домаром, обилази школски простор и двориште, контролише електро инсталације, хемикалије и др.

- Запослени на пословима хигијене су упознати са опасностима и штетностима опасних материја – хемикалијама које користе за чишћење просторија (морају се користити у складу са упутствима произвођача, чувати у оригоналној амбалажи ван домашаја деце), као и да приликом чишћења обележе (знаком упозорења) радни простор који је клизав да би се спречиле повреде приликом пада

- Лице за безбедност и здравље на раду, у случају повреде на раду, врши све прописане радње око пријаве исте (пријављује је Инспекцији рада, попуњава повредну листу, оверава и предаје у надлежни фонд); у периоду 1.9-31.08. није било повреда на раду.

35.2. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Програм заштите животне средине обухватао је активности које су усмерене на јачање и развој еколошке свести, развијање љубави према природи као и значај очувања природних ресурса. Реализација овог програма подстиче ученике на унапређење и очување животне средине, развија позитиван став и мишљење о школи, развија толеранцију, другарство, солидарност и хуманост.

У реализацију овог програма укључени су: одељенске старешине, предметни наставници, руководиоци стручних већа, стручни сарадници, родитељи. Реализација програма се остварила кроз Обележавање значајних датума из области заштите животне средине, Уређење учионица, Заштита животне средине (одговоран однос према природи) -дечји радови (презентације, панои).

У оквиру слободне наставне активности Домаћинство ученици седмог разреда су са наставницом Јеленом Арсеновић засадили дрво у школском дворишту.

Ученици одељења 1/1 заједно са учитељицом су засадили јелку у школском дворишту. Јелку је донирао наш суграђанин Манов Методија.

35.3. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА

Програм социјалне и здравствене заштите подразумева пружање помоћи и оснаживање ученика за самосталан и продуктиван живот и регулисање питања социјалне укључености. Овим програмом се жели заштитити право сваког ученика на квалитетан живот и рад у школи и оспособити га за самостално и несметано укључивање у васпитно-образовни процес. Програм социјалне и здравствене заштите реализован је путем обезбеђивања доступности услуга и права на социјалну и здравствену заштиту свих ученика, пружања помоћи свим ученицима у превазилажењу социјалних и животних тешкоћа. Програм социјалне и здравствене заштите се остваривао путем часова одељењске заједнице, као и на часовима грађанског васпитања. Такође, настојали смо да укључимо родитеље и остале релевантне институције наше општине у процес реализације овог програма. Уз помоћ Центра за социјални рад и Црвеног крста, школа је пружила помоћ ученицима лошијег материјалног статуса у виду набавке школског прибора, књига радног карактера, делимичног или потпуног ослобађања исхране у школи. Школа је сарађивала са специјализованим стручним установама: Центром за социјални рад, најчешће поводом изостајања ученика из школе и дисфункционалних породичних односа, Здравственим установама и МУП-ом Вождовац. Здравствена заштита се обавља у оквиру Дома здравља Општине Вождовац.

У сарадњи са Домом здравља Вождовац ученици седмог и осмог разреда су присуствовали предавању о здрављу и заштити од неадекватних полних болести. Током предавања и кроз заједничку дискусију, ученици су добили доста корисних савета везаних за период одрастања кроз који пролазе.

За ученике од првог до осмог разреда Дом здравља Вождовац организовао је систематске и стоматолошке прегледе.

35.4. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О САРАДЊИ СА ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ

Међу бројним чиниоцима који доприносе остваривању Годишњег плана рада школе, посебно место заузима и сарадња са јединицом локалне самоуправе. Та сарадња се сваке године садржајно богата, а конкретни облици сарадње су планирани на нивоу стручних органа, одељенских заједница, ваннаставних активности, ученичких организација, посебних програма васпитно-образовног рада и школе у целини. Као и предходних година, и ове школске године наша школа имала је низ заједничких активности и програма у сарадњи са Пријатељима деце на Општини Вождовац, организацијом која се бави бригом о деци и заштитом права деце.

У сарадњи са Црвеним крстом реализоване су бројне хуманитарне акције кроз које су промовисане хумане људске вредности. У децембру је реализована акција „Један пакетих, пуно љубави“, као и прикупљање школског прибора за децу са Косова и Метохије.

35.5. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О ПРОГРАМУ САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ

У школи се подстиче и негује партнерски однос са родитељима, односно старатељима ученика, заснован на принципима међусобног разумевања, поштовања и поверења. Сарадња са родитељима се остваривала на више нивоа и у оквиру различитих

активности. Пре свега, родитељи су активном улогом у Савету родитеља били укључени у доношење одлука око безбедносних, наставних, организационих и питања. Наставници су остваривали континуирану сарадњу са родитељима путем редовних родитељских састанака и отворених врата. Настојали смо да родитеље што више укључимо у начин организације рада школе. Сарадња са породицом је подразумевала и континуирану комуникацију, консултовање и саветовање са директором и ПП службом школе. Забележен је велики број индивидуалних консултација са ПП службом, директором школе и наставницима. Родитељи су били укључени у прикупљање података о психофизичким способностима детета, о социјалним, здравственим и породичним приликама, као и мишљењима и ставовима родитеља о ефикасности васпитно-образовног рада школе. Нарочито се инсистирало на сарадњи са родитељима ученика који имају одређених тешкоћа у развоју, учењу и понашању, у циљу превазилажења и правилног раста и развоја детета. Сарадња са породицом се континуирано остварује са циљем унапређивања квалитета образовања и васпитања као и обезбеђивања свеобухватности и трајности васпитно – образовног утицаја.

35.6. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ШКОЛСКОГ СПОРТА И СПОРТСКИХ АКТИВНОСТИ

Циљ школског спорта јесте да разноврсним и систематским моторичким активностима, у повезаности са осталим васпитно- образовним подручјима, допринесе интегралном развоју личности ученика, развоју моторичким способностима, стицању, усавршавању и примени условима живота и рада. Програмска концепција школског спорта се заснива на јединству наставних, ванчасовних и ваншколских организационих облика рада.

- Јесењи крос РТС-а одржан 22.09.2023 год. Учествовало је укупно 112 ученика. 61 дечак и 51 девојчица.

- Пролећни крос РТС-а одржан 17.маја 2024. Укупно је учествовало 310 ученика (96 девојчица и 214 дечака).

Тестирање ученика 5 разреда у оквиру истраживачког пројекта вршено је 18.11.2023. Вршена су мерења физичког развоја ученика као и њихових физичких способности (Мерење телесне масе и висине, вежбе снаге) моторичких и функционалних способности.

36. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА

Школа је предузела низ активности у школској 2023/2024. години, са циљем да се школа представи и промовише на најбољи начин.

Сва дешавања везана за наставу и ваннаставне активности редовно су објављивана на сајту школе (<https://osvojvodastepabeograd.nasaskola.rs/>) и на инстаграм страници школе (<https://instagram.com/osvojvodastepa?igshid=MzRIODBiNWFIZA==>), као и путем огласних табли, састанака са родитељима и оглашавањем у средствима јавног информисања.

Објављиване су фотографије и видео записи са наставних и ваннаставних активности: резултати са такмичења, спортске активности, прослава Дана школе, прослава Светог Саве, прослава матуре, пријем ђака генерације, хуманитарне акције, излети.

У јануару смо започели активности информисања родитеља деце која се уписују 1.разред.

Родитељи су информисани о организацији образовно – васпитног рада у школи и у првом разреду, продуженом боравку и условима уписа у школу.

Информисање је реализовано организовањем родитељског састанка и радионица, припремом плаката и писмених обавештења. Учитељи четвртог разреда реализовали су са својим ученицима мини представе и представљања у вртићима.

Директор, педагог, психолог и учитељи четвртог разреда одржали су родитељске састанке у школи и вртићима.

На крају школске године школа је организовала посебну манифестацију за родитеље поводом доделе похвала, признања и награда ученицима који су постигли изузетне резултате на такмичењима, додела Вукових дипломаи проглашење ученика генерације.

37. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ НАСТАВЕ ИЗЛЕТА И ЕСКУРЗИЈА

37.1. Први разред

Дестинација: Београд – Бранковина - Ваљево

Време : петак 19.05.2024. год. Полазак у 8 часова; Повратак: око 18ч и 30 мин.

На излет су ишла 4 одељења првог разреда :
1/2–23 ученика; 1/3-21ученик; 1/4–20 ученика; 1/5–17 ученика.

Кренули смо у заказано време; Аутобус је био чист и путовање је протекло без икаквих проблема. Због временских услова мало је промењен ред обиласка знаменитости. То није утицало на квалитет договореног, чак смо и више посетили и видели него је договорено. Ученици су били одушевљени посетом Музеја у Ваљевоу и изгледа старе (улице) чаршије у граду. Кустоси су се потрудили да излагање прибиже њиховом узрасту. (Ручак је био одличан и обилан.) Уживали су у Бранковини. Највише им се допао обилазак старе школе коју је похађала Десанка Максимовић. Били су веома заинтересовани изложбеним експонатима. Над њеном хумком су исказали колико познају њену поезију.

У Београд смо се вратили у договорено време.

Весна Девећ

37.2.Други разред

23.04.2024.године реализован је једнодневни излет другог разреда.

Маршрута Београд- Радмиловац-Смедерево-Београд, у организацији туристичке агенције МИВЕКС.

Ученици су прво посетили Огледно добро Пољопривредног факултета Радмиловац.

То је јединствена еколошка оаза где су ученици кроз амбијенталну наставу поновили и проширили стечена знања о биљном и животињском свету водених станишта.

На путу ка Смедереву смо свратили у ресторан Белведере. У дивном амбијенту, уз пријатну послугу на обали раке Дунав смо направили паузу за ручак. Потом смо се упутили ка смедеревској тврђави.Наш водич, Ана, се трудила да кроз приче дочара деци живот средњевековног града, његовог владара Ђурађа и његове жене Ирине. Пуни утисака, у добром расположењу и са новим сазнањима смо стигли у школу , у 18 часова. Програм овог излета је за сваку препоруку.

Драгана Илић

Разредно веће другог разред

37.3.Трећи разред

Ученици трећег разреда су 12. 4. 2024. имали организован једнодневни излет до Текериша, Трешине и Тршића. У Текеришу, на Церу су обишли спомен-костурницу и музеј палим борцима у бици на Церу. Кустос је одржао предавање о значају битке прилагођено узрасту ученика, о улози Војводе Степе и српске војске у Првом светском рату и посебно Церској бици. Ђаци су били веома заинтересовани, пристојни и с пажњом су слушали излагање. Затим су обишли манастир Трешину и кућу Вука Караџића у Тршићу где су проширили знање о његовом лику и делу. У Тршићу су имали ручак и слободно време за игру. Повратак је био око 20 часова. Излет је био садржајан и за сваку препоруку. Протекао је у лепом дружењу и стицању нових знања.

Слађана Кокотовић

37.4.Четврти разред

Ученици 4.разреда ишли су на једнодневни излет у Орашац,Тополу,Опленац и Аранђеловац.

Излет је реализован 12.4.2024.године.

На излет је ишао 71 ученик,4/1-20 ученика,4/2-15,4/3-22 ученика и 4/4-14 ученика.

Ученици су прво посетили Орашац,место почетка Првог српског устанка-Марићевића јаругу, музеј и цркву. После Орашца обишли смо Карађорђевог конак у Тополи и цркву светог Ђорђа на Опленцу.

Овом посетом ученици су допунили и утврдили своја знања о Првом српском устанку, вођи Ђорђу Петровићу Карађорђу као и о династији Карађорђевића и њиховом значају за Србију.

Затим је уследила посета Аранђеловцу и Буковичкој бањи где су ученици слушали о лековитости бањске воде,о самом парку и скулптурама у њему.

Излет је добро временски организован и реализован.Обилазак планираних места је у складу и у корелацији са наставним садржајима који се обрађују у четвртном разреду на часовима природе и друштва.Ученици су активно учествовали у разговору са кустосима музеја,постављали питања о догађајима,личностима и другим садржајима који су се односили на теме излета.

Божица Митровић

37.5. Пети разред

Београд - Фрушка гора(манастир Гргетег) - Сремски Карловци - Нови Сад – Петроварадин – Београд

Окупљање је било испред школе 10.5.2024. у 7:30. Из 5/1 је кренуло 23 ученика, из 5/2 15 ученика, из 5/3 16 ученика из 5/4 16 ученика и из 5/5 18 ученика.

Кренули смо пут Фрушке горе у 8 часова конфорним и уредним дуплим аутобусом туристичне агенције Aqua Travel. У једном аутобусу су били мештени и ученици 5/3, 5/2 и 5/4 са својим одељенским старешинама. У другом аутобусу су били ученици 5/1 и

5/5 са својим одељенским старешинама. Са нама је био и туристички водич који нас је успут извештавао где се налазимо и на које одредиште стижемо уз кратак осврт на значај места које треба да обиђемо. Након сат ипо времена вожње смо стигли до женског манастира Гргетег на Фрушкој гори. У манастиру нас је дочекала Игуманија и испричала нам занимљивости везане за манастир. Након тога смо се упутили ка Сремским Карловцима где смо у пратњи локалног водича обишли 1. српску гимназију (данас Филолошку гимназију), зграду Патријаршије и Богословију. Деца су била одушевљена Сремским Карловцима и оним што су чули и видели. Наставили смо пут ка Новом Саду где је био организован ручак у хотелу Путник. Ручак је био врло укусан и сасвим у реду. Након ручка смо обишли музеј Војводине где нас је локални кустос провео кроз историју Војводине указујући нам на најзанимљивије појединости. Врло лепа и занимљива поставка музеја која се деци врло допала. Из Новог Сада смо пут наставили ка Петроварадину где смо обишли тврђаву и где је било предвиђено слободно време за дружење ученика.

Деца се тај део путовања највише и допао.

Према плану пут, ка Београду смо кренули у 17:30 и испред школе смо стигли у 19 часова.

Деца су врло задовољна целокупним путовањем. Оно што би била наша замерка је што нису имали довољно слободног времена за дружење. Можда би могло да се организује и слободно време у Сремским Карловцима и да се за наставнике организује пауза за кафу јер за нас није било предвиђено време и предак. То би била замерка агенцији од стране наставника.

Јелена Бањанин

37.6. Шести разред

Излет:

7.10.2023. је реализован полудневни излет за ученике шестих разреда. Укупно је било 27 ученика одељења 6/1 и 6/2. Организатор и реализатор излета је туристичка агенција MIVEX. Према плану пута, окупљање ученика је било у 8:30 испред школе. Полазак пут Фрушке горе (манастира Крушедол) је био у 9 часова. Долазак у Крушедол и обилазак манастира уз врло занимљиво предавање водича. Затим се кренуло ка Инђији, ка Келтском селу. Уследио је обилазак села, предавање локалног водича и слободно време. Према плану требало је да се упутимо ка Сремским Карловицима, али због радова око града, била је велика гужва и саобраћај је преусмерен на најужи центар града, што је отежало кретање аутобуса и онемогућило заустављање у граду. Провезли смо се кроз град. Водич нас је упутио у занимљивости, значај и лепоту градића а пут смо наставили ка Петроварадину, где смо добили гратис посету Новосадском музеју, сталној поставци Музеја града Новог Сада и изложби Милеве Марић Анштајн која нас је заиста све одушевила и оставила невероватан утисак. Уследило је панорамско разгледање Новог Сада уз фотографисање код чувеног сата на Петроварадинској тврђави. Пут Београда смо кренули око 15:30 часова и на полазно место стигли у 17 часова.

Утисак свих нас је да је ово био један јако леп и успешан излет са јако пуно садржаја.

Екскурзија:

Дводневна екскурзија шестог разреда реализована је 18.и 19.маја 2024.године.На екскурзију је кренуло 44 ученика шестог разреда у пратњи одељењских старешина и психолога школе. Организатор и реализатор екскурзије је туристичка агенција MIVEX. Према плану пута, окупљање ученика је било у 7:20 испред школе Ученици су понели лепе утиске са ове екскурзије. Обилазила се Војводина, прво Сомбор (шетња и галерија Милана Коњовића као и Градски музеј) , а потом Суботица којом се шетало са указивањем на специфичну архитектуру сецесије. Увече је била организована дискотека, а потом и ноћење у хотелу у центру Суботице . Сутрадан се обишло Палићко језеро са Зоо вртом, потом враћање на ручак , повратак у Београд био је у 19ч .Екскурзија је протекла у лепом времену, амбијенту и атмосфери.Сви васпитно-образовни и забавно-рекреативни циљеви су испуњени.

Тијана Јововић

37.7. Седми разред

4.6.2024. и 5.6.2024. реализована је дводневна ђачка екскурзија ученика седмог разреда. На екскурзију је ишло укупно 89 ученика седмог разреда.

7/1 - 25 ученика

7/2 - 20 ученика

7/3 – 26 ученика

7/4 – 18 ученика

У оку дводневне ђачке екскурзије посећени су следећи локалитети: ергела Љубичево, Галерија Барили, римски војни логор-Виминацијум, манастир Тумане, тврђава Голубачки град, дунавски кеј у Кладову, хидроелектрана „Ђердап 1" у пратњи стручног водича, старо-турска Тврђава Фетислам, археолошки локалитет „Лепенски Вир" и Сребрно језеро.

37.8. Осми разред

Тродневна матурска екскурзија одржана је од 28. до 30. марта. Ученици су били смештени у хотелу „Бреза" у Врњачкој бањи, а током три дана посетили су Ниш и његове атракције - Чегар, Нишку тврђаву, Ћеле-кулу, Ђавољу варош и Пролом бању (другог дана) и последњег дана саму Врњачку бању, манастир Љубостињу и Крушевац. Ученици су били врло дисциплиновани током сва три дана . Сви образовни садржаји ове екскурзије били су испуњени, а ученици веома задовољни виђеним и доживљеним. На екскурзију је кренуло 74 ученика осмог разреда у пратњи одељењских старешина и помоћника директора. Организатор и реализатор екскурзије је туристичка агенција MIVEX.

Биљана Лисковић

38. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О ОСВОЈЕНИМ НАГРАДАМА И ДИПЛОМА

Предмет такмичења	Нивои такмичења	Име и презиме ученика, одељење				Име и презиме наставника
		I место	II место	III место	Похвала	
МАТЕМАТИКА	ОПШТИНСКИ	Марко Јовић 3/2				Сабахета Тарић
				Исидора Вигомировић 3/2		Сабахета Тарић
				Павле Андић 4/3		Анђелка Бурсаћ
					Страхиња Лазаревић 3/4	Катарина Блануша
					Ивона Рељић 3/2	Сабахета Тарић
	ГРАДСКИ /ОКРУЖНИ	Марко Јовић 3/2				Сабахета Тарић

Предмет такмичења	Нивои такмичења	Име и презиме ученика, одељење				Име и презиме наставника
		I место	II место	III место	Похвала	
СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ	ОПШТИНСКИ		Николина Николић 5/3			Антонела Спасојевић
			Јован Мирило 5/3			Антонела Спасојевић
			Ксенија Рутовић 5/4			Данијела Јовановић
				Анђела Васовић 5/5		Антонела Спасојевић
				Јана Ероп 5/4		Данијела Јовановић
				Софија Јовић 6/3		Александра Ристивојевић
				Тамара Клисурић 7/4		Даница Павловић
				Андреја Митровић 8/1		Данијела Јовановић
	ГРАДСКИ /ОКРУЖНИ		Николина Николић 5/3			Антонела Спасојевић
				Анђела Васовић 5/5		Антонела Спасојевић
				Софија Јовић 6/3		Александра Ристивојевић
				Тамара Клисурић 7/4		Даница Павловић
		Елена Животић 8/1				Данијела Јовановић
	РЕПУБЛИЧКИ	Елена Животић				Данијела Јовановић

Предмет такмичења	Нивои такмичења	Име и презиме ученика, одељење				Име и презиме наставника
		I место	II место	III место	Похвала	
ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	ОПШТИНСКИ	Драган Гргић 7/4				Ана Станковић
			Николина Петић 7/3			Ана Станковић
			Елена Животић 8/1			Тамара Сурла
			Оливера Јошић 8/3			Ана Станковић
			Лаура Васовић 8/3			Ана Станковић
	ГРАДСКИ /ОКРУЖНИ	Лаура Васовић 8/3				Ана Станковић

Предмет такмичења	Нивои такмичења	Име и презиме ученика, одељење				Име и презиме наставника
		I место	II место	III место	Похвала	
НЕМАЧКИ ЈЕЗИК	ОПШТИНСКИ	Оливера Јошић 8/3 (специјална категорија)				Јелена Бањанин
				Елена Животић 8/1		Јелена Бањанин
	ГРАДСКИ /ОКРУЖНИ			Оливера Јошић 8/3 (специјална категорија)		Јелена Бањанин
	РЕПУБЛИЧКИ		Оливера Јошић 8/3 (специјална категорија)			Јелена Бањанин

Предмет такмичења	Нивои такмичења	Име и презиме ученика, одељење				Име и презиме наставника
		I место	II место	III место	Похвала	
Историја	ОПШТИНСКИ		Андреј Вишњић 5/3			Александра Ђурђевић
				Леонид Стаменковић 7/4		Александра Ђурђевић
			Вук Аниччић 8/2			Снежана Бакић
			Елена Животић 8/1			Снежана Бакић
				Андрија Митровић 8/1		Снежана Бакић
				Ненад Ђулић 8/3		Снежана Бакић
				Ања Челић 8/1		Снежана Бакић

Предмет такмичења	Нивои такмичења	Име и презиме ученика, одељење				Име и презиме наставника
		I место	II место	III место	Похвала	
Географија	ОПШТИНСКИ		Марко Домановић 7/2			Дарко Ристивојевић
				Леонид Стаменковић 7/4		Дарко Ристивојевић
					Урош Чича 8/3	Дарко Ристивојевић
					Елена Животић 8/1	Дарко Ристивојевић
	ГРАДСКИ /ОКРУЖНИ				Марко Домановић 7/2	Дарко Ристивојевић
					Леонид Стаменковић 7/4	Дарко Ристивојевић
					Елена Животић 8/1	Дарко Ристивојевић

Предмет такмичења	Нивои такмичења	Име и презиме ученика, одељење				Име и презиме наставника
		I место	II место	III место	Похвала	
Бијологија	ОПШТИНСКИ	Андреј Вишњић 5/3				Биљана Лисковић
			Николина Николић 5/3			Биљана Лисковић
				Лука Аничич 5/1		Ивана Марковић
				Анђела Васовић 5/5		Биљана Лисковић
				Софија Јовић 6/3		Биљана Лисковић
				Ања Јовановић 7/4		Ивана Марковић
				Јана Матић 8/3		Биљана Лисковић
				Ива Бабић 8/3		Биљана Лисковић
				Елена Животић 8/1		Ивана Марковић
	ГРАДСКИ /ОКРУЖНИ	Николина Николић 5/3				Биљана Лисковић
			Андреј Вишњић 5/3			Биљана Лисковић
				Лука Аничич 5/1		Ивана Марковић
				Анђела Васовић 5/5		Биљана Лисковић
				Софија Јовић 6/3		Биљана Лисковић

				Ања Јовановић 7/4		Ивана Марковић
			Елена Животић 8/1			Ивана Марковић
				Ива Бабић 8/3		Биљана Лисковић
	РЕПУБЛИЧКИ			Ива Бабић 8/3		Биљана Лисковић

Предмет такмичења	Нивои такмичења	Име и презиме ученика, одељење				Име и презиме наставника
		I место	II место	III место	Похвала	
Физика	ОПШТИНСКИ		Софија Јовић 6/3			Ивана Ивановић
				Немања Радак 6/1		Ивана Ивановић
					Елена Митра Марковић 7/2	Ивана Ивановић
				Елена Животић 8/1		Ивана Ивановић
	ГРАДСКИ /ОКРУЖНИ		Софија Јовић 6/3			Ивана Ивановић
	РЕПУБЛИЧКИ		Софија Јовић 6/3			Ивана Ивановић

Предмет такмичења	Нивои такмичења	Име и презиме ученика, одељење				Име и презиме наставника
		I место	II место	III место	Похвала	
Хемија	ОПШТИНСКИ	Елена Митра Марковић 7/2				Дијана Курандић
		Луна Фусуљевић 7/1				Дијана Курандић
				Леонид Стаменковић 7/4		Дијана Курандић
		Елена Животић 8/1 `				Дијана Курандић
	ГРАДСКИ /ОКРУЖНИ		Елена Митра Марковић 7/2			Дијана Курандић
				Луна Фусуљевић 7/1		Дијана Курандић
				Елена Животић 8/1		Дијана Курандић

Предмет такмичења	Нивои такмичења	Име и презиме ученика, одељење				Име и презиме наставника
		I место	II место	III место	Похвала	
Техника и технологија	ОПШТИНСКИ	Елена Митра Марковић 7/2				Оливера Матић
	ГРАДСКИ /ОКРУЖНИ	Елена Митра Марковић 7/2				Оливера Матић

Предмет такмичења	Нивои такмичења	Име и презиме ученика, одељење				Име и презиме наставника
		I место	II место	III место	Похвала	
„Шта знаш о саобраћају“	ОПШТИНСКИ	Екипа Б (2 девојчице и 2 дечака узраста до 12 година) у саставу: Јана Ероп 5/4, Мина Митровић 5/4, Давид Матлак 5/3 и Игор Поповић 5/5				Оливера Матић
		Екипа Ц (2 девојчице и 2 дечака старији од 12 година) у саставу: Елена Митра Марковић 7/2, Маша Драгељевић 7/2, Јован Симић 7/1, Никола Мирило 7/2				Оливера Матић
	ГРАДСКИ /ОКРУЖНИ	Јован Симић 7/1				Оливера Матић
			Елена Митра Марковић 7/2			Оливера Матић
	РЕПУБЛИЧКИ			Јован Симић 7/1 – екипно Вождовац		Оливера Матић

Предмет такмичења ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ	ПЛИВАЊЕ	Нивои такмичења	Име и презиме ученика, одељење			
			I место	II место	III место	Име и презиме наставника
		ГРАДСКИ /ОКРУЖНИ		Теодора Зељковић 3/4		

Предмет такмичења	Нивои такмичења	Име и презиме ученика, одељење				Име и презиме наставника
		I место	II место	III место	Похвала	
Мислиша од I до IV разреда	ОСНОВНИ/ ОКРУЖНИ				Глумац Стефан 1/3	Марина Мишић
					Бјеља Лазар 1/4	Јасмина Дишић
					Косовић Павле 1/4	Јасмина Дишић
					Фуртула Маша 1/4	Јасмина Дишић
					Миловановић Лука 2/2	Александра Стојановић
					Главоњић Неда 2/1	Славица Раденковић
				1 награда за освојено треће место Јовић Марко 3/2		Сабахета Тарић
					Зељковић Теодора 3/4	Катарина Блануша
					Радовановић Нађа 3/2	Сабахета Тарић
					Вукотић Мила 3/4	Катарина Блануша
					Лазаревић Страхиња 3/4	Катарина Блануша
					Андић Павле 4/3	Анђелка Бурсаћ

Предмет такмичења	Нивои такмичења	Име и презиме ученика, одељење				Име и презиме наставника
		I место	II место	III место	Похвала	
Шах од I до VIII разреда	ОПШТИНСКИ		Александра Станковић 8/3			Биљана Лисковић
	ГРАДСКИ /ОКРУЖНИ				Неда Стојановић 2/3 5.место	Драгана Илић

Државна смотре у програмирању помоћу микробит уређаја

Тим Coin Counter for Charity, Александар Кљајић 6/2 и Дарио Бранковић 6/2 су освојили 2.место.

Литерарно-ликовни конкурс „Крв живот значи“

На литерарно-ликовном конкурс у „Крв живот значи“ у организацији Црвеног крста Вождовац наша ученица Ања Мишковић 5/1 у категорији ликовних разреда ученика виших разреда основних школа освојила је 3.место.

Општинско такмичење "Триолица"

Наша ученица Исидора Цвијановић 4/1 на Општинском такмичењу "Триолица" у певању освојила је 2. место.

39. Мере за унапређење рада у наредном периоду

1. Образовни процес усмерити на процес и исходе учења;
2. Успоставити хоризонталну и вертикалну повезаност између различитих наставних предмета чиме ће се засновати образовање на интегрисаном наставном програму ;
3. У оквиру међупредметних компетенција унапредити корелације са васпитним циљевима у настави;
4. Поштујући програм наставе и учења, диференцирати захтеве како би били у складу са способностима ученика (диференцијација, индивидуализација, индивидуални образовни план) ;
5. На Стручним већима израдити и усагласити критеријуме оцењивања у складу са Правилником о оцењивању издатом од стране Министарства просвете;
6. Водити рачуна о оптерећености ученика на писменим проверавањима, поштујући распореде писмених задатака и контролних вежби ;
7. Развијати позитиван став ученика према школи, мотивацију за учење и стицање знања кроз наставу и ваннаставне активности ;
8. У процесу наставе ученике више мисаоно ангажовати и интелектуално осамостаљивати са акцентом на практичну примену наученог ;
9. Развијати тематску наставу, израду пројеката тимски рад код ученика и наставника, односе сарадње;
10. Подстицати ученике да објективно процењују своја знања;
11. Систематски пратити и анализирати напредовање ученика у учењу и владању кроз формативно оцењивање;
12. Обогаћивати васпитни рад са ученицима на часовима одељењских заједница, правилним избором тема и редовно вршити анализе одељењских заједница на нивоу Одељењских већа уз подстицање односа другарства и солидарности ;
13. Подстицати развој дечјег стваралаштва и креативности;
14. Развијати културно-забавни живот ученика у школи и ван ње организацијом различитих облика дружења;
15. Развијати и неговати партнерски однос школе и родитеља у циљу постизања квалитетних исхода како на образовном тако и на васпитном плану ;
16. Редовно информисати родитеље о успеху и владању ученика на родитељским састанцима и отвореним вратима;
17. Стално праћење реализације Плана и програма за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања ;
18. Инсистирање на поштовању Школских правила од стране ученика, запослених и родитеља,
19. Подстицати иновације у наставном процесу променом ИКТ и осавремењавање наставе увођењем ИТ;
20. Укључивање више садржаја на тему екологије и очувања животне средине.